



ΔΟΑΤΑΠ

Διεπιστημονικός Οργανισμός
Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών
και Πληροφόρησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ
ΤΙΤΛΩΝ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ
(Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)

Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης
Τμήμα Προμηθειών
Τηλ: 210-5281060
E-mail: procurement@doatap.gr

ΠΡΟΣ:

1. **ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ
ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**
ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ ΚΟΛΩΝΟΥ (10480)
Διεύθυνση: Σεπολίων 61, ΤΚ 10444
ΤΗΛ. 210 5124208
210 5125311
Email: courier.elta@yahoo.gr

2. **ACS ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ
ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ACS Μ.Α.Ε.Ε.**
ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΕΜΑΤΩΝ
& ΜΙΚΡΟΔΕΜΑΤΩΝ
Πέτρου Ράλλη 36-38, ΤΚ 12241,
ΑΙΓΑΛΕΩ
ΤΗΛ.: 210-8190000
Email: info@acscourier.gr

2. **ΓΕΝΙΚΗ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΑΕΕ**
Ταχυδρομικές Υπηρεσίες και Courier
Στρατηγού Μακρυγιάννη 81,
Άγιος Ιωάννης Ρέντης Αττικής,
Τ.Κ. 18233
ΤΗΛ.: 210 4851100
Email: met@taxydromiki.gr
ebloko@taxydromiki.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση υποβολής οικονομικής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς (courier) εγγράφων και δεμάτων στο εσωτερικό της Ελληνικής Επικράτειας για τις ανάγκες των γραφείων του ΔΟΑΤΑΠ στην Αθήνα και στο παράρτημα Θεσσαλονίκης»

Ο ΔΟΑΤΑΠ πρόκειται να προβεί στην ανάθεση υπηρεσιών ταχυμεταφοράς (courier) εγγράφων και δεμάτων στο εσωτερικό της Ελληνικής Επικράτειας για τις ανάγκες των γραφείων του ΔΟΑΤΑΠ στην

Αθήνα και στο παράρτημα Θεσσαλονίκης, προς κάλυψη των σχετικών αναγκών του, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4412/2016, ενδεικτικού προϋπολογισμού **1.500,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%** (Καθαρό ποσό 1.209,68€ + 290,32€ Φ.Π.Α. 24%), σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές (Μελέτη 34/17735/29-08-2024).

Η δαπάνη θα βαρύνει τον **ΚΑΕ 0831** «Ταχυδρομικά Τέλη» των Τακτικών Προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2024 και 2025 με το ποσό των **1.500,00€** (ΑΑΥ: 72/17780/30-08-2024/ΑΔΑ: ΨΚ4046ΨΖ34-5Θ7/ ΑΔΑΜ: 24REQ015354290 2024-08-30) Τακτικού Προϋπολογισμού έτους 2024, σύμφωνα με το αίτημα της Υπηρεσίας με αρ. πρωτ. 17777/30-08-2024 (ΑΔΑΜ: 24REQ015354124 2024-08-30).

Η Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).Ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση της παροχής των υπηρεσιών από την ημερομηνία υπογραφής σύμβασης. Η παρακολούθηση και παραλαβή της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις διατάξεις του ν. 4782/2021.

Σύμφωνα με τον Κανονισμό 213/2008 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, περί κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV), η ανωτέρω υπηρεσία ταξινομείται με **CPV 64100000-7** με τίτλο **“Υπηρεσίες κρατικών και ιδιωτικών ταχυδρομείων”**.

Παρακαλούμε όπως καταθέσετε την οικονομική σας προσφορά μέχρι την **Παρασκευή, 15 Νοεμβρίου 2024** στο Τμήμα Προμηθειών μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: procurement@doatap.gr.

Ειδικότερα στο αντικείμενο του έργου/προμήθειας περιλαμβάνονται:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Αντικείμενο ανάθεσης: Η παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς (courier) εγγράφων και δεμάτων στο εσωτερικό της Ελληνικής Επικράτειας για τις ανάγκες των γραφείων του ΔΟΑΤΑΠ στην Αθήνα και στο παράρτημα Θεσσαλονίκης για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της Σύμβασης και για ένα έτος.

Ειδικότερα η αποστολή αντικειμένων στο εσωτερικό της Ελληνικής Επικράτειας θα γίνεται με την υπηρεσία ΠΟΡΤΑ-ΠΟΡΤΑ.

Η εν λόγω παροχή υπηρεσιών κρίνεται απαραίτητη για την εύρυθμη λειτουργία του ΔΟΑΤΑΠ, προκειμένου να αποστέλλει απρόσκοπτα και άμεσα την αλληλογραφία του και να διεκπεραιώνει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις αρμοδιότητές του, τόσο στην Αθήνα, όσο και στο Παράρτημα του ΔΟΑΤΑΠ στη Θεσσαλονίκη.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις διαδικασίες με τις οποίες ο ΔΟΑΤΑΠ έχει πιστοποιηθεί με ISO (Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO **9001:2015**, Ασφάλειας Πληροφοριών κατά ISO **27001:2013** και κατά της δωροδοκίας κατά ISO **37001:2016**).

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η προσφορά δεν μπορεί να ξεπερνά το ποσό των **1.500,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24% για το διάστημα από την ημερομηνία έναρξης της σύμβασης, έως την συμπλήρωσης ενός έτους.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να κάλυψη των κάτωθι βασικών υπηρεσιών:

Αντικείμενο της πρόσκλησης είναι η αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του ΔΟΑΤΑΠ προς διάφορους παραλήπτες σε όλη την Ελληνική Επικράτεια (πολίτες, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα και Δημόσιες Υπηρεσίες (προμήθεια υπηρεσιών ταχυμεταφορών (courier) για τα έτη 2024 -2025 (ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης).

Οι υπηρεσίες ταχυμεταφορών περιλαμβάνουν την ταχεία μεταφορά εγγράφων, μικροδεμάτων και άλλων προς μεταφορά αντικειμένων στην Ελλάδα.

Τα αντικείμενα θα πρέπει να είναι συσκευασμένα κατάλληλα σε ανθεκτική συσκευασία.

Όλες οι αποστολές εσωτερικού ογκομετρούνται.

Βασικές υπηρεσίες ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ:

Αυθημερόν:

- Εντός πόλης- Αφορά την παραλαβή, μεταφορά και παράδοση αποστολών εντός της ίδιας πόλης.

Επόμενη Ημέρα:

- Εντός πόλης- Αφορά την παραλαβή, μεταφορά και παράδοση αποστολών εντός της ίδιας πόλης.

1-5 ημέρες:

- Πόλη-Πόλη
- Πόλη-Πόλη (Νησιωτικοί Προορισμοί)
- Πόλη-Πόλη (Δυσπρόσιτοι Προορισμοί)
- Εντός Κρήτης

Η αποστολή αντικειμένων ισχύει για βάρος μέχρι 2 κιλά με άλλη χρέωση για κάθε επιπλέον κιλό.

Επιπλέον, στην προσφορά της εταιρίας θα πρέπει να συμπεριληφθεί και χρέωση επιστρεφόμενων αντικειμένων (ανεπίδοτα)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ

ΑΥΘΥΜΕΡΟΝ	Έως 2kg	Επιπλέον kg
Εντός Πόλης		
Αθήνα-Πάτρα (Πόλη-Πόλη)		
ΕΠΟΜΕΝΗ ΗΜΕΡΑ		
Εντός Πόλης	3,20€	1,20€
1-5 ΗΜΕΡΕΣ		
Πόλη-Πόλη	3,20€	1,20€

Πόλη-Πόλη (Νησιωτικοί Προορισμοί)	5,00€	1,20€
Πόλη-Πόλη (Δυσπρόσιτοι Προορισμοί)	6.40€	1,20€
Εντός Κρήτης	3.20€	1,20€
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ		
Χρέωση επιστρεφόμενων αντικειμένων (ανεπίδοτα)	2,90€	

ΜΗΝΙΑΙΟ ΟΡΙΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

100€ το μήνα ή 25 αποστολές (σε τεμάχια) το μήνα κατά μέσο όρο (για διάστημα 1 έτους)

- Ο ΔΟΑΤΑΠ διατηρεί το δικαίωμα να μειώσει τις **Υπηρεσίες** ανάλογα με τις ανάγκες του και τις οικονομικές του δυνατότητες με τις ίδιες τιμές, στην περίπτωση μείωσης της **Υπηρεσίας**.
- Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της **πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής**.
- Ανάλογα με τις καθημερινές ανάγκες των υπηρεσιών του ΔΟΑΤΑΠ για αποστολή εγγράφων και λοιπής αλληλογραφίας, θα ποικίλει ο αριθμός των προς αποστολή ταχυδρομικών αντικειμένων (φακέλων). Ο φάκελος θα φέρει αναλυτικά τα στοιχεία αποστολέα στην επάνω αριστερή γωνία και στην κάτω δεξιά τα πλήρη στοιχεία παραλήπτη. Η αναγραφή των στοιχείων του παραλήπτη μπορεί να είναι είτε χειρόγραφη, είτε τυπωμένη.
- Η κατάθεση των ταχυδρομικών αντικειμένων θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες λειτουργίας του ΔΟΑΤΑΠ.
- Για την παρακολούθηση των αποστολών θα τηρείται κατάσταση εις διπλούν, όπου θα καταγράφονται αναλυτικά τα τεμάχια και το είδος των επιστολών (απλά ή συστημένα ή κατεπείγοντα), η ημερομηνία αποστολής και το συνολικό κόστος.
- Οι αποστολές θα γίνονται σταδιακά ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του ΔΟΑΤΑΠ στη διάρκεια των ετών 2024-2025.

ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ-ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

α) η Έδρα της Αναθέτουσας Αρχής στην Αθήνα, επί της οδού Αγίου Κωνσταντίνου αρ. 54 – Τ.Κ.10437 – Μεταξουργείο – Αθήνα και

β) το Παράρτημα του ΔΟΑΤΑΠ στην Θεσσαλονίκη.

3. ΤΟΠΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Τόπος αποστολής και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων ορίζεται η Έδρα της Αναθέτουσας Αρχής στην Αθήνα, επί της οδού Αγίου Κωνσταντίνου αρ. 54 – Τ.Κ.10437 – Μεταξουργείο, καθώς επίσης και το Παράρτημα του ΔΟΑΤΑΠ στην Θεσσαλονίκη (Υπουργείο Μακεδονίας και Θράκης, Διοικητήριο).

Ο οικονομικός Φορέας υποχρεούται να παραλαμβάνει τους φακέλους ή τα δέματα:

α) από την Κεντρική Υπηρεσία του ΔΟΑΤΑΠ στην Αθήνα (Αγίου Κωνσταντίνου αρ.54) καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες από τις 09:00 έως τις 16:00 και

β) από το Παράρτημα του ΔΟΑΤΑΠ στην Θεσσαλονίκη (Υπουργείο Μακεδονίας και Θράκης, Διοικητήριο) εντός δύο (2) ωρών από την ειδοποίηση τηλεφωνικά.

4. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΠΟΣΤΟΛΩΝ

Κάθε αποστολή θα πρέπει να εμπίπτει στους Γενικούς Όρους Παροχής Υπηρεσιών Ταχυμεταφορών και θα πρέπει να διεκπεραιώνεται από τον Ανάδοχο.

Τα έγγραφα ή δέματα θα πρέπει να είναι αυτόματα ασφαλισμένα για απώλεια ή καταστροφή. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του ξεχωριστό κατάλογο που να προσδιορίζονται τα πακέτα ασφαλιστικής κάλυψης.

5. ΟΡΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

- Η παραλαβή των αντικειμένων, αναφορικά με την ώρα παραλαβής, θα πρέπει να γίνεται κατόπιν συνεννόησης μεταξύ ΔΟΑΤΑΠ και Αναδόχου και αντίστροφα. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώσει/ορίσει στον ΔΟΑΤΑΠ για το τηλέφωνο παραγγελιών με αστική χρέωση.
- Σαν αντικείμενα κα πρέπει να είναι συσκευασμένα κατάλληλα σε αυθεντική συσκευασία.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώσει τον ΔΟΑΤΑΠ για την διαδικασία μηχανογραφικής καταχώρησης, προετοιμασίας, ενημέρωσης και παρακολούθησης των αποστολών.
- Η ημερομηνία παραλαβής των αντικειμένων νοείται η ημερομηνία σκαναρίσματος εισαγωγής των αντικειμένων.
- Στη προσφορά θα πρέπει να δίνονται πληροφορίες σε περίπτωση ακύρωσης του voucher ποια διαδικασία θα πρέπει να ακολουθείται.

6. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη, αναφορικά με τις υποχρεώσεις που έκαστο εξ αυτών αναλαμβάνει με τη σύναψη συμβάσεως υπηρεσιών ταχυμεταφοράς κατά τους όρους της προσφοράς, οφείλουν να τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από το εκάστοτε ισχύον ενωσιακό και εθνικό ρυθμιστικό πλαίσιο περί προστασίας προσωπικών δεδομένα και ειδικότερα από τον Κανονισμό Σελίδα 15 από 47 (ΕΕ) 2016/679 Κανονισμό και τον εθνικό νόμο 4624/2019, καθώς επίσης τις πράξεις (Αποφάσεις, Οδηγίες και Γνωμοδοτήσεις) της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων (εφεξής συλλογικά «Νομοθεσία Προσωπικών Δεδομένων»).

Λαμβάνοντας υπόψη τις τελευταίες εξελίξεις, το κόστος εφαρμογής και τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας, καθώς και τους κινδύνους διαφορετικής πιθανότητας επέλευσης και σοβαρότητας για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων από την επεξεργασία, έκαστο των μερών υποχρεούται να λαμβάνει τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων από οποιαδήποτε απώλεια, αλλοίωση, παράνομη διαβίβασή τους σε μη εξουσιοδοτημένους τρίτους κλπ.

Έκαστο εκ των μερών αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει ότι οι εργαζόμενοι, προστηθέντες, συνεργάτες και τυχόν αντιπρόσωποι του (φυσικά ή νομικά πρόσωπα), που ενεργούν στο όνομα και για λογαριασμό του, για την επίτευξη του σκοπού επεξεργασίας της συναφθείσας συμφωνίας-Σύμβασης, προστατεύουν τυχόν προσωπικά δεδομένα που λαμβάνουν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Νομοθεσίας Προσωπικών Δεδομένων και δεσμεύονται με υποχρεώσεις τήρησης απορρήτου και εμπιστευτικότητας.

Το αντικείμενο της επεξεργασίας αφορά σε υπηρεσίες μεταφοράς αντικειμένων τις οποίες αναλαμβάνει ο Ανάδοχος. Τα προσωπικά δεδομένα των υποκειμένων τα οποία τυγχάνουν επεξεργασίας από τα μέρη, αποτελούν τα απολύτως απαραίτητα για την εκτέλεση της συμφωνηθείσας υπηρεσίας Σύμβασης-μεταφοράς και συνίστανται σε προσωπικά δεδομένα ταυτοποίησης και επικοινωνίας αποστολέων και παραληπτών των αντικειμένων και εγγράφων που μεταφέρονται στο πλαίσιο εκτέλεσης της συμφωνίας

(όπως: όνομα, επώνυμο, διεύθυνση, ΤΚ, τηλέφωνο επικοινωνίας και όποιο άλλο στοιχείο προκύπτει ως απαραίτητο για την εκτέλεση της Σύμβασης).

Τα αντικείμενα που αναλαμβάνει να μεταφέρει ο Ανάδοχος, σε ορισμένες περιπτώσεις, ενδέχεται να περιέχουν προσωπικά δεδομένα – ακόμα και ειδικές κατηγορίες προσωπικών δεδομένων. Σε κάθε περίπτωση η φυσική κατοχή των αντικειμένων προς μεταφορά, δεν συνεπάγεται την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων που περικλείονται σε αυτά.

Ο Ανάδοχος δεν επεξεργάζεται τα δεδομένα αυτά καθώς δεν έχει πρόσβαση ούτε έλεγχο των δεδομένων αυτών. Ο ΔΟΑΤΑΠ παραμένει αποκλειστικός Υπεύθυνος Επεξεργασίας των δεδομένων αυτών.

7. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΡΩΝ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες ταχυμεταφοράς (courier) εγγράφων και δεμάτων στο εσωτερικό της χώρας για τις ανάγκες του ΔΟΑΤΑΠ κατά τα έτη 2024-2025.

Ο οικονομικός Φορέας υποχρεούται να παραλαμβάνει τους φακέλους ή τα δέματα από τον τόπο αποστολής που ορίζει το άρθρο 3 της παρούσης.

Η συμπλήρωση των συνοδευτικών δελτίων ταχυμεταφοράς θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ο οποίος οφείλει να φροντίζει για την ασφάλεια της αλληλογραφίας και την παράδοσή της στους παραλήπτες στην κατάσταση, που παραδόθηκε από το προσωπικό του ΔΟΑΤΑΠ.

Επιπρόσθετα τονίζεται ότι τα προς αποστολή έγγραφα ή/και δέματα θα πρέπει να παραλαμβάνονται ενυπόγραφα από τον παραλήπτη ή το προσωπικό αυτού, με πλήρη καταγραφή των στοιχείων τους. Σε αντίθετη περίπτωση (π.χ. ενδεχόμενης απουσίας του παραλήπτη), ο φάκελος θα επιστρέφεται την επόμενη εργάσιμη στον αποστολέα προς αποφυγή απώλειας δικονομικών και λοιπών αποκλειστικών προθεσμιών.

Ειδικά στην περίπτωση που ο παραλήπτης είναι Δημόσια Υπηρεσία η παράδοση των εγγράφων ή/και δεμάτων θα πρέπει να γίνεται στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας, όπου είναι εφικτό.

Τα αντικείμενα θα πρέπει να είναι συσκευασμένα κατάλληλα σε ανθεκτική συσκευασία με ευθύνη πάντα του αποστολέα και μόνο.

Οι τιμές που θα αναγραφούν στην οικονομική προσφορά της παρούσας παραμένουν σταθερές κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και ισχύουν μόνο όταν η χρέωση της διακίνησης αντικειμένου βαρύνει τον αποστολέα, δηλαδή Χρέωση Αποστολέα, όχι Παραλήπτη.

Πέραν των ειδικών προβλεπόμενων στην παρούσα, θα πρέπει να ισχύουν οι Γενικοί Όροι Παροχής.

8. ΕΥΘΥΝΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την καλή και εύρυθμη παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς (courier) εγγράφων και δεμάτων στο εσωτερικό της χώρας για τις ανάγκες του ΔΟΑΤΑΠ κατά τα έτη 2024-2025 και να λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης.

Σε περίπτωση καθυστέρησης μιας αποστολής πέραν των προβλεπόμενων χρονικών ορίων που οφείλεται αποκλειστικά σε υπαιτιότητα του Αναδόχου επιστρέφονται στον αποστολέα εξ ολοκλήρου τα τέλη αποστολής που έχει καταβάλει και μόνον.

Σε περίπτωση απώλειας ή φθοράς των αντικειμένων, μετά από διαπιστωμένη υπαιτιότητα του Αναδόχου, θα αποζημιώνεται ο ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με όσα θα ορίζει η Σύμβαση και ο τιμοκατάλογος που θα κοινοποιηθεί με την προσφορά.

Κάθε αποστολή, που διακινείται μέσω του Αναδόχου, θα πρέπει να είναι αυτόματα ασφαλισμένη (χωρίς επιβάρυνση του αποστολέα ή του παραλήπτη) για απώλεια ή καταστροφή.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τις διατάξεις περί μέτρων ασφαλείας και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των χρησιμοποιούμενων μέσων και των εκτελούμενων εργασιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του εργατικού κινδύνου, θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο και στους ασφαλιστικούς φορείς. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τα ως άνω θέματα.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού του Αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών.

9. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θα ισχύσει από την ημέρα υπογραφής της και ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ έως και την συμπλήρωση ενός έτους.

10. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Ενδεικτικός)

Η προσφορά δεν θα πρέπει να ξεπερνάει το ποσό των **1.500,00€**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

ΑΥΘΥΜΕΡΟΝ	Έως 2kg	Επιπλέον kg
Εντός Πόλης	-	-
Αθήνα-Πάτρα (Πόλη-Πόλη)	-	-
ΕΠΟΜΕΝΗ ΗΜΕΡΑ		
Εντός Πόλης	3,20€	1,20€
1-5 ΗΜΕΡΕΣ		
Πόλη-Πόλη	3,20€	1,20€
Πόλη-Πόλη (Νησιωτικοί Προορισμοί)	5,00€	1,20€
Πόλη-Πόλη (Δυσπρόσιτοι Προορισμοί)	6.40€	1,20€
Εντός Κρήτης	3.20€	1,20€
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ		
Χρέωση επιστρεφόμενων αντικειμένων (ανεπίδοτα)	2,90€	

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός:

- 25 αποστολές (min/μήνα) X 3,20€=80€/μήνα X 12 μήνες=960,00€+24% ΦΠΑ=1.190,40€ (ετήσιες τακτικές αποστολές)
- 86 χρεώσεις επιστρεφόμενων αντικειμένων X 2,90€=249,4€+24%=309,256€

Σύνολο:1.190,40+309,256=1.499,656€

(Για το έτος 2024 υπολογίζεται: 600,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

(Για το έτος 2025 υπολογίζεται: 900,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

11. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1º: Αντικείμενο παροχής υπηρεσίας

Η παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς (courier) εγγράφων και δεμάτων στο εσωτερικό της Ελληνικής Επικράτειας για τις ανάγκες των γραφείων του ΔΟΤΑΤΑΠ στην Αθήνα και στο παράρτημα του ΔΟΤΑΤΑΠ στη Θεσσαλονίκη για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της Σύμβασης και για ένα έτος.

Ειδικότερα η αποστολή αντικειμένων στο εσωτερικό της Ελληνικής Επικράτειας θα γίνεται με την υπηρεσία ΠΟΡΤΑ-ΠΟΡΤΑ.

Εργοδότης θα ονομάζεται ο ΔΟΤΑΤΑΠ και Ανάδοχος θα ονομάζεται ο οικονομικός φορέας στον οποίο θα ανατεθεί η εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας, βάσει της προσφοράς του.

Άρθρο 2º: Ισχύουσες διατάξεις

Η παροχή υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. του Ν.4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
2. του Ν.3463/06 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ιδίως του άρθρου
3. του Ν.4270/14 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
4. του π.δ. 80/16 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
5. του Ν.4013/11 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»,
6. της Κ.Υ.Α. 76928/21 «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,

7. του Ν.4727/20 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», κεφάλαιο ΙΑ΄ ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ – άρθρα 75 έως 83»,
8. του Ν.2690/99 «Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
9. της παραγράφου Ζ΄ του άρθρου 1 του Ν.4152/13 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013»,
10. Τις διατάξεις του ν.4957/2022, Κεφάλαιο Α΄ Γενικές Διατάξεις: «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις»
11. Την ΥΑ 21004/Ζ1/12-02-2020 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 104) «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Διεπιστημονικού Οργανισμού Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)»
12. Τις διατάξεις του άρθρου 479 του ν.4957/2022 «Μεταβατικές Διατάξεις Κεφαλαίου Α΄»
13. Τις διατάξεις του ν.4982/15-10-2022 (ΦΕΚ 195/Α/15-10-2022), άρθρο 101, §2, περ. α «Ρυθμίσεις για τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης – Τροποποίηση άρθρων 301, 479 και 480 ν.4957/2022»
14. Την ΥΑ 162287/Ζ1/31-12-2022 (ΦΕΚ 1221/ΥΟΔΔ/31-12-2022) «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Διεπιστημονικού Οργανισμού Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) και ορισμός μελών του».

Άρθρο 3^ο: Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης, κατά σειρά ισχύος, είναι:

- Το συμφωνητικό
- Η παρούσα μελέτη
- Η απόφαση ανάθεσης
- Η προσφορά του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των αποδεικτικών μέσων

Άρθρο 4^ο: Προϋποθέσεις συμμετοχής

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής οικονομικοί φορείς και, σε περίπτωση ενώσεων τα μέλη αυτών, μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην ανωτέρω περίπτωση γ' και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς, όμως η Α.Α. μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Άρθρο 5^ο: Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη διαδικασία οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας:

5.1. Εάν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία

ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

5.2 Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

Άρθρο 6^ο: Αποδεικτικά Μέσα

Ο Ανάδοχος, πριν την έκδοση της απόφασης ανάθεσης, θα πρέπει να υποβάλλει τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο πιστοποιητικά, βεβαιώσεις και λοιπά αποδεικτικά μέσα εκτός και εάν τα έχει συνυποβάλλει με την προσφορά του.

Τα απαιτούμενα έγγραφα είναι τα ακόλουθα:

6.1 Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 5.1.

Εναλλακτικά, ο προμηθευτής δύναται αντί του αποσπάσματος ποινικού μητρώου να προσκομίσει:

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ως αποδεικτικό μέσο με την οποία ο οικονομικός φορέας θα δηλώνει:

α) **Στην περίπτωση φυσικού προσώπου**, ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16.

β) **Στην περίπτωση νομικού προσώπου (εταιρίας)**, ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 εις βάρος των προσώπων που αναφέρονται ανωτέρω.

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από το φυσικό πρόσωπο (για τις ατομικές επιχειρήσεις) ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (στην περίπτωση εταιριών) όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/16.

6.2 Πιστοποιητικό, που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή χώρας από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσο αφορά στην:

α) καταβολή φόρων

β) καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύρια και επικουρική για τους Έλληνες πολίτες και για τους οικονομικούς φορείς που έχουν την εγκατάστασή τους στην Ελλάδα)

Σε περίπτωση νομικών προσώπων, αφορά το νομικό πρόσωπο και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός εάν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

Σε περίπτωση φυσικών προσώπων (ατομικών επιχειρήσεων), αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό.

Πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

- i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων, αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.
- ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

6.3 Στην περίπτωση νομικών προσώπων, απαιτείται η προσκόμιση αποδεικτικών της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης.

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό** ισχύουσας εκπροσώπησης.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών νομικού προσώπου, γενικό **πιστοποιητικό** μεταβολών του ΓΕΜΗ.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης, (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από **υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του Ν.4412/2016.

Χρόνος έκδοσης και διάρκεια ισχύος των αποδεικτικών μέσων

- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- Η φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα θα πρέπει να είναι εν ισχύ κατά την υποβολή τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.
- Το πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επιμελητηρίου/μητρώου θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Το πιστοποιητικό εκπροσώπησης του ΓΕΜΗ, θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Το γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του Γ.Ε.ΜΗ. σε περίπτωση νομικών προσώπων, θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- Τυχόν υποβαλλόμενες ένορκες βεβαιώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών.

Άρθρο 7ο: Ισχύς σύμβασης

Με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης η σύμβαση θεωρείται, ότι έχει συναφθεί και υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Το συμφωνητικό συντάσσεται με βάση τα έγγραφα της σύμβασης και τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής του και ανάρτησής του στο ΚΗΜΔΗΣ έως και την συμπλήρωση ενός έτους.

Άρθρο 8ο: Παρακολούθηση και παραλαβή υπηρεσιών

Για την εκτέλεση της υπηρεσίας εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/16 όπως ισχύει. Η παρακολούθηση της σύμβασης, η διοίκηση αυτής και η παραλαβή των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Ποιοτικής και Ποσοτικής Παρακολούθησης και Παραλαβής Προμηθειών του ΔΟΑΤΑΠ.

Άρθρο 9^ο: Σταθερότητα τιμών

Η προσφερόμενη τιμή μονάδας θα δοθεί υποχρεωτικά σε «ευρώ». Η τιμή μονάδας της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκειται.

Άρθρο 10^ο: Πληρωμή Αναδόχου

Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και στην παρ.1 του άρθρου 1 της Υπουργικής Απόφασης 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385) περί υποχρέωσης υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους Οικονομικούς Φορείς καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Η έκδοση του ηλεκτρονικού τιμολογίου και η ανάρτηση του στην Εφαρμογή Διάθεσης Ηλεκτρονικού Τιμολογίου (ΕΔΗΤ) γίνεται από εγκεκριμένους προμηθευτές.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί κατά διαστήματα σύμφωνα με τις ανάγκες του ΔΟΑΤΑΠ, μετά την παραλαβή του έργου από την Επιτροπή Παραλαβής και εντός διαστήματος τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την έκδοση του πρακτικού παραλαβής και εφόσον βεβαιωθεί η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου, με έκδοση τακτικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής.

Για την πληρωμή της η εταιρεία θα προσκομίζει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από το άρθρο 200 του ν.4412/2016, ενώ κατά την πληρωμή της θα γίνονται οι εκ του νόμου οριζόμενες κρατήσεις.

A) Τα αναγκαία δικαιολογητικά για την ενταλματοποίηση και την πληρωμή των ζητούμενων παραδοτέων και υπηρεσιών, είναι:

1. Πρωτόκολλο Παραλαβής Υπηρεσιών.
2. Τιμολόγιο της εταιρείας.
3. Πιστοποιητικό Φορολογικής / Ασφαλιστικής Ενημερότητας (το πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας θα πρέπει να αναφέρεται σε φορείς πλην Κεντρικής Διοίκησης).

B) Η αμοιβή της εταιρείας υπόκειται στις ακόλουθες κρατήσεις :

- Ποσοστό 0,1% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. (άρθρο 7 του Ν.4912/2022), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Ποσοστό 3,6 % επί της κράτησης Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. (Χαρτόσημο/ΟΓΑ Χαρτοσήμου)
- Παρακράτηση φόρου 8% επί της καθαρής αξίας μετά την αφαίρεση των ανωτέρω κρατήσεων. Ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. θα του χορηγεί βεβαίωση για την παρακράτηση του ανωτέρω φόρου, προκειμένου να τη χρησιμοποιεί κατά την υποβολή της ετήσιας φορολογικής του δήλωσης στη Δ.Ο.Υ.
- καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 11°: Ζημιές – Ατυχήματα

Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης και για την πρόληψη ζημιών – ατυχημάτων σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα. Για ατυχήματα ή ζημιές που τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του Αναδόχου ή οποιονδήποτε τρίτο, ο ΔΟΑΤΑΠ δεν έχει καμιά ευθύνη και ο Ανάδοχος έχει αποκλειστικά τις ευθύνες, τόσο τις αστικές όσο και τις ποινικές, σύμφωνα με τις διατάξεις των οικείων νόμων για τις περιπτώσεις αυτές.

Άρθρο 12°: Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας δεν είναι υπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α.. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 13°: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη, αναφορικά με τις υποχρεώσεις που έкаστο εξ αυτών αναλαμβάνει με τη σύναψη συμβάσεως προμήθειας λογισμικού προγράμματος κατά τους όρους της προσφοράς, οφείλουν να τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από το εκάστοτε ισχύον ενωσιακό και εθνικό ρυθμιστικό πλαίσιο περί προστασίας προσωπικών δεδομένα και ειδικότερα από τον Κανονισμό Σελίδα 15 από 47 (ΕΕ) 2016/679 Κανονισμό και τον εθνικό νόμο 4624/2019, καθώς επίσης τις πράξεις (Αποφάσεις, Οδηγίες και Γνωμοδοτήσεις) της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων (εφεξής συλλογικά «Νομοθεσία Προσωπικών Δεδομένων»).

Λαμβάνοντας υπόψη τις τελευταίες εξελίξεις, το κόστος εφαρμογής και τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας, καθώς και τους κινδύνους διαφορετικής πιθανότητας επέλευσης και σοβαρότητας για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων από την επεξεργασία, έкаστο των μερών υποχρεούται να λαμβάνει τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων από οποιαδήποτε απώλεια, αλλοίωση, παράνομη διαβίβασή τους σε μη εξουσιοδοτημένους τρίτους κλπ.

Έкаστο εκ των μερών αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει ότι οι εργαζόμενοι, προστηθέντες, συνεργάτες και τυχόν αντιπρόσωποι του (φυσικά ή νομικά πρόσωπα), που ενεργούν στο όνομα και για λογαριασμό του, για την επίτευξη του σκοπού επεξεργασίας της συναφθείσας συμφωνίας-Σύμβασης, προστατεύουν τυχόν προσωπικά δεδομένα που λαμβάνουν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Νομοθεσίας Προσωπικών Δεδομένων και δεσμεύονται με υποχρεώσεις τήρησης απορρήτου και εμπιστευτικότητας.

Άρθρο 14°: Κρατήσεις

Ο Ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις, πλην του Φ.Π.Α., ο οποίος βαρύνει τον εργοδότη.

Άρθρο 15°: Επίλυση διαφορών

Τυχόν διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του Αναδόχου, επιλύονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στους Ν.3463/06, Ν.3852/10 και Ν.4412/16 και συμπληρωματικά στον Αστικό Κώδικα, καθώς και τυχόν παράλληλης σχετικής νομοθεσίας που είναι σε ισχύ.

Είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε περαιτέρω διευκρίνιση.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του ΔΟΑΤΑΠ

Ορέστης Καλογήρου

Καθηγητής ΑΠΘ

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, ΤΚ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ	
ΤΗΛ, EMAILS	
ΑΦΜ, ΔΟΥ	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	
ΑΔΤ (ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ)	

Στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. Πρόσκλησης για την παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς (courier) εγγράφων και δεμάτων στο εσωτερικό της Ελληνικής Επικράτειας για τις ανάγκες των γραφείων του ΔΟΤΑΤΑΠ στην Αθήνα και στο παράρτημα Θεσσαλονίκης, σας υποβάλουμε προσφορά για τα ακόλουθα:

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιγραφή Υπηρεσίας/ών	Εκτιμώμενη αξία		Φ.Π.Α.		Συνολική δαπάνη	Συνολική δαπάνη
	Έως 2kg	Επιπλέον kg	Έως 2kg	Επιπλέον kg		
ΑΥΘΥΜΕΡΟΝ						
Εντός Πόλης						
Αθήνα-Πάτρα (Πόλη-Πόλη)						
ΕΠΟΜΕΝΗ ΗΜΕΡΑ						
Εντός Πόλης						
1-5 ΗΜΕΡΕΣ						
Πόλη-Πόλη						
Πόλη-Πόλη (Νησιωτικοί Προορισμοί)						
Πόλη-Πόλη (Δυσπρόσιτοι Προορισμοί)						
Εντός Κρήτης						
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ						
Χρέωση επιστρεφόμενων αντικειμένων (ανεπίδοτα)						
ΣΥΝΟΛΑ						

Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς.

Με την παρούσα προσφορά αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της υπ' αριθμ. Πρόσκλησης και τις προϋποθέσεις του ν.4412/2016 και όλες τις τροποποιήσεις αυτού.

Αθήνα,/...../2024

Για τον Οικονομικό Φορέα
(Ονομ/μο-Υπογραφή-Σφραγίδα)