0909661924
Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2024.06.13 12:28:24 EEST
Reason:
Location: Athens

- 13/06/2024
. .: 8936

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
3η Υ. ΠΕ. (ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ)
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΜΑΘΙΑΣ
(ΥΓΕΙΟΝ. ΜΟΝΑΔΑ ΒΕΡΟΙΑΣ)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Συνοικισμός Παπάγου-
Οδός Βεροίας – Ασωμάτων
Τ.Κ. : 59100

ΤΜΗΜΑ : Οικονομικό
ΓΡΑΦΕΙΟ : Προμηθειών
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Κακάνη Ευδοξία
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2331351136
e-mail : prom3@verhospi.gr

ΠΡΟΣ
Εταιρεία «**Alpha Τεχνική»**
Τ. ΧΑΤΖΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ
ΕΔΡΑ: Δ. ΣΤΑΜΚΟΥ 31 – ΓΙΑΝΝΙΤΣΑ
ΤΗΛ.: 2382028399, 238250000,
ΥΠΟΚ. ΠΙΕΡΙΩΝ 129 - ΒΕΡΟΙΑ
ΤΗΛ.: 2331027220
email: info@atexniki.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών διαχειριζόμενων εκτυπώσεων Management Print Services (MPS), για τις ανάγκες του Γενικού Νοσοκομείου Ημαθίας (Υγ. Μ. Βεροίας)»

Έχοντας υπ' όψιν:

- το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/8-8-2016 τ. Α΄) «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών – Προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ»,
- την με αριθ. 18/30-5-2024 (θέμα 13ο) πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ. Ν. Ημαθίας, σχετικά με την έγκριση σκοπιμότητας και διενέργεια διαδικασίας για την παροχή υπηρεσιών διαχειριζόμενων εκτυπώσεων Managed Print Services (MPS) (CPV: 72513000-4), ετήσιου προϋπολογισμού 37.046,24€ (με Φ.Π.Α. 24%) για τις ανάγκες της Υγειονομικής Μονάδας Βεροίας του Γ. Ν. Ημαθίας, με απευθείας ανάθεση, μετά από πρόσκληση και
- την με αριθμό απόφασης 270 και με αριθ. πρωτ. 1353/8797/11-06-2024 (ΑΔΑ: ΨΚΨ64690Β7-Ι7Π) Απόφαση του Διοικητή για δέσμευση πίστωσης της Υγειονομικής Μονάδας Βεροίας, για την παροχή υπηρεσιών διαχειριζόμενων εκτυπώσεων Managed Print Services (MPS) (CPV: 72513000-4), ετήσιου προϋπολογισμού 37.046,24€ (με Φ.Π.Α. 24%) για τις ανάγκες της Υγ. Μ. Βεροίας του Γ. Ν. Ημαθίας.

Σας καλούμε μέχρι και την **Τρίτη, 18 Ιουνίου 2024,** σε **υποβολή προσφοράς**, για την ανάδειξη αναδόχου, για την παροχή υπηρεσιών διαχειριζόμενων εκτυπώσεων Managed Print Services (MPS) (CPV: 72513000-4), καθώς υπάρχει ήδη η πλήρης τεχνική κάλυψη πολυμηχανημάτων, ετήσιου προϋπολογισμού 37.046,24€ (με Φ.Π.Α. 24%) για τις ανάγκες της Υγ. Μ. Βεροίας του Γ. Ν. Ημαθίας και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή), η οποία να περιλαμβάνει:

1. Τεχνικοοικονομική προσφορά (σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο protokollo@verhospi.gr).

2. Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από τις διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, θα πρέπει να καταθέσετε και Υποφάκελο με τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου του διαχειριστή της εταιρείας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθ. 73 του Ν. 4412/2016, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
2) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή και είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του ή είναι έκδοσης 3μήνου πριν την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά της περίπτωσης (2) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Το σύνολο των υπηρεσιών θα αφορά την κάλυψη της Υγ. Μ. Βεροίας, για 12 μήνες.

Η χρηματοδότηση θα γίνει από τον τακτικό προϋπολογισμό του Νοσοκομείου Ημαθίας.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται από την Υγειονομική Μονάδα Βεροίας του Γενικού Νοσοκομείου Ημαθίας μετά την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων και την οριστική παραλαβή κάθε τμηματικής ολοκλήρωσης των υπηρεσιών (ανά μήνα) από την αρμόδια επιτροπή του Νοσοκομείου, με χρηματικό ένταλμα και με βάση τα νόμιμα παραστατικά (βάσει του Ν. 4152/2013).

Η αναλυτική περιγραφή τεχνικών προδιαγραφών των υπηρεσιών επισυνάπτεται στο τέλος της παρούσας.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΠΛΙΟΓΚΑΣ Γ. ΗΛΙΑΣ

ILIAS PLIOGKAS
13/06/2024 11:06

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΖΟΜΕΝΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ MANAGEMENT PRINT SERVICES (MPS)

Αντικείμενο της σύμβασης:

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών διαχειριζόμενων εκτυπώσεων (MANAGEMENT PRINT SERVICES - (MPS)) (CPV: 72513000-4), καθώς υπάρχει ήδη η πλήρης τεχνική κάλυψη πολυμηχανημάτων, για τις ανάγκες της Μονάδας Βεροίας του Γ. Ν. Ημαθίας.

Η διάρκεια της σύμβασης είναι δωδεκάμηνη.

Πρόγραμμα Μίσθωσης με Πλήρη Τεχνική Κάλυψη

Ο ανάδοχος να εγγυάται την άριστη λειτουργία των προσφερομένων μηχανημάτων για όσο διάστημα απαιτείται απ τη Σύμβαση.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ

1) (Μονόχρωμη εκτύπωση) για τις Κεντρικές Υπηρεσίες του Νοσοκομείου

Μοντέλο MPS	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
23 Πολυμηχανήματα Α3 -το 1 με κάρτα fax	**Πολυμηχάνημα - (Laser A3)**	
	Ποσότητα	23
	Τύπος	Laser
	Λειτουργίες	Print, Copy, Scan
	Συμβατά λειτουργικά συστήματα	Windows 11/10, Mac OS, Linux
	Duplex	ΝΑΙ
	Συνδεσιμότητα	High Speed USB 2.0, Ethernet 10/100/1000
	CPU	>=1,2Ghz
	HDD	>=320Gb
	Μνήμη	>=2-6Gb
	Χρόνος πρώτης σελίδας	<=8sec
	Ταχύτητα εκτύπωσης & αντιγραφής	>=30 ppm (A4)
	Μέγιστη ανάλυση εκτύπωσης	>=1200 X 1200dpi
	Μέγιστη ανάλυση αντιγραφής – σάρωσης	>=600 X 600dpi
	Γλώσσα μενού	Ελληνικά, Αγγλικά
	Scan to Mail	ΝΑΙ
	Scan to Folder	ΝΑΙ
	Σύνδεση με Active Directory	ΝΑΙ
	User Import from Active Directory, LDAP	ΝΑΙ
	Synchronization with Active Directory, LDAP	ΝΑΙ
	Λογισμικό διαχείρισης εκτυπωτών (κονσόλα) με το οποίο ο ανάδοχος και ο διαχειριστής υλικού και το τμήμα ΙΤ του Νοσοκομείου θα λαμβάνουν μηνύματα για προβλήματα που παρουσιάζονται καθώς και της στάθμης του τόνερ των εκτυπωτών	ΝΑΙ
	Οι εκτυπωτές να έχουν την τελευταία ενημερωμένη έκδοση Firmware	ΝΑΙ

Μοντέλο MPS	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
25 Πολυμηχανήματα Α4	**Πολυμηχάνημα – (Laser A4)**	
	Ποσότητα	25
	Τύπος	Laser mono
	Λειτουργίες	Print, Copy, Scan

	Συμβατά λειτουργικά συστήματα	Windows 11/10, Mac OS, Linux
	Duplex	ΝΑΙ
	LAN	ΝΑΙ
	Συνδεσιμότητα	High Speed USB 2.0, Ethernet 10/100/1000
	CPU	>=1,2Ghz
	HDD (προαιρετικό)	>=128Gb
	Μνήμη	>=1-2Gb
	Χρόνος πρώτης σελίδας	<=8sec
	Ταχύτητα εκτύπωσης & αντιγραφής	>=30 ppm (A4)
	Μέγιστη ανάλυση εκτύπωσης	>=600 X 600dpi
	Μέγιστη ανάλυση αντιγραφής – σάρωσης	>=600 X 600dpi
	Scan file formats	JPEG, PDF/A
	Γλώσσα μενού	Ελληνικά, Αγγλικά
	Scan to Mail	ΝΑΙ
	Scan to Folder	ΝΑΙ
	Σύνδεση με Active Directory	ΝΑΙ
	User Import from Active Directory, LDAP	ΝΑΙ
	Synchronization with Active Directory, LDAP	ΝΑΙ
	Λογισμικό διαχείρισης εκτυπωτών (κονσόλα) με το οποίο ο ανάδοχος και ο διαχειριστής υλικού και το τμήμα IT του Νοσοκομείου θα λαμβάνουν μηνύματα για προβλήματα που παρουσιάζονται καθώς και της στάθμης του τόνερ των εκτυπωτών	ΝΑΙ
	Οι εκτυπωτές να έχουν την τελευταία ενημερωμένη έκδοση Firmware	ΝΑΙ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	**ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**
Πολυμηχάνημα – 1 (Laser A3)			
Ποσότητα	6	ΝΑΙ	
Τύπος	Laser	ΝΑΙ	Brochure
Λειτουργίες	Print, Copy, Scan, Fax	ΝΑΙ	Brochure
Συμβατά λειτουργικά συστήματα	Windows, Mac OS, Linux	ΝΑΙ	Brochure
Duplex	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Brochure
LAN	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Brochure

Κατά την διάρκεια της μίσθωσης προσφέρονται **ΔΩΡΕΑΝ** τα εξής:

- Το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα
- Τόνερ
- Ολα τα ανταλλακτικά χωρίς καμία εξαίρεση.
- Αποκατάσταση βλαβών, όποτε χρειαστεί.
- Η απασχόληση του τεχνικού για κατασταλτική ή προληπτική συντήρηση.
- Εκπαίδευση των χειριστών.

Με την πλήρη τεχνική κάλυψη περιλαμβάνονται και τα αναλώσιμα υλικά της μηχανής (drum, rollers κ.λ.π., εκτός του χαρτιού και των συρραπτικών), τα οποία χρεώνονται ανά παραγόμενο αντίγραφο με βάση τον ενσωματωμένο μετρητή του μηχανήματος.

Λοιπές Υποχρεώσεις αναδόχου:

1. Ο ανάδοχος θα αναλάβει την τοποθέτηση των μηχανημάτων σε χώρους που θα του υποδειχτούν, καθώς επίσης την εγκατάσταση και παραμετροποίηση (Active Directory, users κ.λ.π.), σύμφωνα με τις υποδείξεις του Τμήματος Πληροφορικής Οργάνωσης του Νοσοκομείου, εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.
2. Ο ανάδοχος ευθύνεται για την πλήρη εκπαίδευση και τεχνική υποστήριξη των χρηστών (διαχειριστών και χρηστών) κατά την αρχική εγκατάσταση και παραμετροποίηση των μηχανημάτων και κατόπιν, κάθε φορά που θα ζητείται, καθ' όλη περίοδο της σύμβασης. Η εκπαίδευση θα γίνεται στο χώρο εγκατάστασης των μηχανημάτων. Απλές οδηγίες χρήσης μπορούν να δίνονται και απομακρυσμένα (τηλεφωνικά, e-mail κ.λ.π.).
3. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να επισκέπτεται το Νοσοκομείο για ποιοτικό και προληπτικό έλεγχο των φωτοτυπικών μηχανημάτων μία φορά τον μήνα και εκτάκτως, όταν απαιτείται, με σκοπό την διατήρηση της καλής λειτουργίας και απόδοσης των μηχανημάτων. Θα κρατείται βιβλίο ελέγχου το οποίο θα υπογράφει κάθε φορά που θα επισκέπτεται το Νοσοκομείο.
4. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την πλήρη τεχνική υποστήριξη των μηχανημάτων, η οποία καλύπτει όλα τα ανταλλακτικά, αναλώσιμα υλικά και εργατικά (**εκτός του χαρτιού και των συρραπτικών**) καθ' όλη την περίοδο της σύμβασης. Σε περίπτωση αδυναμίας επισκευής κάποιου μηχανήματος, αυτό θα αντικαθίσταται και θα παραμετροποιείται (IP, Active Directory κ.λ.π.) με μηχάνημα ίδιων δυνατοτήτων, εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών για τα μηχανήματα που θα εγκατασταθούν σε διοικητικούς χώρους και εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών για τα μηχανήματα που θα εγκατασταθούν σε ιατρικά τμήματα (κλινικές, αξονικός κ.λ.π.), σύμφωνα με τον προαναφερόμενο πίνακα.
5. Οι κλήσεις από το Νοσοκομείο θα απολαμβάνουν προτεραιότητα έναντι των άλλων κλήσεων και η ανταπόκριση θα γίνεται εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών.
6. Ο ανάδοχος θα αποκαθιστά τις βλάβες που προέρχονται από την κανονική λειτουργία και θα αντικαθιστά τα ανταλλακτικά εκείνα που, κατά την κρίση του, απαιτούνται, εκτός αν η βλάβη προήλθε από αμέλεια, κακό χειρισμό ή ανωτέρα βία, οπότε στις περιπτώσεις αυτές θα υπάρχει πρόσθετη χρέωση.
7. Ως έναρξη χρέωσης για τις παραγόμενες εκτυπώσεις θα θεωρηθεί η ημέρα κατά την οποία θα είναι σε παραγωγική λειτουργία τα πολυμηχανήματα στο σύνολο τους. Ωστόσο, κάθε υπηρεσία θα μπορεί να χρησιμοποιεί κάθε μηχάνημα που θα τίθεται σταδιακά σε παραγωγική λειτουργία. Για τον υπολογισμό του αριθμού των εκτυπώσεων θα ληφθούν υπ' όψιν οι ενδείξεις μετρητή του κάθε μηχανήματος από τη στιγμή που θα τεθεί σε παραγωγική λειτουργία.

Σε περίπτωση αδυναμίας άμεσης εκτέλεσης της υπηρεσίας, το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει την Σύμβαση.

Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή και μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Ημαθίας. Το χρονικό διάστημα της υπηρεσίας άρχεται με την ολοκλήρωση της παρούσας διαδικασίας και τη σύναψη Σύμβασης.

Η Σύμβαση που θα προκύψει λύεται αυτόματα σε περίπτωση υπογραφής Σύμβασης από Ενιαίο, Κοινό, Τακτικό ή Πρόχειρο διαγωνισμό που θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Προμηθειών Υγείας ή από την 3η Υ.Πε. ή από εξουσιοδοτημένο φορέα αρμοδιότητάς της. Η λύση της Σύμβασης, για τον παραπάνω λόγο, δεν θα επιφέρει καμία περαιτέρω αξίωση από τον Προμηθευτή – Ανάδοχο και αφορά στο Γενικό Νοσοκομείο Ημαθίας και τους φορείς εποπτείας του.