

Διακήρυξη για τη Σύμβαση παροχής υπηρεσιών

**«ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΦΕΡΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ
ΠΛΗΜΜΥΡΑ ΣΤΙΣ 15/11/2017 ΣΤΗ ΔΥΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ ΠΟΥ
ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΛΑΤΟΜΕΙΟΥ ΤΙΤΑΝ»**

**με εκτιμώμενη αξία 4.669.799,56 ευρώ, πλέον ΦΠΑ
μέσω ΕΣΗΔΗΣ με Ανοικτή Διαδικασία**

ΙΩΣΗΦ ΠΑΡΣΑΛΗΣ
ΙΩΣΗΦ ΠΑΡΣΑΛΗΣ Ιουν 30 2023 1:54 μμ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 1/2023

ΙΟΥΝΙΟΣ 2023

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	8
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	8
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	10
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	10
2.1.4 Γλώσσα.....	11
2.1.5 Εγγυήσεις.....	11
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	12
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	14
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	17
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	18
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	19
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	19
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	20
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	21
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	22
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	28
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	28
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	30
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	30
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	31
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	33
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	33
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά.....	34
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	34
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	35
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	35
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	39
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	40
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	41
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	44
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	45
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	45
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	45

4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	46
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	46
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	46
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	48
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	48
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	49
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	50
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	51
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	52
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	52
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	53
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	68
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ.....	89
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	90
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	97

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	«ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	801485140
Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ.	157785801000
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης ¹	1007.F01187.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λ. Ανδρέα Συγγρού 236
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	176 72
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS ²	EL303 / Κεντρικός Τομέας Αθηνών
Τηλέφωνο	210 9213945
Φαξ	
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	admin@developattica.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες ³	Αμπελιώτης Λεωνίδας
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	https://www.developattica.gr/
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL) ⁴	https://www.developattica.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης «Νέα Μητροπολιτική Αττική Α.Ε.» της Περιφέρειας Αττικής.

Κύριος του Έργου

Κύριος του έργου είναι η Περιφέρεια Αττικής

Προϊσταμένη Αρχή

Προϊσταμένη Αρχή είναι το Διοικητικό Συμβούλιο του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «Νέα Μητροπολιτική Αττική Α.Ε.»

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.⁵

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η επιστημονική, τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη ενδεικτικά προς την Περιφέρεια Αττικής, της Ένωσης Περιφερειών, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και φορέων αυτών, φορέων του Δημοσίου τομέα.

Στοιχεία Επικοινωνίας

¹ Άρθρο 53 παρ. 2 περ. α του ν. 4412/2016

² Μόνο για συμβάσεις άνω των ορίων

³ Συμπληρώνεται το όνομα, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό, καθώς και ο αρμόδιος υπάλληλος της υπηρεσίας αυτής, άρθρο 53 παρ. 2 περ. γ του ν. 4412/2016

⁴ Εφόσον υπάρχει και για συμβάσεις άνω των ορίων

⁵ Επιλέγεται η κύρια δραστηριότητα της Α.Α., βλέπε και Παράρτημα ΙΙ (Προκήρυξη Σύμβασης), Τμήμα Ι, παρ 1.5, Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296). α) Γενικές δημόσιες υπηρεσίες β) Άμυνα, γ) Δημόσια τάξη και ασφάλεια, δ) Περιβάλλον, ε) Οικονομικές και δημοσιονομικές υποθέσεις, στ) Υγεία, ζ) Στέγαση και υποδομές κοινής ωφέλειας, η) Κοινωνική προστασία, θ) Αναψυχή, πολιτισμός και θρησκεία, ι) Εκπαίδευση, ια) Τυχόν άλλη δραστηριότητα.

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από τη διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής: <https://www.developattica.gr/>

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης⁶

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Περιφέρεια Αττικής. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με ΚΑΕ: 06.072.97790603201 σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2023-2026 του Φορέα⁷.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. 1112/02.01.2023 (ΑΔΑ: ΡΩΠΤ7Λ7-26Ω) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2023 και έλαβε Α/Α 877 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του Φορέα⁸.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών ώστε να υλοποιηθούν όλες οι απαραίτητες εργασίες που απαιτούνται για την διαχείριση με ορθό περιβαλλοντικό τρόπο των αδρανών και λοιπών υλικών (φερτά υλικά, χώματα, πέτρες, φυτικά υπολείμματα, κ.ά.) που συλλέχθηκαν κατά τις εργασίες καθαρισμού και αποκατάστασης από την πλημμύρα της 15^{ης} Νοεμβρίου 2017 στη Δυτική Αττική και μεταφέρθηκαν σύμφωνα με το με αριθ. πρωτ. 47239/17.11.2017 έγγραφο του Υπουργείου Περιβάλλοντος στο χώρο του ανενεργού λατομείου της TITAN Α.Ε, στο Δήμο Μάνδρας – Ειδυλλίας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 90514000-3 - Υπηρεσίες ανακύκλωσης απορριμμάτων και συμπληρωματικού CPV 90513000-6 - Υπηρεσίες επεξεργασίας και διάθεσης μη επικίνδυνων απορριμμάτων και αποβλήτων.

Η παρούσα σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα και ανατίθεται ως ενιαίο σύνολο για τους ακόλουθους λόγους:

- Θα εκτελεστεί εντός καθορισμένου γεωγραφικού και χρονικού πλαισίου.

⁶ Το περιεχόμενο της παραγράφου διαμορφώνεται ανάλογα με την πηγή χρηματοδότησης (Πρβλ. παρ. 2 περ.ζ του άρθρου 53 του ν.4412/16 όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 16 του ν. 4782/21)

⁷ Αναφέρονται τα στοιχεία του Φορέα, της Συλλογικής Απόφασης και του Κωδικού Αριθμού Εξόδων τους οποίους βαρύνει η πίστωση για την χρηματοδότηση της σύμβασης

⁸ Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 4 του π.δ 80/2016 "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες" (Α' 145) «4. Οι διακηρύξεις, οι αποφάσεις ανάθεσης και οι συμβάσεις που συνάπτονται για λογαριασμό όλων των φορέων Γενικής Κυβέρνησης αναφέρουν απαραίτητα τον αριθμό και τη χρονολογία της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, εφόσον η προκαλούμενη δαπάνη πρόκειται να βαρύνει το τρέχον οικονομικό έτος, τον αριθμό καταχώρησής της στα λογιστικά βιβλία του οικείου φορέα, καθώς και τον αριθμό της απόφασης έγκρισης της πολυετούς ανάληψης, σε περίπτωση που η δαπάνη εκτείνεται σε περισσότερα του ενός οικονομικά έτη, συμπεριλαμβανομένου του τρέχοντος. Σε περίπτωση που η προκαλούμενη δαπάνη πρόκειται να βαρύνει αποκλειστικά και μόνον το επόμενο ή τα επόμενα οικονομικά έτη, οι διακηρύξεις, οι αποφάσεις ανάθεσης και οι συμβάσεις της παρούσας φέρουν μόνο τον αριθμό της πολυετούς έγκρισης, κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2» Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 12 παρ. 2 γ) του ίδιου π.δ : " «γ) Διακηρύξεις, όπου απαιτείται, και αποφάσεις ανάθεσης που εκδίδονται και συμβάσεις που συνάπτονται από φορείς της Γενικής Κυβέρνησης είναι άκυρες, εφόσον δεν έχει προηγηθεί η έκδοση της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης της παρ. 2 του άρθρου 2, υπό την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 2 και της παρ. 4 του άρθρου 4»

- Για την ομαλή παροχή υπηρεσιών μιας και οι επιμέρους ομάδες εργασιών είναι αλληλένδετες, θα πρέπει κατά την υλοποίησή τους να υπάρχει συντονισμός ενεργειών εκ μέρους του αναδόχου. Η ύπαρξη περισσότερων του ενός ανατιθέμενων τμημάτων θα προκαλέσει σύγχυση και δυσκολίες στην υλοποίηση.

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών. Δεν γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του αντικειμένου της σύμβασης.

Η σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα. Αυτό συμβαίνει καθότι το έργο αυτό αποτελείται από ένα σύνολο πολύπλοκων και αλληλοσυνδεόμενων, αλληλοσχετιζόμενων και αλληλοτροφοδοτούμενων υπηρεσιών και προϋποθέτει ενιαία και ομοιογενή εκτέλεση από έναν οικονομικό φορέα - ανάδοχο. Ειδικότερα, τα αντικείμενα του έργου είναι σε απόλυτο βαθμό συνδεδεμένα μεταξύ τους και δεν είναι εύλογο να προσφέρονται διακριτά από διαφορετικούς Αναδόχους στο πλαίσιο της σύμβασης. Ο χωρισμός του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης σε τμήματα και η ανάδειξη μέσω της διαγωνιστικής διαδικασίας περισσότερων του ενός αναδόχων θα συνεπαγόταν δυσχέρειες στην εκτέλεση της σύμβασης και θα οδηγούσε, μεταξύ άλλων, σε έλλειψη συντονισμού μεταξύ των αναδόχων και σε διάφορη μεθοδολογική προσέγγιση από τον κάθε ανάδοχο.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 4.669.799,56 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: € 5.790.551,45).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε επτά (7) μήνες.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι και του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου

τομέα»⁹, της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»¹⁰.

- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : *“Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)”* (Β' 1781)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα *«Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»*
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) *«Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019»* (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) *«Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».*
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) *«Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»*
- του ν. 4635/2019 (Α'167) *«Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.*
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»*
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) *«Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»*
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,*
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) *«Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»*
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) *«Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»*
- του ν.2690/1999 (Α' 45) *«Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,*
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) *«Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,*
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,

⁹ Η υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις, απαιτείται σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 3310/2005, σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων εκτιμώμενης αξίας ανώτερης του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000,00 €)

¹⁰ Επισημαίνεται ότι, όπως προβλέπεται στο αρ. 65 του ν. 4172/2013, οι σχετικές υπουργικές αποφάσεις εκδίδονται κάθε έτος. Πρβλ. τις με αριθμ.1024/2018 (Β 542) & ΠΟΛ1173/2017 (Β 4049) σχετικές αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών.

- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την από 13/06/2023 θεωρημένη μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «Νέα Μητροπολιτική Αττική Α.Ε.» για το έργο με τίτλο: **«ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΦΕΡΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑ ΣΤΙΣ 15/11/2017 ΣΤΗ ΔΥΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΛΑΤΟΜΕΙΟΥ ΤΙΤΑΝ»**
- Την υπ'αρ. πρωτοκόλλου 153/71/23.06.2023 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «Νέα Μητροπολιτική Αττική Α.Ε.» με την οποία εγκρίθηκε η παρούσα μελέτη, οι όροι και η διενέργεια του διαγωνισμού του έργου.
- Την υπ'αρ. 1112/02.01.2023 (ΑΔΑ: ΡΩΠΤ7Λ7-26Ω) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, με την οποία διετέθη η απαιτούμενη πίστωση για το έργο σε βάρος του Κ.Α. 06.072.97790623201

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 31.07.2023 και ώρα 14:00μ.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 26.06.2023 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **#196427#** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.developattica.gr στη διαδρομή: ΝΕΑ/ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ ► Ανακοινώσεις & Προκηρύξεις ► Διαγωνισμοί.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και

εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 2023/S 124-392048 Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 10 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Λόγω των ειδικών συνθηκών που επικρατούν στην περιοχή, κρίνεται σκόπιμο οι προσφέροντες να έχουν ίδια αντίληψη της κατάστασής του, προκειμένου να είναι σε θέση να συντάξουν την τεχνική τους προσφορά και να αξιολογήσουν την κατάσταση για τη σύνταξη της οικονομικής τους προσφοράς. Για τον λόγο αυτό δικαίωμα συμμετοχής έχουν μόνο όσοι οικονομικοί φορείς έχουν πραγματοποιήσει επιτόπια επίσκεψη και έχουν ελέγξει την υφιστάμενη κατάσταση της περιοχής, γεγονός το οποίο θα βεβαιώνεται με έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής που θα περιέχεται επί ποινή αποκλεισμού στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής. Η επιτόπια επίσκεψη πρέπει να πραγματοποιηθεί το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών, ύστερα από έγγραφο αίτημα του ενδιαφερομένου που υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται υποχρεωτικά μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο δεκατέσσερις (14) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών. Η ημερομηνία και η ώρα της επίσκεψης εκάστου ενδιαφερομένου ορίζεται με το απαντητικό έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ. Σε περίπτωση κοινοπραξιών ή συμπράξεων εταιρειών την επιτόπια επίσκεψη μπορεί να την πραγματοποιήσει ένα από τα μέλη, που την εκπροσωπεί νομίμως.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής¹¹ συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις¹²

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το

¹¹ Πρβλ. άρθρο 80 παρ. 10 ν. 4412/2016

¹² Άρθρο 72 ν. 4412/2016

ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι στην προσφορά απαιτείται να προσδιορίζεται η έκταση, το είδος της συμμετοχής και η αντιστοιχούσα κατανεμημένη αμοιβή κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες, περί κατανομής των ευθυνών τους, έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της Σύμβασης. Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό, δεν μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, δύο τοις εκατό (2%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ποσού **ενενήντα τριών χιλιάδων τριακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και ενενήντα εννέα λεπτών (93.395,99€)**, μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμός) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελεωειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για

την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μικρά ποσά, για την παρούσα διαδικασία, θεωρούνται αυτά που δεν ξεπερνούν το 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των

δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης, ήτοι δραστηριότητες εξυγίανσης και άλλες υπηρεσίες για τη διαχείριση αποβλήτων ή/και υπηρεσίες αποκομιδής απορριμμάτων ή/και υπηρεσίες συλλογής μη επικίνδυνων ανακυκλώσιμων απορριμμάτων.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων ή Κοινοπραξίας η υποχρέωση αυτή αρκεί να συντρέχει ξεχωριστά για καθένα από τα μέλη της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

α) μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών κατά την τελευταία τριετία όπου έχουν δημοσιευθεί οικονομικές καταστάσεις (οικ. χρήσεις 2019,2020,2021) τουλάχιστον ίσο με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (προ ΦΠΑ) ήτοι 4.669.799,56 ευρώ. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των προηγούμενων τριών διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να πληροί το ελάχιστο ως άνω επίπεδο χρηματοοικονομικής επάρκειας για όσες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται συναρτήσει της έναρξης των δραστηριοτήτων του.

β) Βεβαίωση τραπεζής για την πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα, ποσού τουλάχιστον ίσου με 4.000.000,00€ για χρηματοδοτήσεις κεφαλαίου κίνησης (Κ/Κ).

γ) Θετικό αποτέλεσμα ισολογισμού (καθαρό αποτέλεσμα χρήσης προ Φόρων) για κάθε έτος της τελευταίας τριετίας (οικ. χρήσεις 2019,2020,2021) για το οποίο έχουν δημοσιευθεί οικονομικές καταστάσεις.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις αρκεί να καλύπτονται αυτοτελώς από ένα εκ των μελών της ένωσης, πλην του κριτηρίου 2.2.5.γ όπου θα πρέπει να πληρείται από όλους τους συμμετέχοντες.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας (2020,2021,2022) να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον μία (1) σύμβαση με Δημόσιο φορέα / Ο.Τ.Α. (Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης), με αντικείμενο συναφές με την υπό ανάθεση σύμβαση (διαχείριση φερτών υλικών ή διαχείριση / ανακύκλωσης υλικών Α.Ε.Κ.Κ), συμβατικής δαπάνης τουλάχιστον ίσης με το 50% του προϋπολογισμού της παρούσας σύμβασης προ ΦΠΑ. (δηλ. 2.334.899,78 €). Η εν λόγω ελάχιστη συμβατική δαπάνη θα πρέπει να προκύπτει από την εκτέλεση, μίας τουλάχιστον, αυτοτελούς σύμβασης.

Σε περίπτωση που κάποια από τα ανωτέρω έργα έχουν υλοποιηθεί από τον υποψήφιο (ή τον δανείζοντα εμπειρία) ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας, προσμετράται μόνο το τμήμα που αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής του.

β) να διαθέτουν ομάδα έργου αποτελούμενη τουλάχιστον από:

- i. Για τη θέση του Υπεύθυνου Έργου: έναν (1) μηχανικό πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον 12ετή εμπειρία (ως απόδειξη λαμβάνεται η ημερομηνία απόκτησης της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος), ο οποίος θα διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκτέλεση σύμβασης συναφούς αντικειμένου με την παρούσα, (παροχή υπηρεσιών διαχείρισης φερτών υλικών ή διαχείρισης υλικών Α.Ε.Κ.Κ).
- ii. Για τη θέση του Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου: έναν (1) μηχανικό πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον 5ετή εμπειρία (ως απόδειξη λαμβάνεται η ημερομηνία απόκτησης της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος), ο οποίος θα διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκτέλεση σύμβασης συναφούς αντικειμένου με την παρούσα, (παροχή υπηρεσιών διαχείρισης φερτών υλικών ή διαχείρισης υλικών Α.Ε.Κ.Κ).

- iii. Για τη θέση του Συμβούλου: έναν (1) περιβαλλοντολόγο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης ή άλλης συναφούς ειδικότητας, με τουλάχιστον 8ετή εμπειρία (ως απόδειξη λαμβάνεται η ημερομηνία απόκτησης του πτυχίου), ο οποίος θα διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκτέλεση σύμβασης συναφούς αντικειμένου με την παρούσα, (παροχή υπηρεσιών περιβαλλοντικής παρακολούθησης και αδειοδότησης, παροχή συμβουλών για τη διαχείριση αποβλήτων).

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της αναθέτουσας αρχής.

γ) να διαθέτουν για τις ανάγκες εκτέλεσης της σύμβασης κατ' ελάχιστον:

- Ένα (1) σπαστήρα ελάχιστης ισχύος 400 ίππων (PS).
- Έναν (1) ελαστικοφόρο εκσκαφέα (τσάπα) ελάχιστης ισχύος 120 ίππων (PS).
- Έναν (1) ερπυστριοφόρο εκσκαφέα (τσάπα) ελάχιστης ισχύος 90 ίππων (PS)
- Έναν (1) ερπυστριοφόρο προωθητή ελάχιστης ισχύος 150 ίππων (PS).
- Δύο (2) ελαστικοφόρους φορτωτές (τύπου BOBCAT).
- Τρία (3) φορτηγά (ή επικαθήμενα) για τη μεταφορά των υλικών, ελάχιστου ωφέλιμου φορτίου 18 τόνων έκαστο. Τα εν λόγω οχήματα θα πρέπει να καλύπτονται από ασφαλιστήριο συμβόλαιο Γενικής αστικής ευθύνης του Ασφαλισμένου, αποκλειστικά για την δραστηριότητά του στον τομέα διαχείρισης αποβλήτων, σύμφωνα με τον Νόμο 4685/2020 - Άρθρο 85 και το ΠΔ 148/2009.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων ή Κοινοπραξίας, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

δ) να διαθέτουν ή να συνεργάζονται με μονάδα αποθήκευσης, διαλογής, επεξεργασίας και ανακύκλωσης μη επικίνδυνων αποβλήτων από εκσκαφές, κατασκευές & κατεδαφίσεις (ΑΕΚΚ).

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

α) Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας της σειράς **ISO 9001:2015**, **β)** περιβαλλοντικής διαχείρισης **ISO 14001:2015**, **γ)** Συστήματος Διαχείρισης της Υγιεινής και Ασφάλειας στην Εργασία σύμφωνα με το Πρότυπο **ISO 45001:2018**, **δ)** Συστήματος διαχείρισης οδικής ασφάλειας **ISO 39001:2012** **ε)** Συστήματος Ενεργειακής Διαχείρισης: **ISO 50001:2012**

Τα πιστοποιητικά αυτά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, διαπιστευμένους προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.Σ.Υ.Δ.) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής συνεργασίας για τη διαπίστευση (European Cooperation for Accreditation) και μέλος της αντίστοιχης συμφωνίας αμοιβαίας αναγνώρισης (M.L.A.)

Τα εν λόγω πιστοποιητικά θα πρέπει να φέρουν πεδίο σχετικό με την παρούσα υπηρεσία ήτοι στη Συλλογή & Μεταφορά Μη επικίνδυνων Στερεών Αποβλήτων (ή συναφές).

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της

παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώνουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφοράς

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις

όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες**:

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην αναθέτουσα αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν

α) αντίγραφα των δημοσιευμένων οικονομικών καταστάσεων των τριών (3) τελευταίων ετών (οικ. χρήσεις 2019, 2020, 2021), από τις οποίες από τις οποίες προκύπτει η ικανοποίηση του κριτηρίου της παραγράφου 2.2.5.α.

β) Για την απόδειξη του κριτηρίου του άρθρου 2.2.5.β, προσκομίζονται κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις (με ημερομηνία όχι προγενέστερη των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής προσφορών), που εκδίδονται από τραπεζικά και άλλα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα, οι οποίες αφορούν στην χρηματοοικονομική ικανότητα του Οικονομικού Φορέα και αναφέρουν ρητώς το ποσό της πιστοληπτικής ικανότητας σε Κεφάλαιο Κίνησης (χρηματοδότηση και πιστοδοτήσεις).

γ) αντίγραφα των δημοσιευμένων οικονομικών καταστάσεων των τριών (3) τελευταίων ετών (οικ. χρήσεις 2019, 2020, 2021), από τις οποίες προκύπτει η ικανοποίηση του κριτηρίου της παραγράφου 2.2.5.γ.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα κατά χρονικό διάστημα μικρότερο της ως άνω καθοριζόμενης τριετίας, υποβάλλει τις οικονομικές καταστάσεις που έχει συντάξει και δημοσιεύσει κατά το διάστημα αυτό ή δήλωση για το διάστημα αυτό.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

Για την υποπαράγραφο 2.2.6.α οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν κατάλογο εκτελεσθέντων συμβάσεων με δημόσιους φορείς / Ο.Τ.Α, συναφούς αντικειμένου (παροχή υπηρεσιών διαχείρισης φερτών υλικών ή διαχείρισης / ανακύκλωσης υλικών Α.Ε.Κ.Κ) που έχουν εκτελέσει κατά το διάστημα της τελευταία τριετίας (2020 – 2021 – 2022), συμβατικής δαπάνης τουλάχιστον ίσης με το 50% του προϋπολογισμού της παρούσας σύμβασης προ ΦΠΑ (2.334.899,78€).

Επισημαίνεται ότι η εν λόγω ελάχιστη συμβατική δαπάνη θα πρέπει να προκύπτει από την εκτέλεση, μίας τουλάχιστον, αυτοτελούς σύμβασης και όχι αθροιστικά. Ο κατάλογος θα συνοδεύεται από αντίγραφα

συμβάσεων, πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης των συμβάσεων. Σε περίπτωση που η επιτροπή διαγωνισμού κρίνει ότι από τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά δεν προκύπτει συνάφεια των δηλωμένων συμβάσεων, δύναται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέων επιπλέον δικαιολογητικά (τεχνική έκθεση, προϋπολογισμό κ.ο.κ.) προκειμένου να διαπιστωθεί η συνάφεια.

Για την υποπαράγραφο 2.2.6.β i και ii οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το πτυχίο και την άδεια ασκήσεως επαγγέλματος η οποία εκδίδεται από το αρμόδιο επιμελητήριο, ενώ για την απόδειξη εμπειρίας των μελών της ομάδας έργου σε σύμβαση συναφούς αντικειμένου προσκομίζονται πιστοποιητικά / βεβαιώσεις της εκάστοτε αναθέτουσας αρχής από τις οποίες προκύπτουν τα ζητούμενα.

Για την υποπαράγραφο 2.2.6.β iii οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το πτυχίο και την άδεια ασκήσεως επαγγέλματος (κατά περίπτωση) η οποία εκδίδεται από το αρμόδιο επιμελητήριο, ενώ για την απόδειξη εμπειρίας σε σύμβαση συναφούς αντικειμένου προσκομίζονται πιστοποιητικά / βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης από έργα συναφή με την περιβαλλοντική παρακολούθηση και την αποκατάσταση χώρων.

Προσκομίζονται επίσης υπεύθυνες δηλώσεις των μελών της ομάδας έργου υπογεγραμμένες με ψηφιακή υπογραφή, ή μέσω GOV.GR ή κατάλληλα θεωρημένες για το γνήσιό τους μέσω του GOV.GR ή μέσω διοικητικής ή αστυνομικής αρχής, στις οποίες θα δηλώνεται ότι έλαβαν γνώση και αποδέχονται του όρους της διακήρυξης, διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα και θα συνεργαστούν αποκλειστικά με τον οικονομικό φορέα για την εκτέλεση της σύμβασης σε περίπτωση που αυτός καταστεί ανάδοχος.

Για την υποπαράγραφο 2.2.6.γ, αντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας των ζητούμενων μηχανημάτων έργου και των μεταφορικών μέσων (φορτηγά). Για τα μεταφορικά μέσα (φορτηγά) προσκομίζεται και ασφαλιστήριο συμβόλαιο Γενικής αστικής ευθύνης του Ασφαλισμένου, αποκλειστικά για την δραστηριότητά του στον τομέα διαχείρισης αποβλήτων, σύμφωνα με τον Νόμο 4685/2020 - Άρθρο 85 και το ΠΔ 148/2009.

Σε περίπτωση που τα οχήματα ή ο μηχανολογικός εξοπλισμός δεν ανήκουν στον οικονομικό φορέα, προσκομίζονται εκτός των ανωτέρω και αποδεικτικά από τα οποία θα προκύπτει ότι τα εν λόγω οχήματα / μηχανήματα θα βρίσκονται στη διάθεση του οικονομικού φορέα για την εκτέλεση της σύμβασης (συμφωνητικά μίσθωσης κ.α.).

Επισημαίνεται ότι η μίσθωση του εξοπλισμού που περιγράφεται θεωρείται στήριξη στην ικανότητα τρίτων και υπάγεται στις διατάξεις του άρθρου 2.2.8 της διακήρυξης.

Τέλος επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση που οι ζητούμενες προδιαγραφές των οχημάτων και του μηχανολογικού εξοπλισμού δεν προκύπτουν από τις άδειες κυκλοφορίας τους, προσκομίζονται επιπλέον τεχνικά φυλλάδια ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο από το οποίο να μπορούν να αποδειχθούν.

Για την υποπαράγραφο 2.2.6.δ, άδεια λειτουργίας ή ισοδύναμο έγγραφο (Αποδεικτικό κατάθεσης γνωστοποίησης λειτουργίας του άρθρου 5 του ν. 4442/2016) για χώρο μονάδας προσωρινής αποθήκευσης, διαλογής, επεξεργασίας και ανακύκλωσης μη επικίνδυνων αποβλήτων από εκσκαφές, κατασκευές & κατεδαφίσεις (ΑΕΚΚ).

Επισημαίνεται ότι η συνεργασία με μονάδα αποθήκευσης, διαλογής, επεξεργασίας και ανακύκλωσης μη επικίνδυνων αποβλήτων από εκσκαφές, κατασκευές & κατεδαφίσεις (ΑΕΚΚ) -σε περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ο ίδιος άδεια- θεωρείται στήριξη στην ικανότητα τρίτων και υπάγεται στις διατάξεις του άρθρου 2.2.8 της διακήρυξης.

Β.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά: **α)** Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας της σειράς **ISO 9001:2015**, **β)** περιβαλλοντικής διαχείρισης **ISO 14001:2015**, **γ)** Συστήματος Διαχείρισης της Υγιεινής και Ασφάλειας στην Εργασία σύμφωνα με το Πρότυπο **ISO 45001:2018**, **δ)** Συστήματος διαχείρισης οδικής ασφάλειας **ISO 39001:2012** **ε)** Συστήματος Ενεργειακής Διαχείρισης: **ISO 50001:2012**

Τα πιστοποιητικά αυτά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, διαπιστευμένους προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.Σ.Υ.Δ.) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής συνεργασίας για τη διαπίστευση (European Cooperation for

Accreditation) και μέλος της αντίστοιχης συμφωνίας αμοιβαίας αναγνώρισης (M.L.A.) και να καλύπτουν πεδίο το οποίο είναι συναφές με τις υπηρεσίες της παρούσας σύμβασης.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών,

προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του έργου:	40%

	Η επαρκής ανάλυση - εξειδίκευση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας της μεθοδολογίας υλοποίησης και η ορθολογική ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του έργου.	
K2	Δομή και οργάνωση: Οργάνωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα για την παροχή υπηρεσιών (υποδομές, εξοπλισμός, προσωπικό) διαχείρισης αποβλήτων. Προϋπηρεσία και εμπειρία σε εργασίες συναφούς αντικειμένου.	35%
K3	Χρονοδιάγραμμα εργασιών: Εκτίμηση και τεκμηρίωση των χρονικών και διαδικαστικών αλληλουχιών μεταξύ των ενεργειών και δραστηριοτήτων, ώστε να είναι εφικτή η υλοποίηση του συνόλου των εργασιών νωρίτερα ή εντός των χρονικών προθεσμιών του Έργου.	25%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		
		100%

Κριτήριο K1. Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του έργου

Οι διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορείς θα παρουσιάσουν κατ' ελάχιστον τη μεθοδολογία και τα εργαλεία, με τα οποία θα οργανώσουν, θα υλοποιήσουν και θα παρακολουθήσουν τις εργασίες της σύμβασης συναρτήσει των ιδιαίτερων συνθηκών και των προδιαγραφών που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της, και τα οποία θα αποτελέσουν τον σκελετό του Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων που θα εκπονηθεί και οριστικοποιηθεί από τον Ανάδοχο κατά τις εργασίες αποτύπωσης της υφιστάμενης κατάστασης.

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου K1 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κριτήριο K2. Δομή και Οργάνωση

Βαθμολογείται η επάρκεια και η συνοχή του Σχήματος Διοίκησης και του τεχνικού προσωπικού που προτείνει ο διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητες και τις κρίσιμες απαιτήσεις του Έργου και τις προδιαγραφές που αναφέρονται στα τεύχη της διακήρυξης με τα Παραρτήματά της. Υπό το πρίσμα αυτό, κρίνεται η επάρκεια και λειτουργικότητα του προτεινόμενου σχήματος (οργανόγραμμα), σε σχέση με το Έργο και τις απαιτήσεις αυτού, όπως παρουσιάζονται στην παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της. Κατ' ελάχιστο ο υποψήφιος θα πρέπει να παρουσιάσει αναλυτική περιγραφή του σχήματος διοίκησης του έργου και της δομής και οργάνωσης του τεχνικού προσωπικού που θα εμπλακούν στο έργο (Ομάδα Έργου), ενώ θα πρέπει να αποτυπώνεται σαφώς η συμμετοχή και οι αρμοδιότητες κάθε μέλους στις επιμέρους εργασίες του έργου, με σαφή αναφορά στα στάδια και τις εργασίες που αναφέρονται στη μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του έργου.

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου K2 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κριτήριο K3. Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης του Έργου

Ο υποψήφιος πρέπει να παρουσιάσει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα (με τη μορφή Διαγράμματος Gantt), όπου θα αποτυπώνονται οι δραστηριότητες που θα εκτελεστούν προκειμένου να υλοποιηθεί το συνολικό

έργο καθώς και η χρονική τους διάρκεια και αλληλουχία. Το χρονοδιάγραμμα πρέπει να ανταποκρίνεται στην καθορισμένη διάρκεια του έργου και να τεκμηριώνεται η ρεαλιστικότητά του συναρτήσει της μεθοδολογίας υλοποίησης του έργου, του προσφερόμενου εξοπλισμού και προσωπικού που θα απασχοληθεί στη σύμβαση.

Η τιμή βάσης 100 του κριτηρίου είναι το ελάχιστο χρονικό διάστημα ολοκλήρωσης των εργασιών που προβλέπεται στη Διακήρυξη. Υποψήφιος οικονομικός φορέας που θα προσφέρει τον μικρότερο χρόνο - εφόσον αυτός τεκμηριώνεται επαρκώς - βαθμολογείται με 120.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$T = \sigma_1 \times K_1 + \sigma_2 \times K_2 + \sigma_3 \times K_3$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (Α) της σχέσης:

$$A = \sigma T \times (T/T_{\max}) + \sigma O \times (O_{\min}/O)$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T_{max} = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O_{min} = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O = τιμή οικονομικής προσφοράς,

σT = Συντελεστής βαρύτητας τεχνικής προσφοράς, ποσοστό επί τοις εκατό εβδομήντα (70),

σO = Συντελεστής βαρύτητας οικονομικής προσφοράς, ποσοστό επί τοις εκατό, τριάντα (30).

Το άθροισμα των δύο συντελεστών βαρύτητας ισούται με εκατό (100).

Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατέστερη είναι η προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς υποψηφίου, ενώ σε περίπτωση πλήρους ισοβαθμίας διενεργείται δημόσια κλήρωση παρουσία όλων των ενδιαφερομένων.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το

είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής

προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με

Αpostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολιτική της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης, γ) τη βεβαίωση του άρθρου 2.1.3 της παρούσας διακήρυξης, δ) υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψήφιου οικονομικού φορέα περί ανεπιφύλακτης αποδοχής και τήρησης των όρων της παρούσας Διακήρυξης (υπόδειγμα σε παράρτημα).

Η επίσκεψη στο χώρο του ανενεργού λατομείου αποτελεί τεκμήριο ότι ο οικονομικός φορέας έλαβε γνώση της υφιστάμενης κατάστασης καθώς και των υπηρεσιών που θα κληθεί να εκτελέσει στα πλαίσια της υπό ανάθεση σύμβασης παροχής υπηρεσιών.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για

αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στην στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

α) Τεχνική έκθεση (Προσχέδιο διαχείρισης αποβλήτων) στην οποία να περιγράφεται αναλυτικά ο τρόπος παροχής των υπηρεσιών της σύμβασης και θα εξειδικεύεται η καταλληλότητα και αποτελεσματικότητα της μεθοδολογίας υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης σύμφωνα με τις εργασίες, το χρονοδιάγραμμα και τις ιδιαίτερες απαιτήσεις και τεχνικές προδιαγραφές όπως αυτές αναφέρονται στο Παράρτημα Ι και στην παράγραφο 2.3.1 της παρούσας διακήρυξης.

β) τα αποδεικτικά μέσα των παραγράφων Β3, Β4 και Β5 από τα οποία θα προκύπτει η καταλληλότητα του οικονομικού φορέα να παρέχει της ζητούμενες υπηρεσίες.

γ) Αποδεικτικό καταχώρισης της δραστηριότητας συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων στο ΗΜΑ, καθώς και βεβαίωση ασφάλισης αστικής ευθύνης για τη δραστηριότητα της συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων αποβλήτων.

δ) Σχέδιο ασφαλείας και υγιεινής που θα διατρέχει οριζόντια όλες τις εργασίες της σύμβασης, λαμβάνοντας υπόψη όλους τους πιθανούς κινδύνους.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης όπως ορίζεται κατωτέρω και με βάση το υπόδειγμα του Παραρτήματος V.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα και αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς.

Ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα V σε μορφή pdf.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο του Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 03.08.2023 και ώρα 10:00π.μ.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφαση χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Σε κάθε περίπτωση η κρίση της Α.Α. σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα

με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν.

4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της

ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απaráδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για άλλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.
- δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,
- ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.
- στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

α) Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα, με την έγκριση της Επιτροπής Παραλαβής και Παρακολούθησης των υποβληθέντων λογαριασμών και των επιμετρητικών στοιχείων και με τη προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Ειδικότερα, για την πληρωμή του αναδόχου που αφορά στις εργασίες απομάκρυνσης των αποβλήτων απαιτείται η προσκόμιση πιστοποίησης της τελικής διαχείρισης των υλικών.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει,

χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Σε περίπτωση Ένωσης οι ως παραπάνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής ή του Κυρίου του Έργου

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η

προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο που είναι το Διοικητικό Συμβούλιο του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «Νέα Μητροπολιτική Αττική Α.Ε.» για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε επτά (7) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού

Για την ολοκλήρωση των εργασιών εκτίμησης της υφιστάμενης κατάστασης και εκπόνησης του σχεδίου διαχείρισης αποβλήτων η διάρκεια δεν μπορεί να ξεπερνά τον έναν (1) μήνα, οπότε και θα πρέπει να υποβληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή το Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων. Για την ολοκλήρωση των εργασιών διαχείρισης αποβλήτων, το χρονικό διάστημα δεν μπορεί να ξεπερνά τους έξι (6) μήνες. Η ολοκλήρωση των εργασιών πιστοποιείται με την υποβολή του ημερολογίου της σύμβασης καθώς και των εντύπων παρακολούθησης και βεβαιώσεις διαχείρισης των αποβλήτων.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016,

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Ο ανάδοχος εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο της συμφωνημένης τιμής, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα, που ορίζεται σαν χρόνος παράδοσης της υπηρεσίας ή τυχόν αυξηθεί από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, η τιμή μονάδας του συμβατικού τιμολογίου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Τεχνική Περιγραφή - Τεχνικές Προδιαγραφές



ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.

**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Λ. Συγγρού 236

Ταχ. Κώδικας: 17672

Τηλέφωνο: 210 9213945-6

E-mail: technical@developattica.gr

ΤΙΤΛΟΣ: «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΦΕΡΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟ
ΤΗΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑ ΣΤΙΣ 15/11/2017 ΣΤΗ ΔΥΤΙΚΗ
ΑΤΤΙΚΗ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΛΑΤΟΜΕΙΟΥ
ΤΙΤΑΝ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΜΕ ΦΠΑ 24%): 5.790.551,45 €

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΙΟΥΝΙΟΣ 2023

Περιεχόμενα

<u>1.</u>	<u>ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ</u>	56
<u>1.1</u>	<u>ΕΙΣΑΓΩΓΗ</u>	56
<u>1.2</u>	<u>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	56
<u>1.3</u>	<u>ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ</u>	58
<u>1.4</u>	<u>ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</u>	58
<u>1.5</u>	<u>ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</u>	59
<u>2</u>	<u>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</u>	59
<u>2.1</u>	<u>Αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης – Παρακολούθηση Εργασιών</u>	59
<u>2.1.1</u>	<u>Χαρακτηρισμός αποβλήτων</u>	59
<u>2.1.1.1</u>	<u>Μητρώο Δειγμάτων</u>	60
<u>2.1.2</u>	<u>Εκπόνηση Σχέδιου Διαχείρισης Αποβλήτων</u>	61
<u>2.1.3</u>	<u>Παρακολούθηση εργασιών συλλογής και μεταφοράς</u>	61
<u>2.2</u>	<u>Διαχείριση Αποβλήτων</u>	62
<u>2.2.1</u>	<u>Εργασίες Συλλογής και Μεταφοράς αποβλήτων</u>	62
<u>2.2.1.1</u>	<u>Γενικές απαιτήσεις</u>	62
<u>2.2.1.2</u>	<u>Ειδικές Απαιτήσεις κατά τις Εργασίες Συλλογής και Μεταφοράς</u>	63
<u>2.2.2</u>	<u>Διαχείριση αποβλήτων</u>	64
<u>2.2.2.1</u>	<u>Εργασίες διαχωρισμού - φόρτωσης</u>	64
<u>2.2.2.2</u>	<u>Αδρανή Υλικά</u>	64
<u>2.2.2.3</u>	<u>Πράσινα απόβλητα</u>	65
<u>2.2.2.4</u>	<u>Λοιπά απόβλητα</u>	65
<u>2.2.2.5</u>	<u>Επικίνδυνα απόβλητα</u>	65
<u>2.2.2.6</u>	<u>Σύμμεικτα απορρίμματα οικιακού τύπου</u>	66
<u>2.3</u>	<u>Διάρκεια Σύμβασης – Χρονοδιάγραμμα εργασιών</u>	66
<u>2.4</u>	<u>Παραδοτέα Παροχής Υπηρεσιών</u>	66

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

1.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στις 15 Νοεμβρίου 2017 σημειώθηκε πλημμύρα μετά από έντονη βροχόπτωση στη Δυτική Αττική, πλήττοντας κυρίως περιοχές του Δήμου Μεγαρέων (Δημοτική Ενότητα Νέας Περάμου και Μεγάρων), του Δήμου Ελευσίνας (Δημοτική Ενότητα Μαγούλας) και του Δήμου Μάνδρας- Ειδυλλίας (Δημοτική Ενότητα Μάνδρας). Για την άμεση αντιμετώπιση και την καλύτερη λειτουργία των Δήμων που επλήγησαν και σύμφωνα με το με αριθ. πρωτ. 47239/17.11.2017 έγγραφο του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, πραγματοποιήθηκε η κατ' εξαίρεση μεταφορά και διάθεση των αδρανών υλικών (φερτά υλικά, χώματα, πέτρες, κ.ά.) που συλλέγονταν από τις εργασίες καθαρισμού και αποκατάστασης, στο ανενεργό λατομείο της TITAN Α.Ε, στο Δήμο Μάνδρας – Ειδυλλίας, με την υποχρέωση να τηρηθούν όλες οι νόμιμες εργασίες διαχείρισής τους εντός τριών μηνών, σύμφωνα με την κείμενη περιβαλλοντική νομοθεσία.

Τα υλικά παραμένουν έως σήμερα στο χώρο του λατομείου χωρίς να έχει πραγματοποιηθεί ακριβής υπολογισμός της ποσότητας και αναλυτικός προσδιορισμός της σύστασής τους.

1.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

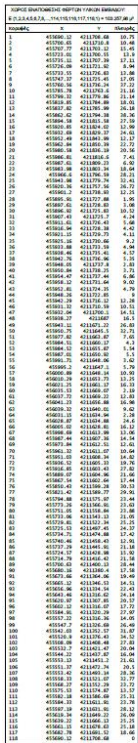
Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών ώστε να υλοποιηθούν όλες οι απαραίτητες εργασίες για την απομάκρυνση των αδρανών και λοιπών υλικών που παραμένουν έως σήμερα στο χώρο του ανενεργού λατομείου της TITAN Α.Ε. αλλά και την αποκατάσταση αυτού.

Συγκεκριμένα από τη συνολική έκταση του ανενεργού λατομείου, η περιοχή παρέμβασης, η οποία επιλέχθηκε και αξιολογήθηκε με βάση τη συγκέντρωση σωρών υλικών σε αυτή, έχει έκταση 103.257,98 m² και αποτυπώνεται στο παρακάτω τοπογραφικό διάγραμμα (Εικόνα 1).

Η διαδικασία της τοπογραφικής αποτύπωσης πραγματοποιήθηκε με τα εξής βήματα:

- Εντοπισμός της περιοχής μελέτης στον ορθοφωτοχάρτη του Ελληνικού Κτηματολογίου
- Αναγνώριση των ορίων της συνολικής περιοχής επί εδάφους και σήμανση σημείων με τη χρήση συστήματος παγκοσμίου εντοπισμού (GPS) όπου εντοπίστηκε το φυσικό έδαφος πριν την ρίψη των εν λόγω φερτών υλικών σε συνάρτηση με το Ελληνικό κτηματολόγιο.
- Επισήμανση φωτοσταθερών σημείων επί εδάφους και πτήση μη επανδρωμένου αεροσκάφους για την λήψη εναέριων φωτογραφιών με κατάλληλη ρύθμιση και χρήση κατάλληλου λογισμικού για την δημιουργία του ορθοφωτοχάρτη.
- Παραγωγή νέφους σημείων, απόλυτων συντεταγμένων και υψομέτρου για την αποτύπωση της περιοχής μελέτης και εν τέλει δημιουργία ψηφιακού μοντέλου εδάφους (DTM) και υψομετρικών καμπυλών που παρουσιάζουν την υπάρχουσα κατάσταση της περιοχής, συμπεριλαμβανομένων των σωρών φερτών και λοιπών υλικών.
- Τέλος με την επεξεργασία των επίγειων σημείων για τον εντοπισμό του φυσικού εδάφους μέσω της μέτρησης GPS, δημιουργήθηκε το ψηφιακό μοντέλο της αρχικής έκτασης και εν συνεχεία με τη χρήση κατάλληλου σχεδιαστικού προγράμματος υπολογίστηκε η διαφορά μεταξύ του αρχικού και τελικού ψηφιακού μοντέλου εδάφους

Μέσω του υπολογισμού της διαφοράς του αρχικού και τελικού ψηφιακού μοντέλου πραγματοποιήθηκε η ογκομέτρηση των σωρών των αποβλήτων που βρίσκονται στο χώρο εναπόθεσης, ο όγκος των οποίων υπολογίστηκε στα 115.306 m³.



Εικόνα 1: Τοπογραφική αποτύπωση περιοχής παρέμβασης

Οι εργασίες που θα πρέπει να υλοποιηθούν εντάσσονται σε δύο διακριτά τμήματα:

Α. ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Περιλαμβάνει τις εργασίες του αναδόχου μέσω εξειδικευμένου συμβούλου που αφορούν σε:

1. αναγνώριση των ρευμάτων υλικών που παραμένουν στο χώρο και υπολογισμός της ποσότητας
2. διενέργεια δειγματοληψιών και αναλύσεων για τον προσδιορισμό της επικινδυνότητας των αποβλήτων
3. Εκπόνηση σχεδίου διαχείρισης υλικών όπου θα αναπτύσσονται οι τεχνικές προδιαγραφές ανά κατηγορία αποβλήτου και θα περιγράφονται αναλυτικά όλες οι εργασίες που απαιτούνται και ο τρόπος με τον οποίο θα εκτελεστούν έως την τελική απομάκρυνση του συνόλου των αποβλήτων από το χώρο του οικοπέδου, σύμφωνα με την ισχύουσα περιβαλλοντική νομοθεσία, τον ενδεδειγμένο τρόπο διαχείρισης και την εξέταση των κατάλληλων εναλλακτικών μεθόδων
4. Επίβλεψη των εργασιών διαχείρισης (συλλογή-μεταφορά) των αποβλήτων.

Β. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Περιλαμβάνει τις εργασίες διαχείρισης αποβλήτων που αφορούν σε:

1. διαχωρισμό, κατά το δυνατόν, των διαφορετικών ρευμάτων υλικών, δηλαδή των αδρανών υλικών, των βιοαποβλήτων από τα ανακυκλώσιμα υλικά (π.χ. ελαστικά, συσκευασίες) και από τα σύμμεκτα απορρίμματα.
2. αποκομιδή των αδρανών υλικών (χώματα, πέτρες, μπάζα κλπ.) και η διαχείρισή τους σε συμμόρφωση με την Κ.Υ.Α. 36259/1757/Ε103/2010 «Μέτρα, όροι και προγράμματα για την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων από εκσκαφές, κατασκευές και κατεδαφίσεις (ΑΕΚΚ)» και τις υποδείξεις του αρμόδιου εγκεκριμένου ΣΕΔ.

3. αποκομιδή και μεταφορά των σύμμεικτων απορριμμάτων οικιακού τύπου και μεταφορά τους στο ΧΥΤΑ, σύμφωνα με την ισχύουσα περιβαλλοντική νομοθεσία για τα μη επικίνδυνα απόβλητα και τα κριτήρια αποδοχής σε ΧΥΤΑ.
4. αποκομιδή και μεταφορά των επικίνδυνων αποβλήτων από κατάλληλα αδειοδοτημένο φορέα σύμφωνα με την ισχύουσα περιβαλλοντική νομοθεσία.
5. αποκομιδή και μεταφορά των λοιπών μη επικίνδυνων αποβλήτων είτε ως μικρές διαχωρισμένες ροές προς κατάλληλα αδειοδοτημένες μονάδες ή/και μέσω ΣΕΔ είτε ως ένα ενιαίο ρεύμα προς διαχείριση, εφόσον πρόκειται για ρεύμα αποβλήτων των οποίων ο επιτόπου διαχωρισμός και η επιμέρους διαχείριση παρουσιάζει δυσκολία.

1.3 ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Η ποσότητα των υλικών που εισήλθαν στο ανενεργό λατομείο εκτιμάται με βάση τις τοπογραφικές εργασίες στο πλαίσιο της σύνταξης της παρούσας μελέτης, βάσει του όγκου των υλικών και της εκτιμώμενης σύστασης, σε 172.098 tn από τις εξής κατηγορίες αποβλήτων:

- Σύμμεικτα Αδρανή υλικά (χώματα και πέτρες, μπάζα): 169.154 tn
- Πράσινα απόβλητα (κλαδιά, ξύλο): 710 tn
- Λοιπά αναμεμειγμένα απόβλητα (ΑΗΗΕ, ελαστικά, κλπ): 168 tn
- Επικίνδυνα απόβλητα: 300 tn
- Σύμμεικτα οικιακού τύπου: 1.766 tn

Η πραγματική μεταφερόμενη και διατιθέμενη ποσότητα θα προκύψει κατά τη ζύγιση των οχημάτων μεταφοράς αποβλήτων στον/ους αδειοδοτημένο/ους χώρο όπου θα μεταφέρονται τα απόβλητα προς επεξεργασία ή αξιοποίηση ή διάθεση, με απαραίτητη προϋπόθεση να διαθέτει αυτός/οί πιστοποιημένη εγκατάσταση για τη ζύγιση των αποβλήτων. Επιπλέον, η παραπάνω ποσότητα δύναται να αυξηθεί εφόσον απαιτηθεί απόξεση του εδάφους και απομάκρυνση του ρυπασμένου χώματος ως μέτρο αποκατάστασης.

1.4 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Οι εργασίες που θα εκτελεστούν στο πλαίσιο της σύμβασης συνοπτικά είναι:

- Μακροσκοπικός έλεγχος και περαιτέρω διαχωρισμός των διαφορετικών ρευμάτων υλικών, ιδιαίτερα των αδρανών υλικών από τα ανακυκλώσιμα υλικά που συμπαρασύρθηκαν (π.χ. ελαστικά, συσκευασίες) και από τα σύμμεικτα απορρίμματα.
- Δειγματοληψίες και αναλύσεις των αποβλήτων από διαπιστευμένο εργαστήριο για τον προσδιορισμό της σύστασης και της επικινδυνότητάς τους. Βάσει των αποτελεσμάτων των αναλύσεων θα γίνεται ο χαρακτηρισμός των αποβλήτων ως επικίνδυνα και μη επικίνδυνα και ο διαχωρισμός ανά ρεύμα.
- Εκπόνηση σχεδίου διαχείρισης αποβλήτων από Εξειδικευμένο Σύμβουλο βάσει των αποτελεσμάτων των παραπάνω εργασιών, όπου θα αναπτύσσονται οι τεχνικές προδιαγραφές ανά κατηγορία αποβλήτου και θα περιγράφονται αναλυτικά όλες οι εργασίες που απαιτούνται και ο τρόπος με τον οποίο θα εκτελεστούν έως την τελική απομάκρυνση του συνόλου των αποβλήτων από το χώρο του οικοπέδου, σύμφωνα με την ισχύουσα περιβαλλοντική νομοθεσία, τον ενδεδειγμένο τρόπο διαχείρισης και την εξέταση των κατάλληλων εναλλακτικών μεθόδων.
- Συνεχής επίβλεψη των εργασιών διαχείρισης, συλλογής και μεταφοράς των αποβλήτων από Εξειδικευμένο Σύμβουλο, ώστε να διασφαλίζεται η τήρηση των προβλεπόμενων μεθόδων διαχείρισης ανά κατηγορία αποβλήτου αλλά και να εντοπίζονται έγκαιρα τυχόν ενδεχόμενα που απαιτούν εξειδικευμένες μεθόδους διαχείρισης ή περιπτώσεις αποβλήτων που τυχόν

διαφοροποιούνται από τον υπόλοιπο σωρό, και να δρομολογούνται οι κατάλληλες ενέργειες (π.χ. διενέργεια δειγματοληψιών και αναλύσεις).

- Διαλογή-διαχωρισμός με μηχανικά μέσα ή/και χειρωνακτικά όπου απαιτείται, για τον περαιτέρω διαχωρισμό των αποβλήτων που παραμένουν στο χώρο ανά ρεύμα αποβλήτων και προεπεξεργασία (θραύση), όπου κρίνεται σκόπιμο, των αδρανών υλικών για την καλύτερη διαχείρισή τους.
- Φόρτωση των διαχωρισμένων ρευμάτων αποβλήτων που έχουν προκύψει από τις παραπάνω εργασίες διαχωρισμού και δεν υπόκεινται σε περαιτέρω διαχείριση εντός του ανενεργού λατομείου με μηχανικά μέσα σε κατάλληλα οχήματα μεταφοράς, και μεταφορά τους προς νόμιμο αποδέκτη σύμφωνα με το σχέδιο διαχείρισης των αποβλήτων. Κάθε φορτίο που θα εξέρχεται του χώρου του ανενεργού λατομείου θα συνοδεύεται από τα προβλεπόμενα παραστατικά μεταφοράς. Τα οχήματα μεταφοράς που θα διατεθούν από τον Ανάδοχο, θα πρέπει να είναι κατάλληλα για τη μεταφορά των ανά κατηγορία αποβλήτων και επαρκή σε αριθμό ώστε να ολοκληρωθούν οι εργασίες απομάκρυνσης εντός του χρονικού διαστήματος που καθορίζεται από τη σύμβαση.
- Σύνταξη ημερολογίου σύμβασης.

Ο ανάδοχος, μαζί με τον εξειδικευμένο σύμβουλο, θα είναι υπεύθυνοι για την άμεση και συνεχή μεταφορά των αποβλήτων ώστε να μην παραμένουν αδιάθετα απόβλητα.

1.5 ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι 4.669.799,56 € (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%) και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους της Περιφέρειας Αττικής (Κ.Α.Ε. 06.072.97790603201).

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016.

2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα σύμβαση αφορά στην εκτέλεση όλων εκείνων των εργασιών που απαιτούνται για την απομάκρυνση από τον προσωρινό χώρο απόθεσης και τη σωστή διαχείριση των αποβλήτων της καταστροφικής πλημμύρας στις 15/11/2017 στη Δυτική Αττική που συλλέχθηκαν και παραμένουν στο ανενεργό λατομείο της TITAN ΑΕ και την αποκατάσταση του χώρου.

2.1 Αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης – Παρακολούθηση Εργασιών

Η αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης περιλαμβάνει όλες τις εργασίες του Συμβούλου που αφορούν στην αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης, στην αναγνώριση των αποβλήτων, στην εκπόνηση σχεδίου διαχείρισης αποβλήτων και στην παρακολούθηση των εργασιών διαχείρισης και συλλογής και μεταφοράς.

Για την εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσλάβει Σύμβουλο ο οποίος θα πρέπει να έχει κατάλληλη εμπειρία στην εκπόνηση μελετών σχετικών με τη διαχείριση αποβλήτων, και στην περιβαλλοντική αδειοδότηση δραστηριοτήτων. Επίσης ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται και με διαπιστευμένο εργαστήριο στο οποίο θα αποστέλλει δείγματα που ενδέχεται να απαιτηθούν κατά την εκτέλεση των εργασιών διαχείρισης των αποβλήτων.

2.1.1 Χαρακτηρισμός αποβλήτων

Με δεδομένη την έκταση και τις χρήσεις γης της περιοχής που έπληξε η πλημμύρα (βιομηχανικές / βιοτεχνικές εγκαταστάσεις, οικίες, ακάλυπτοι χώροι), και έπειτα από μακροσκοπικό έλεγχο που πραγματοποιήθηκε στο πλαίσιο της σύνταξης της παρούσας μελέτης, ο κύριος όγκος συνίστανται σε αδρανή υλικά και συγκεκριμένα σε σύμμεικτα απόβλητα εκσκαφών κατασκευών και κατεδαφίσεων με υψηλές προσμίξεις σε χώματα και πέτρες. Εκτιμάται ότι η σύσταση των υλικών που παραμένουν στο χώρο του ανενεργού λατομείου έχει ως ακολούθως:

- Αδρανή υλικά (χώματα και πέτρες): ποσοστό 55%
- Αδρανή υλικά (μπάζα): ποσοστό 33%
- Πράσινα απόβλητα (κλαδιά, ξύλο): 0,4%
- Σύμμεικτα οικιακού τύπου: 0,2%
- Λοιπά απόβλητα (ΑΗΗΕ, ελαστικά, κλπ.): 2%

Τα υλικά παραμένουν σε σωρούς κατά κύριο λόγο διαχωρισμένων ρευμάτων, ωστόσο λόγω της προέλευσης των υλικών, θεωρείται πολύ πιθανό να εντοπίζεται διαφορετική διάστρωση των υποκείμενων στρωμάτων των μεγάλων σωρών με απόβλητα τα οποία διαφοροποιούνται από αυτά που συνθέτουν τα ανώτερα στρώματα, ενώ διακρίνονται και περιορισμένης έκτασης σωροί με αναμεμειγμένα ρεύματα και στα επιφανειακά στρώματα.

Αρχικά θα πραγματοποιηθεί μακροσκοπικός έλεγχος με ευθύνη του αναδόχου, ώστε να γίνει ο αρχικός χαρακτηρισμός των ρευμάτων αποβλήτων, αλλά και να και να σχεδιαστεί και υλοποιηθεί ο περαιτέρω διαχωρισμός σε σωρούς των διαφορετικών ρευμάτων υλικών που παραμένουν αναμεμειγμένα, και ιδιαίτερα των αδρανών υλικών από τα ανακυκλώσιμα υλικά που συμπαρασύρθηκαν (π.χ. ελαστικά, συσκευασίες) και από τα σύμμεικτα απορρίμματα. Ο περαιτέρω διαχωρισμός των σωρών θα γίνει με τη χρήση μηχανημάτων έργου του Αναδόχου και αυστηρά εντός του χώρου απόθεσης στο ανενεργό λατομείο.

Στη συνέχεια θα ολοκληρωθεί ο προσδιορισμός και χαρακτηρισμός των αποβλήτων (αδρανή, μη επικίνδυνα και επικίνδυνα) με τη διενέργεια αντιπροσωπευτικών δειγματοληψιών και αναλύσεων εκπλυμάτων. Τα δείγματα που θα λαμβάνονται θα πρέπει να είναι αντιπροσωπευτικά, να συνοδεύονται από αντίστοιχα Πρωτοκόλλα Δειγματοληψίας κατά την αποστολή τους προς το εργαστήριο και να καταγράφονται στο Μητρώο Δειγμάτων, το οποίο θα κατατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η επιλογή του είδους των δοκιμών που θα πραγματοποιηθούν γίνεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία και την ανάγκη για την εφαρμογή κριτηρίων. Έτσι, λαμβάνοντας υπ' όψη την οδηγία 1991/31/ΕΚ και την απόφαση 2003/33/ΕΚ, εφαρμόζονται οι δοκιμές εκπλυσιμότητας στα δείγματα όπως περιγράφεται στο Παράρτημα της απόφασης 2003/33/ΕΚ. Οι ενδεικτικές μέθοδοι δοκιμών από τα εργαστήρια αναλύσεων είναι EN 12457-1 και EN 12457-2.

Τα αποτελέσματα των χημικών αναλύσεων του εκπλύματος που προκύπτουν από τις δοκιμές εκπλυσιμότητας συγκρίνονται με τα κριτήρια αποδοχής σε ΧΥΤΑ μη επικινδύνων αποβλήτων και ΧΥΤ Αδρανών όπως καθορίζονται στην Οδηγία 33/2003 ΕΚ.. Το εργαστήριο που θα πραγματοποιήσει τις δειγματοληψίες και τις αναλύσεις, θα πρέπει να είναι διαπιστευμένο από τον Εθνικό Φορέα Διαπίστευσης (ΕΣΥΔ ΑΕ).

Αρχικά έχει εκτιμηθεί ότι δεν θα απαιτηθούν περισσότερες από είκοσι πέντε (25) δειγματοληψίες και αναλύσεις.

Ειδικότερα, αναφέρεται ότι:

2.1.1.1 Μητρώο Δειγμάτων

Ο Ανάδοχος θα διατηρεί και θα υποβάλει στην Αναθέτουσα αρχή, Μητρώο Δειγμάτων στο οποίο θα περιλαμβάνεται ανά δείγμα:

- Ο μοναδικός αύξων αριθμός δείγματος,
- Η ακριβής θέση του δείγματος (με συντεταγμένες) και με απεικόνιση επί τοπογραφικού διαγράμματος,
- Ο πραγματοποιούν την δειγματοληψία,

- Η ημερομηνία δειγματοληψίας,
- Το πρωτόκολλο δειγματοληψίας,
- Τυχόν προβλήματα που παρουσιάστηκαν στις δειγματοληψίες και πως επιλύθηκαν,
- Η Χημική Ανάλυση του δείγματος και για το σύνολο των δειγμάτων,
- Τυχόν προβλήματα που παρουσιάστηκαν στις μετρήσεις στα εργαστήρια και πως επιλύθηκαν,
- Επεξεργασία των τιμών των μετρήσεων,
- Ανάλυση των αποτελεσμάτων,
- Συμπεράσματα,
- Προτάσεις.

2.1.2 Εκπόνηση Σχέδιου Διαχείρισης Αποβλήτων

Με βάση την αξιολόγηση/αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης, όπως προκύπτει από τη μελέτη, ο ανάδοχος θα είναι σε θέση να εκτιμήσει την ποσότητα των αποβλήτων και να καταρτίσει το Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων, στο οποίο θα διαμορφωθούν οι αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές της διαχείρισης ανά κατηγορία αποβλήτων, με λεπτομερή περιγραφή όλων των επιμέρους εργασιών μέχρι την πλήρη απομάκρυνση των αποβλήτων από τον χώρο του ανενεργού λατομείου και διάθεσή τους σε κατάλληλα αδειοδοτημένες μονάδες.

Το Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

- αναλυτική περιγραφή της φύσης των αποβλήτων που παραμένουν στο χώρο του ανενεργού λατομείου βάσει των αποτελεσμάτων του μακροσκοπικού ελέγχου και των αποτελεσμάτων των αναλύσεων και χαρακτηρισμό τους σύμφωνα με τον Ευρωπαϊκό Κατάλογο Αποβλήτων (κωδικός ΕΚΑ),
- περιγραφή μεθόδων διαχείρισης κάθε είδους αποβλήτων, που περιλαμβάνει τη συλλογή - μεταφορά, επεξεργασία / ανάκτηση ή διάθεση βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας, των ενδεδειγμένων μεθόδων διαχείρισης και των όρων για την εναλλακτική διαχείριση ορισμένων ρευμάτων αποβλήτων,
- προδιαγραφές κατάλληλων αποδεκτών (όπως εξοπλισμός, δυναμικότητα, άδειες, κλπ.), συνεκτιμώντας τις τεχνικές δυνατότητες που απαιτούνται βάσει της φύσης και ποσότητας των αποβλήτων και του προγραμματισμού των εργασιών της σύμβασης.

Η εκπόνηση του Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων θα πρέπει να γίνει από περιβαλλοντολόγο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ή άλλης συναφούς με το περιβάλλον ειδικότητας) με εξειδικευμένη εμπειρία σε θέματα νομοθεσίας, αδειοδότησης και παρακολούθησης σε έργα/δραστηριότητες διαχείρισης αποβλήτων.

2.1.3 Παρακολούθηση εργασιών συλλογής και μεταφοράς

Ο ανάδοχος οφείλει να προσλάβει και να διαθέτει για τις ανάγκες του έργου τεχνικό Σύμβουλο, που να διαθέτει Πανεπιστημιακή εκπαίδευση σε ειδικότητα σχετική με το Περιβάλλον, και εξειδικευμένη εμπειρία στην περιβαλλοντική παρακολούθηση, στην περιβαλλοντική αδειοδότηση, τη συμμόρφωση με την περιβαλλοντική νομοθεσία και τις εργασίες διαχείρισης αποβλήτων.

Μέσω του εξειδικευμένου Συμβούλου ο ανάδοχος θα μεριμνά:

1. Για τον συντονισμό και την συνεχή επίβλεψη των επιμέρους εργασιών διαχωρισμού των αποβλήτων, προκειμένου να είναι εφικτή η απρόσκοπτη συνέχιση των εργασιών διαχείρισης αυτών μέσω του εξοπλισμού και απομάκρυνσης των αποβλήτων με επιτόπου οπτικό έλεγχο των ποσοτήτων αυτών και την προώθηση τους στον πλέον κατάλληλο, τελικό αποδέκτη (μέσω Συστημάτων Εναλλακτικής

Διαχείρισης ή σε ΧΥΤΑ, ή άλλη αδειοδοτημένη μονάδα παραλαβής μη επικίνδυνων αποβλήτων), σύμφωνα με το σχέδιο διαχείρισης και διασφαλίζοντας τη συμμόρφωση με την ισχύουσα περιβαλλοντική νομοθεσία και την τήρηση μέτρων για την προστασία του περιβάλλοντος (π.χ. μέτρα για τη μείωση της σκόνης κατά τον διαχωρισμό αποβλήτων, την φόρτωση, κλπ.).

2. Την τήρηση ημερολογίου όπου συνοπτικά και ανά ημέρα θα καταγράφονται οι εξερχόμενες ποσότητες των προϊόντων που προέκυψαν από την επί τόπου διαχείριση των αποβλήτων και των εξερχόμενων αποβλήτων που δεν μπορούν να διαχειριστούν στο ανενεργό λατομείο καθώς και όλες τις χρήσιμες πληροφορίες για την παρακολούθηση της σύμβασης.
3. Την τήρηση του Μητρώου δειγμάτων.
4. Την επιλογή του είδους των δοκιμών που θα πραγματοποιηθούν γίνεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία
5. Την ανάλυση των αποτελεσμάτων με βάση τους εργαστηριακούς ελέγχους και την σύνταξη αντίστοιχης έκθεσης.

2.2 Διαχείριση Αποβλήτων

Περιλαμβάνει όλες τις εργασίες του Αναδόχου που αφορούν στην πλήρη απομάκρυνση των υλικών από το χώρο του ανενεργού λατομείου και τη διάθεσή τους σε κατάλληλα αδειοδοτημένους αποδέκτες για την περεταίρω διαχείρισή τους, σύμφωνα με το Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων και την ισχύουσα νομοθεσία.

Για την εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης, ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλο και επαρκή εξοπλισμό και έμπειρο και εξειδικευμένο προσωπικό στις εργασίες διαχείρισης αποβλήτων. Επίσης θα πρέπει να τηρεί τους όρους και της προϋποθέσεις της ισχύουσας νομοθεσίας για την συλλογή μεταφορά αποβλήτων (επικίνδυνων και μη) ή να συνεργάζεται με αδειοδοτημένους φορείς, και να διαθέτει συνεργασίες με κατάλληλα αδειοδοτημένους αποδέκτες για κάθε ρεύμα αποβλήτων που αναγνωρίζεται και θα πρέπει να απομακρυνθεί από το χώρο του οικοπέδου.

Ο ανάδοχος υποχρεωτικά συντάσσει σχέδιο ασφαλείας και υγιεινής για τη συλλογή και μεταφορά αποβλήτων που θα διατρέχει οριζόντια όλες τις εργασίες συλλογής και μεταφοράς, λαμβάνοντας υπόψη όλους τους πιθανούς κινδύνους.

2.2.1 Εργασίες Συλλογής και Μεταφοράς αποβλήτων

2.2.1.1 Γενικές απαιτήσεις

Οι επιχειρήσεις που εκτελούν εργασίες διαχείρισης, συλλογής και μεταφοράς αποβλήτων έχουν την πλήρη ευθύνη για την οργάνωση των εργασιών ανάκτησης αποβλήτων στο πεδίο, των μέσων συλλογής και των οχημάτων μεταφοράς, την καταλληλότητά τους για την μεταφορά των αποβλήτων και την ασφαλή παράδοσή τους σε νόμιμα λειτουργούσες εγκαταστάσεις προς περαιτέρω εργασίες αξιοποίησης ή διάθεσης (R/D).

Τα οχήματα του αναδόχου θα προσέρχονται εντός του χώρου του ανενεργού λατομείου και ανά χαρακτηρισμένο σωρό θα πραγματοποιείται φόρτωση των αποβλήτων με κατάλληλα μέσα του αναδόχου. Θα συντάσσονται τα αντίστοιχα έντυπα παρακολούθησης / αναγνώρισης και λοιπά παραστατικά μεταφοράς και όπου είναι απαραίτητο, το φορτίο θα συνοδεύονται από αντιγράφο των αποτελεσμάτων της αντίστοιχης χημικής ανάλυσης. Ο ανάδοχος, μαζί με τον εξειδικευμένο σύμβουλο, θα είναι υπεύθυνοι για την άμεση και συνεχή μεταφορά των αποβλήτων ώστε να μην παραμένουν αδιάθετα απόβλητα. Θα πρέπει ο αριθμός των οχημάτων του Αναδόχου να είναι κατάλληλος ώστε να ολοκληρωθούν οι εργασίες απομάκρυνσης εντός του προβλεπόμενου διαστήματος που καθορίζεται από τη σύμβαση. Το πρόγραμμα για τις εργασίες συλλογής και μεταφοράς των αποβλήτων θα προσαρμόζεται στο ωράριο λειτουργίας της κατά περίπτωση αδειοδοτημένης εγκατάστασης επεξεργασίας ή διάθεσης αποβλήτων, σύμφωνα με το Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων που έχει εκπονηθεί για τη σύμβαση.

Η μεταφορά των μη επικίνδυνων αποβλήτων θα πραγματοποιείται από επιχείρηση που διαθέτει ασφαλιστήριο συμβόλαιο (βλ. άρθρο 52 του Ν.4819/2021) και έχει καταχωρίσει τη δραστηριότητα στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (ΗΜΑ) του ΥΠΕΝ για τους κωδικούς ΕΚΑ αποβλήτων που κάθε φορά θα διακινούνται. Η μεταφορά των αποβλήτων θα γίνεται προς αδειοδοτημένες εγκαταστάσεις (περιβαλλοντική αδειοδότηση, άδεια λειτουργίας) για τους κωδικούς ΕΚΑ που κάθε φορά θα παραλαμβάνουν με σκοπό την περαιτέρω αξιοποίηση ή τελική διάθεση. Για τις απαιτήσεις των εργασιών μεταφοράς εκτιμάται ότι θα απαιτηθούν τουλάχιστον τρία (3) φορτηγά (ή επικαθήμενα) για τη μεταφορά των υλικών, ελάχιστου ωφέλιμου φορτίου 18 τόνων έκαστο. Τα εν λόγω οχήματα θα πρέπει να καλύπτονται από ασφαλιστήριο συμβόλαιο Γενικής αστικής ευθύνης του Ασφαλισμένου, αποκλειστικά για την δραστηριότητά του στον τομέα διαχείρισης αποβλήτων, σύμφωνα με τον Νόμο 4819/2021 και το ΠΔ 148/2009.

Η μεταφορά επικινδύνων αποβλήτων (Ε.Α.) θα πραγματοποιείται από επιχειρήσεις που διαθέτουν άδεια από το ΥΠΕΝ για την συλλογή και μεταφορά επικίνδυνων αποβλήτων, στην οποία θα αναφέρονται οι κωδικοί ΕΚΑ των αποβλήτων που κάθε φορά θα διακινούνται. Οι επιχειρήσεις αυτές θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένες στο ΗΜΑ για τη δραστηριότητα συλλογής και μεταφοράς επικίνδυνων αποβλήτων, να διαθέτουν οχήματα που τηρούν τις προδιαγραφές του ADR και οδηγούς κατάλληλα πιστοποιημένους κατά ADR. Η μεταφορά των αποβλήτων θα γίνεται προς αδειοδοτημένες εγκαταστάσεις (περιβαλλοντική αδειοδότηση, άδεια λειτουργίας) για τους κωδικούς ΕΚΑ που κάθε φορά θα παραλαμβάνουν με σκοπό την περαιτέρω αξιοποίηση ή τελική διάθεση. Εφόσον ο Ανάδοχος δεν διαθέτει την παραπάνω άδεια, θα πρέπει να διαθέτει συνεργασία με κατάλληλα αδειοδοτημένο φορέα για τη μεταφορά Ε.Α.. Η συνεργασία για τη μεταφορά - διαχείριση των Ε.Α. δεν είναι απαραίτητο να δηλωθεί κατά τη διαγωνιστική διαδικασία, θα αποτελέσει ωστόσο συμβατικό τεύχος, και στο παράρτημα της σύμβασης θα επισυνάπτεται άδεια συλλογής και μεταφοράς επικινδύνων αποβλήτων.

Σε κάθε περίπτωση, θα συντάσσονται τα αντίστοιχα έντυπα παρακολούθησης / αναγνώρισης και λοιπά παραστατικά μεταφοράς που θα συνοδεύουν κάθε φορτίο. Ο αριθμός των οχημάτων του Αναδόχου θα πρέπει να είναι κατάλληλος ώστε να ολοκληρωθούν οι εργασίες απομάκρυνσης εντός του προβλεπόμενου διαστήματος που καθορίζεται από τη σύμβαση.

2.2.1.2 Ειδικές Απαιτήσεις κατά τις Εργασίες Συλλογής και Μεταφοράς

Κατά τη διάρκεια των εργασιών συλλογής και μεταφοράς των αποβλήτων, ισχύουν οι παρακάτω ειδικοί συμβατικοί όροι των υποχρεώσεων του αναδόχου :

- Να τηρείται ημερολόγιο σύμβασης ανά ημέρα, με αναλυτική περιγραφή των εργασιών διαχείρισης.
- Οι εργασίες διαχωρισμού και φόρτωσης / συλλογής των αποβλήτων να γίνεται με την επίβλεψη του Συμβούλου και η μεταφορά σύμφωνα με το Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων, τους όρους περί συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων αποβλήτων, και σε συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Να τηρούνται όλα τα μέτρα προφύλαξης για εργασίες σε χώρους διαχείρισης αποβλήτων
- Τα απόβλητα θα μεταφέρονται με κατάλληλα αδειοδοτημένα οχήματα και θα οδηγούνται σε κατάλληλα αδειοδοτημένες εγκαταστάσεις - αποδέκτες, ανάλογα με τα αποτελέσματα του χαρακτηρισμού των αποβλήτων, συνοδευόμενα κάθε φορά από τα προβλεπόμενα παραστατικά. Το έντυπο παρακολούθησης μη επικίνδυνων αποβλήτων περιέχει όλες τις προβλεπόμενες πληροφορίες (ημερομηνία μεταφοράς, στοιχεία μεταφορέα, περιγραφή και ποσότητα αποβλήτου, κωδικός ΕΚΑ, εργασίες αξιοποίησης ή διάθεσης (Κωδικός R /Κωδικός D)), ενώ θα πρέπει να

συμπληρώνονται όλα τα στοιχεία και να υπογράφεται μετά την ζύγιση και την παραλαβή του εκάστοτε αποβλήτου στις εγκαταστάσεις της μονάδας αξιοποίησης – επεξεργασίας ή και τελικής διάθεσης. Τα έντυπα αυτά συμπληρώνονται σε συνεργασία με τον Σύμβουλο κατά το στάδιο φόρτωσης. Το στέλεχος Α' επιστρέφει μετά την παραλαβή στον ανάδοχο για να κατατεθεί ακολούθως στην αναθέτουσα αρχή. Το στέλεχος Β' είναι για το αρχείο του αναδόχου και του συλλέκτη μεταφορέα, ενώ το στέλεχος Γ' παραμένει στην παραλήπτρια μονάδα ή δραστηριότητα.

Το έντυπο αναγνώρισης επικίνδυνων αποβλήτων αντίστοιχα περιέχει όλες τις προβλεπόμενες πληροφορίες (ημερομηνία μεταφοράς, στοιχεία μεταφορέα, περιγραφή και ποσότητα αποβλήτου, κωδικός ΕΚΑ, εργασίες αξιοποίησης ή διάθεσης (Κωδικός R /Κωδικός D)), ενώ θα πρέπει να συμπληρώνονται όλα τα στοιχεία και να υπογράφεται μετά την ζύγιση και την παραλαβή του εκάστοτε αποβλήτου στις εγκαταστάσεις της μονάδας αξιοποίησης – επεξεργασίας ή και τελικής διάθεσης. Τα έντυπα αυτά συμπληρώνονται σε συνεργασία με τον Σύμβουλο κατά το στάδιο φόρτωσης, σύμφωνα με τα άρθρα 10 και 11, παράγραφος 3 της ΚΥΑ 13588/725/2006 (ΦΕΚ 383/τ. Β'/28.03.06) και το Κεφάλαιο 9 του Παραρτήματος της ΚΥΑ 24944/1159/06 (ΦΕΚ 791/τ. Β'/30.06.06).

- Ο Ανάδοχος οφείλει να καταρτίσει σχέδιο έκτακτης ανάγκης σε περιπτώσεις που κατά τη μεταφορά των αποβλήτων προκύψει διασπορά του μεταφερόμενου φορτίου. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να προβλέπεται επαρκής εξοπλισμός καθαρισμού, όπως αυτός περιγράφεται στο σχέδιο, το οποίο υποχρεούται ο Ανάδοχος να ετοιμάσει.
- Ο Ανάδοχος θα φέρει την πλήρη και αποκλειστική νομική, οικονομική και διαχειριστική ευθύνη έναντι τρίτων και των φορέων ελέγχου του κράτους για κάθε διεκδίκηση που αξιώνεται ή καταχωρείται.

2.2.2 Διαχείριση αποβλήτων

2.2.2.1 Εργασίες διαχωρισμού - φόρτωσης

Αρχικά και με σκοπό τη διευκόλυνση των εργασιών συλλογής και μεταφοράς, θα πραγματοποιηθεί ο περαιτέρω διαχωρισμός των αποβλήτων και η τοποθέτησή τους κατά το δυνατόν σε σωρούς διαχωρισμένων ρευμάτων σύμμεικτων Α.Ε.Κ.Κ., πράσινων αποβλήτων, σύμμεικτων οικιακού τύπου και επικίνδυνα απόβλητα.

Ο αρχικός διαχωρισμός και στη συνέχεια η φόρτωση σε κατάλληλα οχήματα μεταφοράς θα πραγματοποιηθεί με χρήση μηχανημάτων έργου. Εκτιμάται ότι θα απαιτηθούν τουλάχιστον:

- Ένα (1) σπαστήρα ελάχιστης ισχύος 400 ίππων (PS).
- Έναν (1) ελαστικοφόρο εκσκαφέα (τσάπα) ελάχιστης ισχύος 120 ίππων (PS).
- Έναν (1) ερπυστριοφόρο εκσκαφέα (τσάπα) ελάχιστης ισχύος 90 ίππων (PS)
- Έναν (1) ερπυστριοφόρο προωθητή ελάχιστης ισχύος 150 ίππων (PS).
- Δύο (2) ελαστικοφόρους φορτωτές (τύπου BOBCAT).

με τους αντίστοιχους χειριστές, ενώ αναμένεται ότι θα απαιτηθούν επιπλέον τέσσερις εργάτες.

2.2.2.2 Αδρανή Υλικά

Βάσει της εκτίμησης από τον μακροσκοπικό έλεγχο, ο μεγαλύτερος όγκος των υλικών που εναποτέθηκαν στο χώρο αφορά σε χώματα και πέτρες που συλλέχθηκαν από τους δρόμους και τα ρέματα της πληγείσας περιοχής και από λοιπά αδρανή όπως σκυρόδεμα, τούβλα, ξύλο, άσφαλτος, και υλικά που μπορούν να ανακυκλωθούν, που χαρακτηρίζονται ως Απόβλητα Εκσκαφών, Κατασκευών και Κατεδαφίσεων και προσομοιάζοντα αυτών.

Λαμβάνοντας υπόψη τη φύση, την προέλευση και τη σύσταση αυτών, οι ενδεικνυόμενες μέθοδοι διαχείρισης διαφοροποιούνται περαιτέρω, ανάλογα με το κατά πόσο ο κάθε τύπος αποβλήτου εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής της Κ.Υ.Α. 36259/1757/Ε103/2010 «Μέτρα, όροι και προγράμματα για την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων από εκσκαφές, κατασκευές και κατεδαφίσεις (ΑΕΚΚ)».

Η διαχείριση των αδρανών υλικών (σύμμεικτα ΑΕΚΚ) θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους της προαναφερθείσας ΚΥΑ και σε συνεργασία με Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης (ΣΕΔ) ΑΕΚΚ, καθώς μέσω του ΣΕΔ θα επιτευχθεί η μεγιστοποίηση της αξιοποίησης/ανακύκλωσης υλικών από τη μάζα των αποβλήτων, τα οποία θα επαναχρησιμοποιηθούν, εξοικονομώντας παράλληλα φυσικούς πόρους. Ταυτόχρονα θα ελαχιστοποιηθούν τα απόβλητα που θα οδηγηθούν προς υγειονομική ταφή.

Για την καλύτερη διαχείριση ειδικά των ογκωδών ΑΕΚΚ, δύνανται να πραγματοποιείται προεπεξεργασία τους εντός του χώρου του ανενεργού λατομείου σε συμμόρφωση πάντα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις υποδείξεις του ΣΣΕΔ με το οποίο θα συμβληθεί ο Ανάδοχος. Για το λόγο αυτό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει σπαστήρα, ελάχιστης ισχύος 400 ίππων (PS).

2.2.2.3 Πράσινα απόβλητα

Η κατηγορία αυτή περιλαμβάνει τα φυτικά υπολείμματα και ξυλεία που δεν περιέχει προσμίξεις ή επικίνδυνες ουσίες και θα οδηγούνται προς αξιοποίηση από επιχειρήσεις διαχείρισης βιοαποβλήτων. Τα πράσινα δεδομένου ότι περιέχουν βιομάζα, είναι κατάλληλα για ανακύκλωση και περαιτέρω αξιοποίησης όπως είναι η κομποστοποίηση, η θερμική αξιοποίηση, κ.ά..

2.2.2.4 Λοιπά απόβλητα

Η αποκομιδή και μεταφορά των λοιπών μη επικίνδυνων αποβλήτων δύναται να αφορά είτε μικρές διαχωρισμένες ροές προς κατάλληλα αδειοδοτημένες μονάδες είτε ένα ενιαίο ρεύμα προς διαχείριση, εφόσον πρόκειται για ρεύμα αποβλήτων των οποίων ο επιτόπου διαχωρισμός και η επιμέρους διαχείριση παρουσιάζει δυσκολία.

Ιδιαίτερη προσοχή θα δοθεί στον διαχωρισμό και την διαχείριση ειδικών κατηγοριών αποβλήτων που εμπίπτουν στην εναλλακτική Διαχείριση, πέραν των αδρανών που αναφέρθηκαν στην παράγραφο 2.2.2.2. Η εναλλακτική διαχείριση περιλαμβάνει τις εργασίες συλλογής, στις οποίες περιλαμβάνεται και η εγγυοδοσία, καθώς και τις εργασίες μεταφοράς, μεταφόρτωσης, αποθήκευσης, προετοιμασίας για επαναχρησιμοποίηση, ανακύκλωσης και κάθε άλλο είδος ανάκτησης των χρησιμοποιημένων συσκευασιών πολλαπλής χρήσης ή αποβλήτων Λιπαντικών ελαίων (ΑΛΕ), μεταχειρισμένων ελαστικών οχημάτων, αποβλήτων Ηλεκτρικών Στηλών (μπαταρίες) & Συσσωρευτών (ΑΗΣΣ), οχημάτων στο τέλος του κύκλου ζωής (ΟΤΚΖ) και αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΑΗΗΕ). Από τις παραπάνω κατηγορίες, σύμφωνα με τον μακροσκοπικό έλεγχο που πραγματοποιήθηκε στο πλαίσιο της παρούσας μελέτης, και εκτός των ΑΕΚΚ που περιεγράφηκαν στην ενότητα των αδρανών αποβλήτων, στο χώρο του ανενεργού λατομείου παρατηρήθηκαν μικρές ποσότητες συσκευασιών, ελαστικών και ΑΗΗΕ, χωρίς να αποκλείεται η ανεύρεση και άλλων κατηγοριών ή περισσότερων υλικών κατά τις εργασίες διαχωρισμού των σωρών των αποβλήτων. Η διαχείριση των αποβλήτων που εμπίπτουν στην εναλλακτική διαχείριση θα πρέπει να γίνεται από εταιρείες που είναι συμβεβλημένες με αντίστοιχο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης κατά περίπτωση.

2.2.2.5 Επικίνδυνα απόβλητα

Στην περίπτωση που κατά τις εργασίες απομάκρυνσης αναγνωρισθούν ειδικές ροές αποβλήτων που χρήζουν ειδικής διαχείρισης (όπως για παράδειγμα επικίνδυνα απόβλητα) αυτά θα συλλέγονται σε ειδικά μέσα αποθήκευσης που θα τοποθετηθούν στον χώρο για το σκοπό αυτό.

Ο Ανάδοχος, για την μεταφορά των επικίνδυνων αποβλήτων θα πρέπει να συνεργάζεται με επιχειρήσεις που διαθέτουν άδεια από το ΥΠΕΝ για την συλλογή και μεταφορά επικίνδυνων αποβλήτων, στην οποία θα αναφέρονται οι κωδικοί ΕΚΑ των αποβλήτων που κάθε φορά θα διακινούνται και οι οποίες είναι εγγεγραμμένες στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων για τη δραστηριότητα συλλογής και μεταφοράς επικίνδυνων αποβλήτων. Τα συμφωνητικά συνεργασίας και οι άδειες των επιχειρήσεων με τις οποίες θα συνεργάζεται ο Ανάδοχος, θα υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή.

Η μεταφορά των αποβλήτων θα γίνεται προς αδειοδοτημένες εγκαταστάσεις που διαθέτουν περιβαλλοντική αδειοδότηση (Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων) και άδεια λειτουργίας για τους κωδικούς ΕΚΑ που κάθε φορά θα παραλαμβάνουν με σκοπό την περαιτέρω αξιοποίηση ή τελική διάθεση. Ο ανάδοχος οφείλει να ελέγχει την αδειοδότηση κάθε φορέα που παραλαμβάνει επικίνδυνα αποβλήτα και να προσκομίζει αντίγραφα στην αναθέτουσα αρχή.

Η προκαταρκτική αποθήκευση, συλλογή, μεταφορά, αποθήκευση, αξιοποίηση ή διάθεσή τους θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της ΚΥΑ Η.Π.13588/725/2006 «Μέτρα όροι και περιορισμοί για την διαχείριση επικινδύνων αποβλήτων σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της οδηγίας 91/689/ΕΟΚ «για τα επικίνδυνα απόβλητα» του Συμβουλίου της 12ης Δεκεμβρίου 1991. Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 19396/1546/1997», της Υ.Α. Η.Π. 24944/1159/2006 «Έγκριση Γενικών Τεχνικών Προδιαγραφών για τη διαχείριση επικίνδυνων αποβλήτων σύμφωνα με το άρθρο 5 (παρ. Β) της υπ αριθμ. 13588/725 κοινή υπουργική απόφαση «Μέτρα όροι και περιορισμοί για τη διαχείριση επικίνδυνων αποβλήτων κ.λπ» (383 Β) και σε συμμόρφωση με τις διατάξεις του άρθρου 7 (παρ. 1) της οδηγίας 91/156/ΕΚ του Συμβουλίου της 18ης Μαρτίου 1991» όπως ισχύουν, καθώς και τις απαιτήσεις των ADR, IMDG, RID και ICAO.

2.2.2.6 Σύμμεκτα απορρίμματα οικιακού τύπου

Η κατηγορία αυτή περιλαμβάνει τα απόβλητα τα οποία, βάσει των εργαστηριακών αναλύσεων, φαίνεται ότι πληρούν τα όρια διάθεσης σε ΧΥΤΑ μη επικίνδυνων αποβλήτων, ενώ παράλληλα η φύση, προέλευση και σύστασή τους δεν τα εντάσσει σε ανακτήσιμα υλικά ή σε απόβλητα που εμπίπτουν στην εναλλακτική διαχείριση αποβλήτων. Ως διαχείριση των αποβλήτων αυτών προκρίνεται η απευθείας μεταφορά και διάθεσή τους στο ΧΥΤΑ Φυλής.

2.3 Διάρκεια Σύμβασης – Χρονοδιάγραμμα εργασιών

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε επτά (7) μήνες.

Το χρονοδιάγραμμα των εργασιών

2.4 Παραδοτέα Παροχής Υπηρεσιών

Εργασίες	Παραδοτέα	
Χρονοδιάγραμμα εργασιών	Χρονοδιάγραμμα εργασιών σύμβασης	Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης
Εκπόνηση Σχέδιου Διαχείρισης Αποβλήτων	Σχέδιο διαχείρισης αποβλήτων	Εντός ενός (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
Παρακολούθηση εργασιών συλλογής και μεταφοράς	Ημερολόγιο εργασιών που θα τηρεί για όλη τη διάρκεια της σύμβασης	Μηνιαίως, για συνολικά έξι (6) μήνες

Διαχείριση αποβλήτων	• ημερολόγιο εργασιών το οποίο θα συνοδεύεται από φάκελο με τις συνολικές ποσότητες αποβλήτων ανά τελικό αποδέκτη και τα αντίστοιχα συνοδευτικά παραστατικά (έντυπα παρακολούθησης/ αναγνώρισης αποβλήτων, ζυγολόγια, κλπ.) • Συμβάσεις και αδειοδότηση φορέων • πιστοποιητικά τελικής διάθεσης των αποβλήτων	Μηνιαίως, για συνολικά έξι (6) μήνες
---------------------------------	---	---

Αθήνα, 13/06/2023

Αθήνα, 13/06/2023

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε

Συνεργάτης της Δ/σης Τεχνικών Έργων

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων

Σωτηροπούλου Εύα

Κωνσταντίνος Φλώρος

Μηχανικός Ορυκτών Πόρων

Τοπογράφος Μηχανικός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Συγγραφή Υποχρεώσεων



ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ
Αναπτυξιακός Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής

ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Λ. Συγγρού 236

Ταχ. Κώδικας: 17672

Τηλέφωνο: 210 9213945-6

E-mail: technical@developattica.gr

ΤΙΤΛΟΣ: «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΦΕΡΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑ ΣΤΙΣ 15/11/2017 ΣΤΗ ΔΥΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΛΑΤΟΜΕΙΟΥ ΤΙΤΑΝ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΜΕ ΦΠΑ 24%) : 5.790.551,45 €

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΙΟΥΝΙΟΣ 2023

Πίνακας περιεχομένων

Άρθρο 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	71
1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)	71
1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)	71
1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών	71
1.4 Νομοθετικό Πλαίσιο	72
Άρθρο 2. ΣΥΜΒΑΣΗ	73
2.1 Αντικείμενο της Σύμβασης	73
2.2 Υπογραφή Σύμβασης	73
2.3 Εγγύηση για την καλή εκτέλεση	74
2.4 Πρόσληψη τεχνικού συμβούλου	74
2.5 Τρόπος Εκτέλεσης	74
2.6 Διάρκεια του έργου	75
2.7. Διοίκηση Έργου – Επιτροπή ελέγχου εργασιών	75
2.8 Εκπρόσωποι του αναδόχου	76
Άρθρο 3. ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ	76
Άρθρο 4: ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	77
Άρθρο 5 : ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	78
Άρθρο 6 : ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	78
6.1 ΧΡΗΣΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ	78
6.2 ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	78
6.3 ΒΛΑΒΕΣ - ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ	78
6.4 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ	79
6.5 ΤΗΡΗΣΗ ΝΟΜΩΝ ΚΛΠ. ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ	79
6.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΚΑΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ	79
6.7 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΚΑΙ ΤΙΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	80
6.8 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ Σ.Α.Υ. – Φ.Α.Υ.	80
6.9 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	80
Άρθρο 7 : ΠΑΡΑΛΑΒΕΣ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ	80
7.1 ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΤΜΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	80
7.2 ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ	81
Άρθρο 8: ΠΕΡΙ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ	82
8.1 ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ	82
8.2 ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ - ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ	82
Άρθρο 9 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	83
Άρθρο 10: ΕΚΠΤΩΣΗ ΠΑΡΟΧΟΥ- ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΠΑΡΟΧΟΥ - ΠΤΩΧΕΥΣΗ - ΘΑΝΑΤΟΣ	83
Άρθρο 11: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	83
Άρθρο 12: ΜΗΤΡΩΟ – ΠΕΡΑΙΩΣΗ	83
12.1 ΜΗΤΡΩΟ	83
12.2 ΠΕΡΑΙΩΣΗ	83
Άρθρο 13 : ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΠΑΡΟΧΟ ΧΩΡΙΣ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ	83
Άρθρο 14: ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	84
14.1 ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	84
14.2 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	84
14.3 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΜΕ)	84
14.4 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΓΙΑ ΤΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ	84
Άρθρο 15: ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ - ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	85
15.1 ΓΕΝΙΚΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	85
15.2 ΛΗΨΗ ΜΕΤΡΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	85

15.3 ΕΥΘΥΝΕΣ ΠΑΡΟΧΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΜΗ ΛΗΨΗ ΜΕΤΡΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	85
15.4 ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	86
Άρθρο 16 : ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΑΡΟΧΟ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΑΡΟΧΟΥ	86
16.1 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΑΡΟΧΟ	86
16.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	86
Άρθρο 17 : ΜΕΤΡΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ - ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	87
17.1 ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΓΕΙΤΟΝΙΚΩΝ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΩΝ	87
Άρθρο 18: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ - ΣΗΜΑΝΣΗ ΣΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	87
18.1 ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	87
18.2 ΣΗΜΑΝΣΗ	87
18.3 ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	88
18.4 ΧΡΗΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ	88
Άρθρο 19 : ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	88

Άρθρο 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

Εργοδότης - Αναθέτουσα Αρχή (Α.Α.) της παρούσας σύμβασης είναι η «ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ».

Κύριος του έργου (ΚτΕ) είναι η Περιφέρεια Αττικής

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, αποτελείται από τρεις (3) τεχνικούς/μηχανικούς σύμφωνα με την παράγραφο 2.6.1 του παρόντος τεύχους και είναι υπεύθυνοι για τον έλεγχο των υπηρεσιών της σύμβασης, την παραλαβή και την πιστοποίηση αυτών καθώς και την επιβολή οικονομικών κυρώσεων για μη τήρηση των όρων της σύμβασης.

Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α.) είναι το Διοικητικό Συμβούλιο του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.».

Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.) για την παρακολούθηση της Σύμβασης ορίζεται η Διεύθυνση Τεχνικών Έργων του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.».

Ανάδοχος: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση ή κοινοπραξία στην οποία έχει ανατεθεί η διαχείριση των φερτών υλικών από την πλημμύρα στις 15.11.2017 στη Δυτική Αττική, τα οποία παραμένουν εντός του ανενεργού λατομείου της TITAN ΑΕ στην Μάνδρα Αττικής.

Εκτιμώμενη Αξία της Σύμβασης: ανέρχεται στο ποσό των 4.669.799,56 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: € 5.790.551,45).

Σύμβαση: Το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή του Εργοδότη και του Αναδόχου και περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού, στην απόφαση έγκρισης του Αναδόχου και στο σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών.

Συμβατικά Τεύχη: Το ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ του Εργοδότη και του Αναδόχου μαζί με τα παρακάτω αναφερόμενα «Τεύχη διαγωνισμού», τα οποία το συνοδεύουν και το συμπληρώνουν, όπως αναγράφονται στην παράγραφο 1.3 της παρούσας Σ.Υ.

Σ.Υ.: Συγγραφή Υποχρεώσεων

Τεύχη Διαγωνισμού: Τα τεύχη που περιγράφουν - καθορίζουν το δημοπρατούμενο αντικείμενο, τον τρόπο τις συνθήκες και τους όρους υλοποίησής του, καθώς και τους όρους διεξαγωγής του διαγωνισμού. Τα τεύχη αυτά εκδίδονται από τον Εργοδότη, διατίθενται στους επιθυμούντες να συμμετάσχουν στη διαδικασία ανάδειξης Αναδόχου και είναι τα κάτωθι:

- Αναλυτική Διακήρυξη
- Τεχνική Περιγραφή - Τεχνικές Προδιαγραφές (Παράρτημα Ι της διακήρυξης)
- Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.) (Παράρτημα ΙΙ της διακήρυξης)
- Οικονομικό Αντικείμενο - Προϋπολογισμός (Παράρτημα ΙV της διακήρυξης)
- Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς (Παράρτημα V της διακήρυξης)

1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)

Η παρούσα Σ.Υ. αποτελείται από 19 άρθρα και προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους σύμφωνα με τους οποίους και με την ισχύουσα Νομοθεσία πρόκειται να εκτελεστούν οι εργασίες της Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών με τίτλο «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΦΕΡΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑ ΣΤΙΣ 15/11/2017 ΣΤΗ ΔΥΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΛΑΤΟΜΕΙΟΥ ΤΙΤΑΝ». Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος «Διακήρυξη», ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης στο τεύχος/Παράρτημα Ι της διακήρυξης «Τεχνική Περιγραφή – Τεχνικές Προδιαγραφές».

1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών

Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης. Σε περίπτωση ύπαρξης, στα πιο πάνω τεύχη, αντιθέτων μεταξύ τους όρων, ισχύουν τα αναγραφόμενα στα τεύχη με την κάτωθι σειρά προτεραιότητας:

- Η Σύμβαση
- Η Αναλυτική Διακήρυξη
- Η Οικονομική (Ο.Π) και Τεχνική Προσφορά (Τ.Π.) του Αναδόχου
- Η Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)
- Οικονομικό Αντικείμενο - Προϋπολογισμός μελέτης
- Φυσικό Αντικείμενο της Σύμβασης – Τεχνικές Προδιαγραφές

Όλα τα πιο πάνω τεύχη θεωρούνται αλληλοσυμπληρούμενα. Σε περίπτωση όμως, που περιλαμβάνονται σε αυτά αντιτιθέμενοι μεταξύ τους όροι και διατυπώσεις κατισχύουν τα αναφερόμενα στο τεύχος με την υψηλότερη προτεραιότητα.

1.4 Νομοθετικό Πλαίσιο

Η εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
2. Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
3. Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
4. Η παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
5. Το Ν.4820/2021 (Α'130) «Οργανικός Νόμος του Ελεγκτικού Συνεδρίου και άλλες ρυθμίσεις.»
6. Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύον κώδικας) - Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις. »
7. Το Ν.4727/2020(ΦΕΚ Α184/23-9-2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», ειδικότερα το Κεφάλαιο ΙΑ «Ψηφιακή Διαφάνεια – Πρόγραμμα Διαύγεια»,
8. Ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»
9. Η Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα 'Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και η απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) «Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες»
10. Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
11. Ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
12. Ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
13. Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία", και ιδίως το άρθρο 1 «Πρόσβαση σε έγγραφα»,
14. Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
15. Η με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
16. Η με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
17. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και

φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται.

Άρθρο 2. ΣΥΜΒΑΣΗ

2.1 Αντικείμενο της Σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας είναι η παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση όλων των απαραίτητων εργασιών ώστε να απομακρυνθούν τα αδρανή και λοιπά υλικά (φερτά υλικά, χώματα, πέτρες, κ.ά.) που συλλέχθηκαν από τις εργασίες καθαρισμού και αποκατάστασης από την πλημμύρα της 15ης Νοεμβρίου 2017 στη Δυτική Αττική και μεταφέρθηκαν σύμφωνα με το με αριθ. πρωτ. 47239/17.11.2017 έγγραφο του Υπουργείου Περιβάλλοντος στο χώρο του ανενεργού λατομείου της TITAN Α.Ε, στο Δήμο Μάνδρας - Ειδυλλίας, καθώς και να αποκατασταθεί ο χώρος.

Οι εργασίες που θα πρέπει να υλοποιηθούν εντάσσονται σε δύο διακριτά τμήματα:

A. ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Περιλαμβάνει τις εργασίες του αναδόχου μέσω εξειδικευμένου συμβούλου που αφορούν σε:

5. αναγνώριση των ρευμάτων υλικών που παραμένουν στο χώρο και υπολογισμός της ποσότητας αυτών
6. διενέργεια δειγματοληψιών και αναλύσεων για τον προσδιορισμό της επικινδυνότητας των αποβλήτων
7. Εκπόνηση σχεδίου διαχείρισης αποβλήτων όπου θα αναπτύσσονται οι τεχνικές προδιαγραφές ανά κατηγορία αποβλήτου και θα περιγράφονται αναλυτικά όλες οι εργασίες που απαιτούνται και ο τρόπος με τον οποίο θα εκτελεστούν έως την τελική απομάκρυνση του συνόλου των αποβλήτων από το χώρο του οικοπέδου, σύμφωνα με την ισχύουσα περιβαλλοντική νομοθεσία, τον ενδεδειγμένο τρόπο διαχείρισης και την εξέταση των κατάλληλων εναλλακτικών μεθόδων
8. Επίβλεψη των εργασιών διαχείρισης (συλλογή-μεταφορά) των αποβλήτων.

B. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Περιλαμβάνει τις εργασίες διαχείρισης αποβλήτων που αφορούν σε:

6. διαχωρισμό, κατά το δυνατόν, των διαφορετικών ρευμάτων υλικών, δηλαδή των αδρανών υλικών, των βιοαποβλήτων από τα ανακυκλώσιμα υλικά (π.χ. ελαστικά, συσκευασίες) και από τα σύμμεικτα απορρίμματα.
7. αποκομιδή των αδρανών υλικών (χώματα, πέτρες, μπάζα κλπ.) και η διαχείρισή τους σε συμμόρφωση με την Κ.Υ.Α. 36259/1757/Ε103/2010 «Μέτρα, όροι και προγράμματα για την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων από εκσκαφές, κατασκευές και κατεδαφίσεις (ΑΕΚΚ)» και τις υποδείξεις του αρμόδιου εγκεκριμένου ΣΕΔ.
8. αποκομιδή και μεταφορά των σύμμεικτων απορριμμάτων οικιακού τύπου και μεταφορά τους στο ΧΥΤΑ, σύμφωνα με την ισχύουσα περιβαλλοντική νομοθεσία για τα μη επικίνδυνα απόβλητα και τα κριτήρια αποδοχής σε ΧΥΤΑ.
9. αποκομιδή και μεταφορά των επικίνδυνων αποβλήτων από κατάλληλα αδειοδοτημένο φορέα σύμφωνα με την ισχύουσα περιβαλλοντική νομοθεσία.
10. αποκομιδή και μεταφορά των λοιπών μη επικίνδυνων αποβλήτων είτε ως μικρές διαχωρισμένες ροές προς κατάλληλα αδειοδοτημένες μονάδες ή/και μέσω ΣΕΔ είτε ως ένα ενιαίο ρεύμα προς διαχείριση, εφόσον πρόκειται για ρεύμα αποβλήτων των οποίων ο επιτόπου διαχωρισμός και η επιμέρους διαχείριση παρουσιάζει δυσκολία.

2.2 Υπογραφή Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή καλεί με έγγραφο τον Ανάδοχο για την υπογραφή της σύμβασης σε ορισμένο τόπο και σε προθεσμία σύμφωνα με το Ν. 4412/2016. Η πρόσκληση γίνεται μαζί με την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης του αποτελέσματος της Δημοπρασίας στον Ανάδοχο.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης επιπλέον ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει και να υποβάλει στην αρμόδια υπηρεσία παρακολούθησης και ελέγχου των εργασιών για θεώρηση και έγκριση τα ακόλουθα στοιχεία:

- [1] Έγγραφα ορισμού εκπροσώπου Αναδόχου για την υπογραφή της σύμβασης.
- [2] Εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 2.3 της παρούσας.
- [3] Έγγραφα ορισμού του Προϊσταμένου του έργου, βιογραφικό αυτού και δήλωση αποδοχής του διορισμού του.
- [4] Δήλωση διορισμού αντικλήτου ο οποίος θα είναι κάτοικος Αττικής και θα γίνει αποδεκτός από τη αρμόδια υπηρεσία ελέγχου και δήλωση αποδοχής του διορισμού του από μέρους του αντικλήτου.

- [5] Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Κοινοπραξία Επιχειρήσεων Παροχής Υπηρεσιών, Συμβολαιογραφική Πράξη Σύστασης Κοινοπραξίας. Επίσης Συμβολαιογραφική Πράξη Διορισμού Κοινού Εκπροσώπου της Κοινοπραξίας απέναντι στην Υπηρεσία, καθώς και του αναπληρωτή του.
- [6] Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Άρθρο 13 της παρούσης.
- [7] Υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου στην οποία θα δηλώνονται το στελεχιακό επιστημονικό προσωπικό όπως αναφέρεται στο Άρθρο 2.2.6 της Διακήρυξης και το Άρθρο 15 της παρούσας ΕΣΥ.

2.3 Εγγύηση για την καλή εκτέλεση

Για την υπογραφή του εγγράφου της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 4.1 της Διακήρυξης εφαρμοζόμενων των διατάξεων του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει, που ανέρχεται σε ποσοστό 4% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς το Φ.Π.Α..

2.4 Πρόσληψη τεχνικού συμβούλου

Ο ανάδοχος οφείλει να προσλάβει και να διαθέτει για τις ανάγκες του έργου τεχνικό Σύμβουλο, όπως περιγράφεται και στο άρθρο 2.1 παρ. Α της παρούσης, που να διαθέτει Πανεπιστημιακή εκπαίδευση σε ειδικότητα σχετική με το Περιβάλλον, και εξειδικευμένη εμπειρία στην περιβαλλοντική παρακολούθηση, στην περιβαλλοντική αδειοδότηση, τη συμμόρφωση με την περιβαλλοντική νομοθεσία και τις εργασίες διαχείρισης αποβλήτων.

Μέσω του Συμβούλου ο ανάδοχος θα μεριμνά

1. Για τον συντονισμό και την συνεχή επίβλεψη των επιμέρους εργασιών διαχωρισμού των αποβλήτων, προκειμένου να είναι εφικτή η απρόσκοπτη συνέχιση των εργασιών διαχείρισης αυτών μέσω του εξοπλισμού και απομάκρυνσης των αποβλήτων με επιτόπου οπτικό έλεγχο των ποσοτήτων αυτών και την προώθηση τους στον πλέον κατάλληλο, τελικό αποδέκτη (μέσω Συστημάτων Εναλλακτικής Διαχείρισης ή σε ΧΥΤΑ, ή άλλη αδειοδοτημένη μονάδα παραλαβής μη επικίνδυνων αποβλήτων), σύμφωνα με το σχέδιο διαχείρισης και διασφαλίζοντας τη συμμόρφωση με την ισχύουσα περιβαλλοντική νομοθεσία και την τήρηση μέτρων για την προστασία του περιβάλλοντος (π.χ. μέτρα για τη μείωση της σκόνης κατά τον διαχωρισμό αποβλήτων, την φόρτωση, κλπ.).
2. Την τήρηση ημερολογίου όπου συνοπτικά και ανά ημέρα θα καταγράφονται οι εξερχόμενες ποσότητες των προϊόντων που προέκυψαν από την επί τόπου διαχείριση των αποβλήτων και των εξερχόμενων αποβλήτων που δεν μπορούν να διαχειριστούν στο ανενεργό λατομείο καθώς και όλες τις χρήσιμες πληροφορίες για την παρακολούθηση της σύμβασης.
3. Την τήρηση του Μητρώου δειγμάτων.
4. Την επιλογή του είδους των δοκιμών που θα πραγματοποιηθούν γίνεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία
5. Την ανάλυση των αποτελεσμάτων με βάση τους εργαστηριακούς ελέγχους και την σύνταξη αντίστοιχης έκθεσης.

2.5 Τρόπος Εκτέλεσης

Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην αναλυτική διακήρυξη, την εγκεκριμένη Μελέτη και τα τεύχη διαγωνισμού της Αναθέτουσας Αρχής.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, στο αντικείμενο της Σύμβασης περιλαμβάνονται οι παρακάτω δεσμευτικοί όροι και υποχρεώσεις του Αναδόχου:

- Η πλήρης συντήρηση - τακτική ή έκτακτη, προληπτική ή επισκευή πάσης φύσεως βλαβών του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- Η σύνταξη μηνιαίων εκθέσεων οι οποίες θα περιλαμβάνουν την καταγραφή των στοιχείων διαχείρισης των αποβλήτων, συνοδευόμενη από ζυγολόγια, έντυπα παρακολούθησης / αναγνώρισης και πιστοποιητικά διαχείρισης των αποβλήτων από την πλημύρα που έχουν απομακρυνθεί από το χώρο του ανενεργού λατομείου.
- Η προμήθεια όλων των απαιτούμενων μέσων ατομικής προστασίας και εξασφάλισης της υγείας και της ασφάλειας της εργασίας που απαιτούνται από τη νομοθεσία για το προσωπικό που εργάζεται στο έργο.
- Η απαρένγκλιτη τήρηση των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας, ο εμβολιασμός όλων των εργαζόμενων, η παρακολούθηση από ιατρό εργασίας, η εκτέλεση όλων των από τη νομοθεσία

προβλεπόμενων ιατρικών εξετάσεων και ελέγχων για όλο το προσωπικό που απασχολείται στο έργο.

- Η τήρηση του οργανογράμματος που θα υποβάλλει ο Ανάδοχος και θα εγκρίνει η Αναθέτουσα Αρχή.
- Ρητά ορίζεται ότι ο Ανάδοχος θα συμπεριλάβει στο οργανόγραμμά του το προσωπικό που θα απασχολήσει με βάση τα στοιχεία που αναφέρονται στα Τεύχη Δημοπράτησης. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να προσφέρει αριθμό θέσεων εργασίας μικρότερο από τον αναφερόμενο ως ελάχιστο απαιτούμενο. Εφόσον απαιτηθεί πρόσθετο προσωπικό πέραν του αναλυτικά περιγραφόμενου στην προσφορά του, για οποιοδήποτε λειτουργικό λόγο ή προσωπικό αντικατάστασης λόγω ασθενειών κ.λπ., ο Ανάδοχος υποχρεούται με δικές του δαπάνες να καλύψει τις πρόσθετες θέσεις με πρόσωπα ανάλογων προσόντων και υπό την έγκριση της Α.Υ..
- Ρητά ορίζεται ότι ο Ανάδοχος θα διαθέσει των παρακάτω εξοπλισμό κατ' ελάχιστο:
 - Ένα (1) σπαστήρα ελάχιστης ισχύος 400 ίππων (PS).
 - Έναν (1) ελαστιχοφόρο εκσκαφέα (τσάπα) ελάχιστης ισχύος 120 ίππων (PS).
 - Έναν (1) ερπυστριοφόρο εκσκαφέα (τσάπα) ελάχιστης ισχύος 90 ίππων (PS)
 - Έναν (1) ερπυστριοφόρο προωθητή ελάχιστης ισχύος 150 ίππων (PS).
 - Δύο (2) ελαστιχοφόρους φορτωτές (τύπου BOBCAT).
 - Τρία (3) φορτηγά (ή επικαθήμενα) για τη μεταφορά των υλικών, ελάχιστου ωφέλιμου φορτίου 18 τόνων έκαστο. Τα εν λόγω οχήματα θα πρέπει να καλύπτονται από ασφαλιστήριο συμβόλαιο Γενικής αστικής ευθύνης του Ασφαλισμένου, αποκλειστικά για την δραστηριότητά του στον τομέα διαχείρισης αποβλήτων, σύμφωνα με τον Νόμο 4685/2020 - Άρθρο 85 και το ΠΔ 148/2009.
- Ρητά ορίζεται ότι όλοι οι ως άνω γενικοί όροι και υποχρεώσεις του Αναδόχου ισχύουν σε συντρέχουσα προς τούτο περίπτωση συμπληρωματικά και σε συνδυασμό με τους λοιπούς αναφερόμενους όρους στις Τεχνικές Προδιαγραφές και στην Σ.Υ. Σε περίπτωση που, ενδεχομένως, προκύψει μη συμφωνία μεταξύ τους, ισχύουν οι διασφαλίζοντες, κατά την κρίση της Α.Υ., την πιο συμφέρουσα από οικονομική άποψη για τον Εργοδότη και την αρτιότερη, από τεχνική άποψη, εκτέλεση των υπηρεσιών.
- Η τήρηση ημερολογίου του έργου που θα είναι διαθέσιμο στον τόπο του έργου και θα υπογράφεται, καθημερινώς, από τον αρμόδιο τεχνικό του Αναδόχου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση της αρμόδιας υπηρεσίας του Εργοδότη, να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές και τα όργανά τους, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην γενική περιοχή των εργασιών και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.

2.6 Διάρκεια του έργου

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού και η διάρκεια ισχύος της ορίζεται σε επτά (7) μήνες.

2.7. Διοίκηση Έργου – Επιτροπή ελέγχου εργασιών

2.7.1 Η επίβλεψη των εργασιών θα γίνεται από μόνιμη τριμελή επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής των εργασιών (ομάδα ελέγχου) της υπηρεσίας που θα παρακολουθεί και θα ελέγχει τη σύμβαση.

2.7.2 Ο Ανάδοχος υπόκειται στον έλεγχο της Υπηρεσίας, που εκπροσωπείται από το προσωπικό μόνιμης επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής των εργασιών. Ο Ανάδοχος οφείλει να επιτρέπει ελεύθερα την είσοδο στην Επιτροπή και σε όλους τους εντεταλμένους για τον έλεγχο των εργασιών υπαλλήλους της Υπηρεσίας, στα εργοτάξια, κλπ. Το ίδιο ισχύει και για όποιον άλλο, η Υπηρεσία θα δώσει σχετική έγκριση. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να συμμορφώνεται προς τις έγγραφες εντολές της Υπηρεσίας, που δίνονται για την άρτια, εύρυθμη και έντεχνη εκτέλεση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών και οφείλει να διευκολύνει την Επιτροπή και το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής στην άσκηση των ελέγχων κ.λπ.

2.7.3 Χωρίς στο παραμικρό να μειώνεται η ευθύνη του Αναδόχου για την ικανοποίηση των όρων της Σύμβασης, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής διατηρεί το δικαίωμα να συμπληρώνει ενέργειες του Αναδόχου, αν τούτο απαιτείται, σε βάρος και για λογαριασμό του, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα Συμβατικά Τεύχη και την ισχύουσα νομοθεσία.

2.7.4 Το ότι η Υπηρεσία ελέγχει τη σύμβαση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιαδήποτε ευθύνη, που προκύπτει από τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή και τους ισχύοντες Νόμους, Διατάξεις κ.λπ., ούτε

εξασθενίζει τις πλήρεις και αποκλειστικές ευθύνες του και υποχρεώσεις του που επιτάσσουν οι όροι της Διακήρυξης, της παρούσας Σ.Υ. και των λοιπών Τευχών Δημοπράτησης.

2.7.5 Σε περίπτωση βλαβών και ζημιών έναντι τρίτων, που οφείλονται σε παραλήψεις ή και πλημμελή λήψη μέτρων ασφαλείας ή και σε κακή κατασκευή του Αναδόχου ή χειρισμό συστημάτων ή μη έγκαιρη αντιμετώπιση βλάβης, την αστική και ποινική ευθύνη φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

2.8 Εκπρόσωποι του αναδόχου

2.8.1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, καθ' όλη τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών του στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης παροχής υπηρεσιών, είτε να διευθύνει τις υπό εκτέλεση εργασίες αυτοπροσώπως είτε με ειδικό εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του, που θα διαθέτει την αναγκαία τεχνική κατάρτιση, τον οποίο ο Ανάδοχος θα έχει ορίσει κατά την υπογραφή του εγγράφου της σύμβασης (Υπεύθυνος Έργου). Ο Ανάδοχος γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την υπογραφή του εγγράφου της σύμβασης, τη νόμιμη εκπροσώπησή του ή τους τυχόν πληρεξούσιους.

2.8.2 Έγγραφα για τα οποία χρειάζονται την υπογραφή από τον Ανάδοχο ή αντίκλητό του (τεχνικό στέλεχος της επιχείρησης ή άλλο πρόσωπο που έχει τα νόμιμα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα) και έχουν σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης, θα κοινοποιούνται στον Ανάδοχο με όργανο της Υπηρεσίας ή με οποιοδήποτε άλλο δημόσιο όργανο ή με δικαστικό επιμελητή. Τα αναφερόμενα πρόσωπα μπορούν, εφόσον τυχόν σχετικής εξουσιοδότησης, να είναι ολικώς ή μερικώς πληρεξούσιοι ή εκπρόσωποι του Αναδόχου. Οποιαδήποτε εξουσιοδότηση θα πρέπει να κατατεθεί στην Υπηρεσία. Με την εξουσιοδότηση αυτή τα ανωτέρω πρόσωπα αντιπροσωπεύουν τον Ανάδοχο και κατά την υπογραφή όλων των σχετικών εγγράφων που αφορούν στην παρούσα Σύμβαση και αναφέρονται στα επόμενα άρθρα της παρούσας, όπως Πρωτοκόλλα Τμηματικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής Υπηρεσιών (Π.Τ.Π.Υ.) και των επιμετρήσεων εν γένει, των Λογαριασμών - Πιστοποιήσεων με τα συνοδεύοντα αυτές στοιχεία όπως επίσης και να υποβάλουν οποιοδήποτε έγγραφο αφορά τη σύμβαση.

2.8.3 Κατά την υπογραφή του εγγράφου της σύμβασης ο Ανάδοχος δηλώνει την έδρα του και την ακριβή διεύθυνσή του. Μέχρι την πλήρη εκκαθάριση της Σύμβασης κάθε μεταβολή των στοιχείων αυτών δηλώνεται υποχρεωτικά και χωρίς καθυστέρηση στην Αναθέτουσα Αρχή. Διαφορετικά κάθε κοινοποίηση που γίνεται στην παλαιότερη διεύθυνση που έχει δηλώσει ο Ανάδοχος, επιφέρει όλα τα νόμιμα αποτελέσματά της.

2.8.4 Επίσης ο Ανάδοχος, αν δεν είναι κάτοικος Αττικής, δηλώνει κατά την υπογραφή του εγγράφου σύμβασης εγγράφως αντίκλητο, κάτοικο Αττικής. Ο αντίκλητος πρέπει να είναι αποδεκτός από την Αναθέτουσα Αρχή. Η δήλωση του Αναδόχου συνοδεύεται από δήλωση και του οριζόμενου ως αντικλήτου ότι αποδέχεται τον γενόμενο διορισμό του. Κάθε κοινοποίηση προς τον αντίκλητο θεωρείται ότι γίνεται προς τον Ανάδοχο. Αντικατάσταση του αντικλήτου είναι δυνατή με ανάλογη εφαρμογή της παραπάνω διαδικασίας. Η αντικατάσταση ισχύει μόνο μετά την αποδοχή του νέου αντικλήτου από τη Υπηρεσία έχει πάντοτε το δικαίωμα να ζητά την αντικατάσταση του αντικλήτου, αν αυτός αρνηθεί την παραλαβή εγγράφων ή απουσιάζει συστηματικά από την έδρα του ή γενικά κριθεί ακατάλληλος. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ορίσει χωρίς καμιά καθυστέρηση νέο αντίκλητο.

Άρθρο 3. ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

3.1. Η συνολική διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης ορίζεται σε επτά (7) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

3.2. Με εφαρμογή των διατάξεων της ισχύουσας νομοθεσίας που διέπει τη σύμβαση, ο Ανάδοχος εκτός από την συνολική προθεσμία, είναι υποχρεωμένος, να τηρήσει τμηματικές προθεσμίες.

3.2.1 Μέσα σε δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Δ/νη Τεχνικών Έργων το Χρονοδιάγραμμα των εργασιών παροχής υπηρεσιών και το Οργανόγραμμα, διαμορφωμένα σύμφωνα με το Άρθρο 4 της παρούσας Σ.Υ. και της Τεχνικής Περιγραφής.

3.2.2 Με τη λήξη της Σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει, το Μητρώο όπως αυτό προβλέπεται στο Άρθρο 12 της παρούσας Σ.Υ.

3.3 Παράταση της συνολικής συμβατικής προθεσμίας, για την αποπεράτωση του όλου αντικειμένου ή διακεκριμένων τμημάτων αυτού προβλέπεται, όπως ορίζεται στο Ν. 4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία.

3.4 Υπέρβαση προθεσμιών – ποινικές ρήτρες

3.4.1 Για κάθε ημέρα υπέρβασης σε κάθε μία από τις Τμηματικές Προθεσμίες που ορίζονται ανωτέρω, για την οποία υπαίτιος είναι ο Ανάδοχος, θα επιβάλλεται σ' αυτόν ποινική ρήτρα. Οι ποινικές ρήτρες

καταπίπτουν με αιτιολογημένη απόφαση της υπηρεσίας παρακολούθησης και ελέγχου και παρακρατούνται από τον αμέσως επόμενο λογαριασμό της σύμβασης. Το σύνολο των ποινικών ρητρών για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών δεν μπορεί να υπερβαίνει το 3% του ποσού του εγγράφου της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α.

3.4.2 Ειδικότερα:

α) Οι ποινικές ρήτρες που επιβάλλονται στον Ανάδοχο για υπέρβαση των αποκλειστικών τμηματικών προθεσμιών για την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης ορίζονται κάτωθι και καταπίπτουν υπέρ της αναθέτουσας αρχής της παροχής υπηρεσιών, αν ο Ανάδοχος υπερβεί με δική του υπαιτιότητα τη συνολική ή τυχόν τεθείσες τμηματικές προθεσμίες εκτέλεσης εργασιών. Οι ποινικές ρήτρες καταπίπτουν με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής και παρακρατούνται από τον αμέσως επόμενο λογαριασμό.

β) Η ποινική ρήτρα που επιβάλλεται για κάθε μέρα υπέρβασης της συνολικής προθεσμίας της σύμβασης ορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016.

γ) Η ποινική ρήτρα που επιβάλλεται στις αποκλειστικές προθεσμίες, που ορίζονται στην παρ. για την οποία υπαίτιος είναι ο Ανάδοχος αλλά και για τυχόν εντολές που θα δώσει η Υπηρεσία, θα είναι το είκοσι τοις εκατό (20%) της μέσης ημερήσιας αξίας της σύμβασης, και στο σύνολο τους δε θα υπερβαίνουν το 3% του συμβατικού ποσού της σύμβασης χωρίς το ΦΠΑ.

3.4.3 Περικοπή τιμήματος:

α) Περικοπές τιμήματος θα επιβάλλονται στον Ανάδοχο για την μη εκτέλεση ή την μη ορθή εκτέλεση εργασιών της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα από τα συμβατικά τεύχη.

β) Όταν αναφερόμαστε σε ημέρες αυτές θα είναι πάντα ημερολογιακές.

3.4.4 Επίσης για εργασίες που απαιτούν άμεση επέμβαση, η Διευθύνουσα Υπηρεσία έχει το δικαίωμα με έγγραφη ή προφορική ειδοποίηση της, πέραν των προγραμμάτων, να δίνει εντολή στον Ανάδοχο για την άμεση εκτέλεση των εργασιών αυτών.

Κάθε προφορική εντολή επιβεβαιώνεται μέσα σε δύο μέρες με έγγραφη σε ειδικό διπλότυπο έγγραφο, που το ένα αντίτυπο επιδίδεται στον Ανάδοχο, ο οποίος υπογράφει στο άλλο που μένει στο στέλεχος που κρατάει η Υπηρεσία. Οι προθεσμίες που ορίζονται στην παράγραφο αυτή μετριοούνται σε εργάσιμες ημέρες. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει γραπτά (νοείται και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) για την έναρξη και τη λήξη των εργασιών του.

3.4.5 Οι ποινικές ρήτρες είναι επιπρόσθετες στις ποινικές ρήτρες που προβλέπονται στους λοιπούς όρους των Τευχών Δημοπράτησης.

3.4.6 Οι ποινικές ρήτρες που θα επιβάλλονται για οποιαδήποτε περίπτωση δεν ανακαλούνται.

Άρθρο 4: ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

4.1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών το Χρονοδιάγραμμα Εκτέλεσης των εργασιών παροχής υπηρεσιών, βάσει του οποίου τούτος θα παρέχει τις προβλεπόμενες από τη Σύμβαση υπηρεσίες και το οποίο θα πρέπει να ανταποκρίνεται προς τις αντίστοιχες σχετικά υποχρεώσεις του.

Το χρονοδιάγραμμα θα αναλύει ανά μήνα τις εργασίες που προβλέπεται να εκτελεσθούν, θα έχει συνταχθεί με τη μορφή τετραγωνικού πίνακα (Gantt) και δεν θα πρέπει να προβλέπει χρονικά διαστήματα μεγαλύτερα από το υποβληθέν με την προσφορά του Αναδόχου κατά τη διαγωνιστική διαδικασία.

4.2. Η Υπηρεσία Παρακολούθησης και Ελέγχου εγκρίνει μέσα σε δέκα (10) ημέρες το χρονοδιάγραμμα και μπορεί να το τροποποιήσει, να το αναμορφώσει ή να το συμπληρώσει.

Αν η έγκριση δεν γίνει μέσα στην πιο πάνω προθεσμία, ή αν μέσα στην προθεσμία αυτή δεν ζητήσει γραπτά το Τμήμα ΥΕ- ΛΕ διευκρινίσεις ή αναμορφώσεις ή συμπληρώσεις, το χρονοδιάγραμμα θεωρείται ότι έχει εγκριθεί. Αναπροσαρμογές του χρονοδιαγράμματος εγκρίνονται όταν μεταβληθούν οι προθεσμίες, το αντικείμενο ή οι ποσότητες των εργασιών.

4.3. Υπέρβαση της προθεσμίας υποβολής του χρονοδιαγράμματος ή παράλειψη ή αμέλεια στην άρτια λεπτομερή και πλήρη ανάλυση ή μη συμμόρφωση στις υποδείξεις της Υπηρεσίας, συνεπάγεται την επιβολή της ποινικής ρήτρας που ορίζεται στην παράγραφο 3.4.2.γ της παρούσας Σ.Υ. Εάν παρά την επιβολή της ποινικής ρήτρας ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται στις υποδείξεις της Υπηρεσίας, η Υπηρεσία συντάσσει Χρονοδιάγραμμα και του το κοινοποιεί για εφαρμογή.

4.4. Ο Ανάδοχος κατά το χρονικό διάστημα μέχρι και την πέμπτη (5η) μέρα από την υποβολή για έγκριση του οριστικού χρονοδιαγράμματος των εργασιών θα ενεργεί σύμφωνα με το δικό του χρονοδιάγραμμα, φέροντας ακέραια την ευθύνη, αν αυτό αντίκειται στους όρους των τευχών της δημοπρασίας. Για τον λόγο

αυτό θεωρείται, συμβατικά, ότι η διαδικασία της κατάρτισης και έγκρισης, ή μεταβολής του χρονοδιαγράμματος δεν επιφέρει καθυστέρηση. Η έγκριση του χρονοδιαγράμματος δεν περιλαμβάνει την, με οποιαδήποτε έννοια, συμφωνία της Υπηρεσίας πάνω στο βαθμό προσπάθειας που προβλέφθηκε από τον Ανάδοχο.

4.5. Μετά την κατά οποιονδήποτε τρόπο, σύμφωνα με τα προηγούμενα, οριστικοποίηση του χρονοδιαγράμματος που όπως θα διαμορφωθεί θα αποτελεί και τον πίνακα εκτέλεσης των εργασιών, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στην Υπηρεσία μηνιαία έκθεση προόδου, στην οποία θα φαίνεται η πρόοδος των εργασιών.

Σε περίπτωση ανάγκης τροποποίησης του αρχικού εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος για τις περιπτώσεις που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις (παράταση, αύξηση του αντικειμένου) θα συντάσσεται νέα ή νέο προσαρμοσμένο χρονοδιάγραμμα για το οποίο θα ισχύουν όλα τα αναφερθέντα στις παραπάνω παραγράφους.

Άρθρο 5 : ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον Ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, οι ποσότητες που απομακρύνθηκαν ανά κατηγορία υλικού, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από την επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον Ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

Στο ημερολόγιο θα καταγράφονται στοιχεία για τις καιρικές συνθήκες που επικρατούν, αριθμητικά στοιχεία για το απασχολούμενο προσωπικό κατά κατηγορίες, τα χρησιμοποιούμενα μηχανήματα, τις εκτελούμενες εργασίες, τις εντολές και παρατηρήσεις των οργάνων ελέγχου, τυχόν έκτακτα περιστατικά και κάθε άλλο σχετικό με τη σύμβαση σημαντικό πληροφοριακό στοιχείο.

Άρθρο 6 : ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

6.1 ΧΡΗΣΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

Σε περίπτωση που κάποια από τα λογισμικά που θα απαιτηθούν και θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση της Σύμβασης, προστατεύονται από τους νόμους και τις διεθνείς συμβάσεις περί δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, ή άλλους συναφείς νόμους και συμβάσεις, τα έξοδα απόκτησης νόμιμης άδειας χρήσης αυτών βαρύνουν τον Ανάδοχο. Επίσης ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιαδήποτε παράτυπη ή παράνομη χρησιμοποίηση λογισμικών κλπ. που καλύπτονται από πνευματική ιδιοκτησία.

6.2 ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ

Κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο (ή τους προστηθέντες του) ή από τις υπηρεσίες της Αναθέτουσας αρχής με την βοήθεια / καθοδήγηση του Αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,
- την ονομασία και τον τύπο του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

6.3 ΒΛΑΒΕΣ - ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ

Ο Ανάδοχος στα πλαίσια της εγγύησης καλής εκτέλεσης, φέρει απευθείας τον κίνδυνο για βλάβες από οποιαδήποτε αιτία μη περιλαμβανομένων όμως δυναμικών αιτιών που προέρχονται από εξωγενείς προς τον Ανάδοχο παράγοντες, όπως π.χ. δυναμικές αιτίες (προσκρούσεις οχημάτων, βανδαλισμοί), εκτέλεση εργασιών τρίτων, ανωτέρα βία (θεομηνίες, πλημμύρες κ.λ.π.) εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά στο ασφαλιστήριο της σύμβασης, οπότε τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει πλήρως τη βλάβη αδαπάνως για την Υπηρεσία.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης από την Αναθέτουσα Αρχή για οποιαδήποτε βλάβη επέλθει στον εξοπλισμό που θα εγκαταστήσει, για φθορά ή απώλεια υλικών και γενικά για οποιαδήποτε βλάβη ή ζημιά,

που οφείλεται σε αμέλεια, απρονοησία ή ανεπιτηδειότητα ή μη καλή φύλαξη αυτού και του προσωπικού του ή στην χρήση ακατάλληλων μέσων και είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει τις βλάβες με δικές του δαπάνες. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται ιδιαίτερης αποζημίωσης για εκτέλεση υπηρεσίας υπερωριακής ή νυκτερινής κατά τις εργάσιμες ημέρες ή αργίες.

6.4 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ

6.4.1 Οποιοσδήποτε αστικές ή ποινικές ευθύνες, που προκύπτουν από οποιασδήποτε φύσης δυστυχήματα ή ζημιές στο προσωπικό του Αναδόχου, ή σε τρίτους, ή σε περιουσίες τρίτων που οφείλονται είτε σε αμέλεια ή υπαιτιότητα του προσωπικού του Αναδόχου, ή στις οποιοσδήποτε ενέργειες του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένης της μη σωστής εφαρμογής των προγραμμάτων λειτουργίας, των εγκεκριμένων μελετών, ή σε δυσλειτουργίες του εξοπλισμού, βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.

Η ευθύνη καλύπτει όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

6.4.2 Ο Ανάδοχος ευθύνεται ως μόνος υπεύθυνος σε ζημιές που θα προκαλέσει σε τρίτους από πλημμελή λειτουργία των εγκαταστάσεων και φέρει αποκλειστικά ο ίδιος, όλες τις αστικές και ποινικές ευθύνες.

6.4.3 Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπερβολών για την εκτέλεση εργασιών, ο Ανάδοχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για τις υπόψη υπηρεσίες.

6.4.4 Ο Ανάδοχος ευθύνεται για κάθε ζημία που θα προκληθεί κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών του είτε εξαιτίας αυτών, είτε από δική του υπαιτιότητα, είτε από υπαιτιότητα του εργατοτεχνικού του προσωπικού, είτε από υπαιτιότητα υπεργολάβου του, είτε από τα εργαλεία και μηχανήματά του, στις εγκαταστάσεις Οργανισμών Κοινής Ωφελείας (Ο.Κ.Ω.).

6.5 ΤΗΡΗΣΗ ΝΟΜΩΝ ΚΛΠ. ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ

6.5.1 Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη συμβατική υποχρέωση να τηρεί το σύνολο των κανόνων του Ελληνικού δικαίου, ανεξάρτητα από το όργανο προέλευσής τους ή την τυπική ισχύ τους. Κατά συνέπεια, η συμβατική του υποχρέωση καλύπτει το σύνολο των ουσιαστικών και τυπικών νόμων, καθώς και τη διεθνή και κοινοτική νομοθεσία, που έχει καταστεί Ελληνικό δίκαιο.

6.5.2 Η κατά την προηγούμενη παράγραφο συμβατική υποχρέωση του Αναδόχου αναφέρεται στους κανόνες δικαίου που διέπουν τις πράξεις ή παραλείψεις εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ή πράξεις ή παραλείψεις που έγιναν κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αυτών και βρίσκονται σε συνάφεια με αυτές.

6.5.3 Επιπροσθέτως, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη συμβατική υποχρέωση να τηρεί τους κανόνες δικαίου της εσωτερικής νομοθεσίας άλλων κρατών, εφόσον οι τελευταίοι διέπουν πράξεις ή παραλείψεις εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ή πράξεις ή παραλείψεις που έγιναν κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αυτών και βρίσκονται σε συνάφεια με αυτές.

6.5.4 Οι παραπάνω υποχρεώσεις του Αναδόχου επεκτείνονται και στην τήρηση του δικαίου της διεθνούς ευθύνης για τις περιπτώσεις που τυχόν έχουν εφαρμογή και της οποίας ο μηχανισμός κινείται αυτόματα και απειλούνται κυρώσεις τόσο κατά του υπαίτιου Αναδόχου όσο και κατά του κράτους της υπηκοότητάς του ή της έδρας του.

6.5.5 Ο Ανάδοχος, ως υπεύθυνος να τηρεί τους Νόμους κλπ., υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Υπηρεσία τις διαταγές που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και τα έγγραφα των διαφόρων Αρχών, σχετικά με υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφάλειας κλπ.

6.5.6 Επίσης ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ανακοινώνει αμέσως στην Υπηρεσία, το περιεχόμενο όλων των δικογράφων ή άλλων δημοσίων ή ιδιωτικών εγγράφων που του κοινοποιούνται και αναφέρονται στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Η υποχρέωσή του αυτή καλύπτει και έγγραφα που εκδόθηκαν από αρχές της αλλοδαπής.

6.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΚΑΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει τη σύμβαση σύμφωνα με τα Συμβατικά Τεύχη, τις εγκεκριμένες μελέτες και τις οδηγίες της Υπηρεσίας. Συμπληρωματικά, διευκρινίζεται ότι τόσο για την εφαρμογή των μελετών, όσο και για την ποιότητα των εκτελούμενων υπηρεσιών, μόνος υπεύθυνος είναι ο Ανάδοχος, ο δε έλεγχος που θα ασκηθεί από την Υπηρεσία, ή την επιτροπή παραλαβής, δεν απαλλάσσουν τον Ανάδοχο από την ευθύνη αυτή, ή την οποιαδήποτε άλλη που προκύπτει γι' αυτόν από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και τις κείμενες διατάξεις.

Απαγορεύεται αυστηρά στον Ανάδοχο να προβαίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Υπηρεσίας σε οποιαδήποτε ανακοίνωση, ή δημοσίευση σχετικά με την εν λόγω σύμβαση, την Υπηρεσία ή την αναθέτουσα αρχή.

Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα αλλά και την υποχρέωση να μην επιτρέψει την προσπέλαση στο χώρο επέμβασης οποιουδήποτε προσώπου που δεν είναι σχετικό με την εκτέλεση της Σύμβασης, με εξαίρεση τα άτομα για τα οποία έχει δοθεί προφορική ή γραπτή άδεια από την Υπηρεσία.

Είναι υπεύθυνος για την λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων επ' ωφελεία του εξοπλισμού, του προσωπικού του, των εκπροσώπων της υπηρεσίας και τρίτων, προκειμένου να αποφευχθούν ατυχήματα ή απώλειες που μπορεί να συμβούν.

Αν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης απαιτηθούν επείγοντα μέτρα για την πρόληψη ατυχήματος ή καταστροφής, ή για την διασφάλιση έπειτα από τέτοιο συμβάν, ανεξάρτητα από την αιτία που το προκάλεσε, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να δίδει εντολές για την εκτέλεση των αναγκαίων εργασιών. Αν ο Ανάδοχος φανεί απρόθυμος ή ανίκανος να λάβει τα αναγκαία μέτρα, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει τις σχετικές εργασίες, είτε με δικά της συνεργεία είτε με τρίτους, σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ή εξασφάλιση, με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνες του, των κάθε είδους αδειών ή υποχρεωτικών παραστατικών στοιχείων που προβλέπονται από τη Νομοθεσία και που είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την ολοκλήρωση των αντικειμένων της σύμβασης. Προς τούτο ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει το σχετικό αίτημά του στην κατά περίπτωση αρμόδια Αρχή. Παράλληλα οφείλει να κοινοποιεί το αίτημά του στην Αναθέτουσα Αρχή.

6.7 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΚΑΙ ΤΙΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει πιστά τα αναφερόμενα στα Συμβατικά Τεύχη και να συμμορφώνεται στις γραπτές ή προφορικές παρατηρήσεις της επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής που καταχωρούνται στο Ημερολόγιο. Η συμμόρφωση του Αναδόχου προς αυτές αξιολογείται στο αντίστοιχο πρωτόκολλο τμηματικής παραλαβής. Διευκρινίζεται ότι για την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών, μόνος υπεύθυνος είναι ο Ανάδοχος, ο δε έλεγχος που θα ασκηθεί από την επιτροπή παραλαβής ή την Υπηρεσία, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη αυτή ή οποιαδήποτε άλλη ευθύνη που προκύπτει γι' αυτόν από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και τις κείμενες διατάξεις.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και χρήση από το προσωπικό του, όλου του εξοπλισμού ασφάλειας που απαιτείται για την σωστή και ασφαλή εκτέλεση των εργασιών, ή που εύλογα θα απαιτηθεί από την υπηρεσία. Γενικά είναι υπεύθυνος να λαμβάνει όλα τα μέτρα κατά την εκτέλεση εργασιών επ' ωφελεία του προσωπικού του, των εκπροσώπων της υπηρεσίας και τρίτων, προκειμένου να αποφευχθούν ατυχήματα που μπορεί να συμβούν από την εκτέλεση των εργασιών.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του την ισχύουσα νομοθεσία για τον προγραμματισμό υλοποίησης της σύμβασης.

6.8 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ Σ.Α.Υ. – Φ.Α.Υ.

Σχετικά με τη λήψη μέτρων ασφαλείας είναι υποχρεωμένος να εκπονεί με ευθύνη του κάθε σχετική μελέτη (στατική ικριωμάτων, μελέτη προσωρινής σήμανσης έργων κλπ.) και να λαμβάνει όλα τα σχετικά μέτρα. Ο ανάδοχος υπέχει την πλήρη και αποκλειστική ευθύνη για κάθε ζημιά που προκαλείται προς οποιονδήποτε από την παράβαση των παραπάνω υποχρεώσεων, ευθυνόμενος, εκτός άλλων και για την καταβολή των σχετικών αποζημιώσεων. Ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει μέτρα προστασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία στο Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας (ΣΑΥ), όπως αυτό ρυθμίζεται με τις αποφάσεις του Υφυπουργού Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων ΔΙΠΑΔ/οικ. 177/ 1.3.2001 (Β' 266), ΔΕΕΠΠ/85/ 14.5.2001 (Β' 686) και ΔΙΠΑΔ /οικ889/27.11.2002 (Β' 16), στο χρονοδιάγραμμα των εργασιών, καθώς και τις ενδεχόμενες τροποποιήσεις ή άλλες αναγκαίες αναπροσαρμογές κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης.

6.9 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση για τη λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος. Γενικά σε ότι αφορά στην προστασία του περιβάλλοντος έχουν εφαρμογή οι κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 7 : ΠΑΡΑΛΑΒΕΣ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ

7.1 ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΤΜΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

7.1.1 Ο Ανάδοχος, δικαιούται να υποβάλλει κάθε μήνα, αίτημα στο πρωτόκολλο της εταιρίας «ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.» για την οριστική ποσοτική και ποιοτική τμηματική παραλαβή των αντιστοιχών υπηρεσιών και προμηθειών, με επισυναπτόμενους σχετικούς πίνακες εργασιών και τα

έγγραφα πιστοποίησης των αποβλήτων που έχουν απομακρυνθεί και εάν απαιτηθεί από την Υπηρεσία και το μητρώο εργασιών, τα οποία υποβάλλει και ηλεκτρονικά.

7.1.2 Με αναλογική εφαρμογή του άρθρου 208 του Ν.4412/16, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής υποχρεούται να ολοκληρώσει τους κατά την κρίση της ελέγχους και να συντάξει το σχετικό Πρωτόκολλο Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Τμηματικής Παραλαβής των Υπηρεσιών εντός ενός (1) μηνός από την κατάθεση του παραπάνω αιτήματος.

7.1.3 Προκειμένου να είναι δυνατή η πληρωμή του Αναδόχου και για την έγκριση του Πρωτοκόλλου Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Τμηματικής Παραλαβής των Υπηρεσιών, το αίτημα παραλαβής θα συνοδεύεται από επιμέτρηση υπό μορφή πίνακα, όπου θα περιλαμβάνεται για κάθε επιμέρους παρασχεθείσα υπηρεσία, η συνοπτική περιγραφή της, οι ημερομηνίες εκτέλεσης και οι αντίστοιχες ανά ημερομηνία επιμέρους ποσότητες ανά κατηγορία αποβλήτων, καθώς και το σύνολο των ποσοτήτων. Η επιμέτρηση θα συνοδεύεται από στοιχεία που κατά την κρίση της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής, απαιτούνται για τον πλήρη ποσοτικό έλεγχο των παρασχεθέντων υπηρεσιών στο διάστημα αυτό, όπως ζυγολόγια, έντυπα παρακολούθησης / αναγνώρισης, βεβαιώσεις / πιστοποιήσεις παραλαβής αποβλήτων κλπ. Οι επιμετρήσεις υποβάλλονται στη «ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.» υπογεγραμμένες από τον Ανάδοχο, για έλεγχο από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής.

Για τις υπηρεσίες Συμβούλου, πέραν των όσων αναγράφονται στο 2.4, θα υποβληθούν τρεις (3) επιπλέον εκθέσεις. Η πρώτη με την έγκριση του χρονοδιαγράμματος, η δεύτερη θα συνοδεύει ενδιάμεσο λογαριασμό και η τρίτη με το πέρας των εργασιών. Με την παραλαβή της δεύτερης έκθεσης από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής θα πιστοποιείται το 50% της αμοιβής του συμβούλου. Το ποσό αυτό θα ενσωματώνεται στον επόμενο προς έγκριση λογαριασμό. Με την παραλαβή της τρίτης και τελικής έκθεσης, θα πιστοποιείται το υπόλοιπο 50% που θα ενσωματωθεί στην τελική πληρωμή του αναδόχου.

7.1.4 Με εφαρμογή του άρθρου 208 του Ν.4412/16, η παραλαβή των παρασχεθεισών υπηρεσιών μπορεί, κατά την κρίση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής και ανάλογα με το είδος της προς παραλαβή υπηρεσίας, να γίνεται είτε με μακροσκοπική εξέταση, είτε με πρακτική δοκιμασία, είτε με εργαστηριακή εξέταση, είτε με μετρήσεις πεδίου είτε με συνδυασμό αυτών. Τυχόν έξοδα δοκιμών βαρύνουν τον Ανάδοχο. Επισημαίνεται ότι ο Ανάδοχος σε κάθε περίπτωση οφείλει να ενημερώνει την επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης πριν από την έναρξη της εκτέλεσης των υπηρεσιών σε κάθε θέση που περιγράφεται στα συμβατικά τεύχη.

7.1.5 Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής δικαιούται να προβαίνει σε δειγματοληπτικούς ελέγχους και εφόσον διαπιστώνει παρεκκλίσεις από τους όρους της σύμβασης, είτε να απορρίπτει αιτιολογημένα κάποιες υπηρεσίες ή προμήθειες και να ζητά την επανάληψή τους, είτε, εφόσον κρίνει ότι οι παρεκκλίσεις δεν επηρεάζουν τον επιδιωκόμενο σκοπό και δεν δημιουργούν κινδύνους, να κάνει τις υπηρεσίες αποδεκτές

αλλά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, παρ. 4 αρ. 208 Ν.4412/16.

7.1.6 Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής μετά τον έλεγχο και τυχόν διόρθωση των επιμετρήσεων συντάσσει με βάση αυτές, το Πρωτόκολλο Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Τμηματικής Παραλαβής των Υπηρεσιών του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος που αφορά η κάθε τμηματική παραλαβή, το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της και είτε από τον εκπρόσωπο του Αναδόχου είτε από τον ίδιο τον Ανάδοχο, το οποίο στη συνέχεια κατατίθεται στο πρωτόκολλο της εταιρίας «ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.». Το Πρωτόκολλο συνοδεύεται και από τις αντίστοιχες επιμετρήσεις. Στο Πρωτόκολλο αυτό περιλαμβάνονται όλες οι ποσότητες υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εμπρόθεσμα στο αντίστοιχο χρονικό διάστημα ανά άρθρο (συνοπτική περιγραφή, αριθμός του άρθρου στο Τιμολόγιο, ποσότητα) και κρίθηκαν σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης και παραλείπτεες από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.

7.1.7 Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε μηνιαία βάση να καταθέτει στην Υπηρεσία μηνιαία έκθεση προόδου, η οποία προκύπτει από το ημερολόγιο υπηρεσιών, που θα συνοδεύει το Πρωτόκολλο Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Τμηματικής Παραλαβής.

7.2 ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Η πληρωμή του Αναδόχου για τις παρεχόμενες υπηρεσίες, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τα εξής:

7.2.1 Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά, ανά μήνα, με βάση τις πιστοποιήσεις των εργασιών που έχουν εκτελεστεί μέσα στα όρια του χρονοδιαγράμματος εργασιών ή των εντολών που έχει λάβει από την υπηρεσία.

7.2.2 Η πραγματοποίηση τόσο των τμηματικών πληρωμών όσο και της οριστικής πληρωμής της αμοιβής του Αναδόχου, καθώς και η εκκαθάριση όλων των αμοιβαίων απαιτήσεων από την σύμβαση, γίνεται με βάση τους λογαριασμούς και τις πιστοποιήσεις.

7.2.3 Μετά τη λήξη κάθε μήνα ή άλλης χρονικής περιόδου που τυχόν ορίζει η σύμβαση για τις τμηματικές πληρωμές, ο Ανάδοχος συντάσσει λογαριασμό των οφειλόμενων από τις εργασίες που εκτελέσθηκαν από αυτόν, συνοδευόμενη από την έκθεση της υπηρεσίας όπως αναφέρεται στο Άρθρο 7.1 της παρούσας. Οι λογαριασμοί αυτοί στηρίζονται στις καταμετρήσεις των εργασιών και στα Πρωτόκολλα Παραλαβής. Απαγορεύεται να περιλαμβάνονται στο λογαριασμό εργασίες άρθρων που δεν έχουν καταμετρηθεί. Για τμήματα της σύμβασης που, κατά την κρίση της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής, δεν ήταν δυνατή η σύνταξη επιμετρήσεων κατά διακριτά και αυτοτελώς επιμετρήσιμα τμήματά της, επιτρέπεται να περιλαμβάνονται στο λογαριασμό εργασίες βάσει προσωρινών επιμετρήσεων, για τις οποίες όμως έχουν ληφθεί επιμετρητικά στοιχεία. Η τελευταία αυτή εξαίρεση γίνεται μόνο για τον πρώτο μήνα, μετά την εκτέλεση της εργασίας.

7.2.4 Από τους λογαριασμούς αφαιρούνται όλες οι εκκαθαρισμένες απαιτήσεις του εργοδότη και ιδίως ποινικές ρήτρες, περικοπές τιμών, οπότε γίνεται σχετική μνεία, παρακράτηση αξίας τυχόν χορηγούμενων υλικών, πληρωμές που έγιναν σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου και γενικά κάθε απαίτηση του εργοδότη που δεν έχει ικανοποιηθεί με άλλον τρόπο.

7.2.5 Οι λογαριασμοί συντάσσονται πάντοτε ανακεφαλαιωτικοί και για την πληρωμή συνοδεύονται μόνο από ανακεφαλαιωτικό συνοπτικό πίνακα των εργασιών που εκτελέσθηκαν από την αρχή της σύμβασης, το συνοπτικό πίνακα του υπολογισμού της αναθεώρησης και από τις αποφάσεις που αναγνωρίζουν αποζημιώσεις ή επιβάλλουν ποινικές ρήτρες ή περικοπές ή άλλες απαιτήσεις του εργοδότη. Από κάθε νεότερο λογαριασμό αφαιρούνται τα ποσά που πληρώθηκαν με τους προηγούμενους λογαριασμούς.

7.2.6 Οι λογαριασμοί υποβάλλονται στην επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής που τους ελέγχει, τους διορθώνει και τους εγκρίνει μέσα σε έναν (1) μήνα. Αν ο λογαριασμός που έχει υποβληθεί έχει ασάφειες ή ανακρίβειες, σε βαθμό που να είναι δυσχερής η διόρθωσή του, η υπηρεσία, με διαταγή της προς τον Ανάδοχο, επισημαίνει τις ανακρίβειες ή ασάφειες που διαπιστώθηκαν από τον έλεγχο. Ο έλεγχος του λογαριασμού θα γίνει από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής. Η Επιτροπή υπογράφει το λογαριασμό, βεβαιώνοντας έτσι ότι οι ποσότητες είναι σύμφωνες με τις επιμετρήσεις και τα επιμετρητικά στοιχεία, οι τιμές σύμφωνες με τη σύμβαση και τις σχετικές διατάξεις και γενικά ότι έχουν διενεργηθεί στο λογαριασμό όλες οι περικοπές ή εκπτώσεις ποσών, που προκύπτουν από το νόμο και την εφαρμογή της σύμβασης. Ο λογαριασμός, μετά τον έλεγχο, εγκρίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή και έτσι εγκεκριμένος αποτελεί την πιστοποίηση για την πληρωμή του Αναδόχου.

7.2.7 Για την πληρωμή της δαπάνης των εργασιών επιτρέπεται πάντοτε η έκδοση ενταλμάτων προπληρωμής, χωρίς να εφαρμόζεται στην περίπτωση αυτή άλλη σχετική γενική ή ειδική διάταξη.

7.2.8 Όλες οι πληρωμές που γίνονται στον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια των εργασιών με βάση τις πιστοποιήσεις αποτελούν πάντοτε καταβολές έναντι του εργολαβικού ανταλλάγματος που εκκαθαρίζεται μετά την ολοκλήρωση της Παροχής Υπηρεσίας.

7.2.9 Η Παροχή Υπηρεσίας ολοκληρώνεται με την έγκριση των Πρωτοκόλλων Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Τμηματικής Παραλαβής και την έκδοση της βεβαίωσης περαίωσης.

7.2.10 Στο λογαριασμό θα επισυνάπτονται επίσης όλα τα σχετικά δικαιολογητικά που απαιτούνται με την κείμενη Νομοθεσία (φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, νόμιμες κρατήσεις, κ.λπ.). Αν συντρέχουν περιπτώσεις επιβολής ποινικής ρήτρας, προστίμων κ.λπ. (κατά τους όρους αυτής της Σ.Υ. και των λοιπών όρων δημοπράτησης) αυτές θα απομειώνουν το πιστοποιούμενο ποσό.

Άρθρο 8: ΠΕΡΙ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ

8.1 ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ

Δεν εφαρμόζεται αναπροσαρμογή της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών.

8.2 ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ - ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ

8.2.1 Κάθε τιμή μονάδας της προσφοράς του Αναδόχου περιλαμβάνει γενικά όλες τις κάθε είδους επιβαρύνσεις από φόρους, τέλη, δασμούς, ειδικούς φόρους, κρατήσεις κλπ. καθώς και τις κάθε είδους επιβαρύνσεις για εργασία του προσωπικού του.

8.2.2 Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τα τέλη διοδίων των κάθε είδους μεταφορικών του μέσων. Επίσης δεν απαλλάσσεται από πάσης φύσεως φόρους, δασμούς, τέλος ή δικαίωμα υπέρ του Δημοσίου, για καύσιμα και λιπαντικά, κλπ.

8.2.3 Κατά τις πληρωμές οι προβλεπόμενες κρατήσεις επιβαρύνουν τον Ανάδοχο.

8.2.4 Οι νόμιμες εισφορές και κρατήσεις που γίνονται στον Ανάδοχο εμπεριέχονται ανοιγμένες στην προσφορά του και επιβαρύνουν αποκλειστικά αυτόν.

8.2.5 Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των τιμολογίων εισπράξεων του Αναδόχου βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 9 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παροχή υπηρεσιών θα χρηματοδοτηθεί από τους ίδιους πόρους της Περιφέρειας Αττικής (Κ.Α.Ε. 06.072.97790603201).

Άρθρο 10: ΕΚΠΤΩΣΗ ΠΑΡΟΧΟΥ- ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΠΑΡΟΧΟΥ - ΠΤΩΧΕΥΣΗ - ΘΑΝΑΤΟΣ

Εφαρμόζονται αναλογικά τα άρθρα 191, 192, 194 και 203 του Ν.4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 11: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Εφαρμόζονται αναλογικά τα άρθρα 174, 175, 176 και 198 του Ν.4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 12: ΜΗΤΡΩΟ – ΠΕΡΑΙΩΣΗ

12.1 ΜΗΤΡΩΟ

12.1.1 Γενικά

α. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, να συντάξει το Μητρώο παροχής Υπηρεσιών, όπως αυτή θα εκτελεστεί τελικά, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παρακάτω:

β. Η σύμβαση θα θεωρηθεί ότι δεν έχει περαιωθεί, αν δεν υποβληθεί στην Υπηρεσία παρακολούθησης και παραλαβής μετά το πέρας των εργασιών το Μητρώο, σε δύο (2) αντίγραφα και ένα αντίγραφο σε ηλεκτρονική μορφή.

γ. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμά της, εφόσον τα παραπάνω δεν είναι σύμφωνα με τις υποδείξεις της, να ζητήσει τροποποίηση και επανυποβολή στοιχείων του μητρώου της παροχής. Οι δαπάνες σύνταξης και υποβολής του μητρώου της παροχής, βαρύνουν Ανάδοχο.

δ. Το Μητρώο του θεωρείται απαραίτητο στοιχείο για την αποδέσμευση των εγγυήσεων.

ε. Η Σύμβαση θα θεωρηθεί ότι δεν έχει περαιωθεί αν δεν υποβληθεί από τον Ανάδοχο το Μητρώο μετά το πέρας αυτής, σε δύο (2) αντίγραφα και ένα αντίγραφο σε ηλεκτρονική μορφή, σε αποκλειστική προθεσμία 2 μηνών μηνός από τη λήξη της συμβατικής προθεσμίας ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συντάξει και να υποβάλλει στην Υπηρεσία το μητρώο των παρασχεθείσων Υπηρεσιών.

12.2 ΠΕΡΑΙΩΣΗ

12.2.1 Όταν λήξει η προθεσμία περάτωσης του συνόλου της σύμβασης, η επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης αναφέρει στη υπηρεσία αν οι εργασίες έχουν περατωθεί ή αν οι εργασίες δεν έχουν περατωθεί, οπότε αναφέρει συγκεκριμένα αυτές που απομένουν για εκτέλεση. Αν οι εργασίες έχουν περατωθεί, ο προϊστάμενος της διευθύνουσας υπηρεσίας της Αναθέτουσας Αρχής εκδίδει βεβαίωση για το χρόνο περάτωσης των εργασιών (βεβαίωση περάτωσης των εργασιών).

12.2.2 Αν στις εργασίες που έχουν περατωθεί διαπιστωθούν επουσιώδεις μόνο ελλείψεις που δεν επηρεάζουν τη λειτουργικότητα των εργασιών, ο προϊστάμενος της διευθύνουσας υπηρεσίας της Αναθέτουσας Αρχής γνωστοποιεί με διαταγή του προς τον Ανάδοχο τις ελλείψεις που έχουν επισημανθεί και τάσσει εύλογη προθεσμία για την αποκατάστασή τους. Στην περίπτωση αυτή η βεβαίωση περάτωσης εκδίδεται μετά την εμπρόθεσμη αποκατάσταση των ελλείψεων και αναφέρει το χρόνο που περατώθηκε η σύμβαση, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος αποκατάστασης.

12.2.3 Αν οι εργασίες δεν έχουν περατωθεί ή οι ελλείψεις που διαπιστώθηκαν δεν είναι επουσιώδεις ή αν δεν περατώθηκαν από τον Ανάδοχο εμπρόθεσμα οι εργασίες αποκατάστασης επουσιωδών ελλείψεων, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο εφαρμόζονται, ανάλογα με την περίπτωση, οι διατάξεις περί έκπτωσης Αναδόχου.

Άρθρο 13 : ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΠΑΡΟΧΟ ΧΩΡΙΣ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

Όλες οι δαπάνες, που αφορούν τις υποχρεώσεις του παρόντος άρθρου δεν θα πληρωθούν ιδιαιτέρως και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί ανοιγμένες στις τιμές του Τιμολογίου της προσφοράς του Αναδόχου.

13.1 Ο Ανάδοχος φροντίζει και είναι στις υποχρεώσεις του άνευ ιδιαιτέρας αμοιβής:

13.1.1 Η τήρηση της τάξεως και της καθαριότητας των χώρων και των εγκαταστάσεων, και γενικότερα η διατήρηση της καλής κατάστασης των εγκαταστάσεων. Καθώς και ο έλεγχος για την ασφάλεια πρόσβασης ξένων στους χώρους και τις εγκαταστάσεις.

13.1.2 Η έκδοση αδειών εργασίας από αστυνομικές αρχές, η συμμόρφωση προς τις διατάξεις που ισχύουν, τους εργατικούς νόμους τις συλλογικές συμβάσεις, κοινωνικές ασφαλίσεις, τις διατάξεις του κώδικα οδικής κυκλοφορίας κλπ.

13.1.3 Να παίρνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προφύλαξης των μηχανημάτων, των μεταφορικών μέσων και της εν γένει ασφαλείας του εργατοτεχνικού προσωπικού, των επιβλεπόντων και κάθε τρίτου και να εφαρμόζει τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις, φέροντας την ευθύνη αποκλειστικά και μόνο αυτός για κάθε συνέπεια που θα προκύψει από τη μη εφαρμογή τους.

13.1.4 Οι εργασίες επισκευών και συντήρησης πρέπει να εκτελεσθούν με προσοχή ήτοι ο Ανάδοχος πρέπει να πάρει τα απαραίτητα μέτρα για να αποφευχθεί οποιοδήποτε ατύχημα στους διερχόμενους. Ο Ανάδοχος, θα προμηθεύεται τα απαιτούμενα σχέδια και άδειες για τις σχετικές εργασίες με δικές του ενέργειες.

13.1.5 Για κάθε εκτροπή της κυκλοφορίας, η οποία είναι απαραίτητη για την εκτέλεση εργασιών, πρέπει προηγούμενα να λαμβάνει τη σχετική άδεια, και να συνεννοείται με τα αρμόδια τμήματα της Αστυνομίας και Τροχαίας Κινήσεως, λαμβάνει τα μέτρα εκτροπής κυκλοφορίας, τοποθετεί πινακίδες που θα καθοδηγούν την κυκλοφορία, νυκτερινά φωτεινά σήματα κλπ. Να κάνει περιήφραξη στις θέσεις που είναι επικίνδυνες για την κυκλοφορία οχημάτων και πεζών και να τις επισημαίνει τοποθετώντας πινακίδες, νυκτερινά σήματα κλπ.

13.1.6 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης και σε περίπτωση που ζητηθεί από την Υπηρεσία η εκπόνηση σχετικής μελέτης, γνωμοδότησης ή αξιολόγησης βλάβης, ο ανάδοχος υποχρεούται να τη συντάξει σχετική τεχνική και οικονομική έκθεση, σχέδια και πιστοποιητικά (εάν απαιτούνται).

Άρθρο 14: ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

14.1 ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Κατά τη σύναψη των ασφαλίσεων του, ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει υπόψη του και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις της κείμενης Νομοθεσίας, όπως ισχύει κατά την ημέρα σύναψης των ασφαλιστικών συμβάσεων.

14.2 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

14.2.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλισμένο στον ΕΦΚΑ και στα λοιπά ασφαλιστικά ταμεία όλο το προσωπικό που απασχολεί ο ίδιος, ή οι υπεργολάβοι του, σύμφωνα με την (εκάστοτε) ισχύουσα Νομοθεσία.

14.2.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει το εργατοτεχνικό και υπαλληλικό προσωπικό του έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες που λειτουργούν νόμιμα, εφόσον το προσωπικό αυτό δεν υπάγεται σε διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας.

Η υποχρέωση αυτή ισχύει και για το πάσης φύσεως προσωπικό που απασχολούν, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, οι υπεργολάβοι, προμηθευτές, σύμβουλοι και πάσης φύσεως συνεργάτες του Αναδόχου.

Η υποχρέωση αυτή ισχύει τόσο για το ημεδαπό όσο και το αλλοδαπό προσωπικό.

14.3 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΜΕ)

14.3.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλισμένα σε ασφαλιστική εταιρεία, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, τα αυτοκίνητα και ΜΕ που προορίζονται για τις ανάγκες υλοποίησης της σύμβασης σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις.

14.3.2 Υπεύθυνος για την τήρηση των όρων και τη φύλαξη των ανωτέρω Ασφαλιστηρίων είναι ο Ανάδοχος, ο οποίος υποχρεούται να τα επιδεικνύει στην αρμόδια Υπηρεσία για έλεγχο, όποτε του ζητηθεί.

14.4 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΓΙΑ ΤΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο αναγράφεται η ασφαλιζόμενη επιχείρηση και ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά σε τρίτους και στην επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ' ελάχιστο εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ ετησίως. Η αναγραφή στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο του αριθμού κυκλοφορίας των οχημάτων μεταφοράς αποβλήτων ή του αριθμού νηολόγησης πλοίων είναι προαιρετική.

14.4.1 Για τη διαχείριση επικίνδυνων αποβλήτων απαιτείται από αυτόν που θα εκτελεί τις εργασίες είτε είναι ο Ανάδοχος είτε υπεργολάβος του, ασφαλιστήριο συμβόλαιο στο οποίο:

α) προσδιορίζεται ο ασφαλιζόμενος οργανισμός ή επιχείρηση,

β) προσδιορίζονται οι εργασίες διαχείρισης που καλύπτονται,

γ) προσδιορίζονται τα χαρακτηριστικά επικινδυνότητας, όπως κωδικός ΕΚΑ, κλάση UN, αριθμός HP των αποβλήτων που πρόκειται να αποτελέσουν αντικείμενο διαχείρισης,

δ) αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά σε ζημιές προς τρίτους και στην επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση, σε περίπτωση ζημιάς αυτού,
ε) αναγράφεται ότι, σε περίπτωση διασυνοριακής μεταφοράς, η ασφαλιστική κάλυψη αφορά σε όσα προβλέπονται στο άρθρο 6 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1013/2006 (L 190), όπως τα έξοδα μεταφοράς και ανάκτησης ή διάθεσης, το κόστος αποθήκευσης για ενενήντα (90) ημέρες και τα έξοδα που προκύπτουν, όταν η μεταφορά ή η ανάκτηση ή η διάθεση δεν μπορεί να ολοκληρωθεί, όπως προβλεπόταν ή είναι παράνομη, στ) αναγράφεται το ύψος της ασφαλιστικής κάλυψης, το οποίο προσδιορίζεται, κατ' ελάχιστο, ως εξής:

i. για εργασίες διάθεσης (D1 έως και D15) ή ανάκτησης (R1 έως και R13):

α) ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ ετησίως για τις εγκαταστάσεις που κατατάσσονται στην Α1 κατηγορία

σύμφωνα με τον ν. 4014/2011,

β) 0,5 εκατομμύρια ευρώ για τις εγκαταστάσεις που κατατάσσονται στην Α2 κατηγορία σύμφωνα με τον ν. 4014/2011,

ii. για τη διασυνοριακή μεταφορά: ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ ετησίως,

iii. για τη συλλογή και μεταφορά: 0,5 εκατομμύρια ευρώ ετησίως.

Άρθρο 15: ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ - ΑΣΦΑΛΕΙΑ και ΥΓΕΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

15.1 ΓΕΝΙΚΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

15.1.1 Το άρθρο αυτό καθορίζει τις υποχρεώσεις του Αναδόχου, όσον αφορά - στη λήψη μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση των εργασιών για το προσωπικό του Αναδόχου, των υπεργολάβων του, κ.λπ., - στη λήψη μέτρων ασφαλείας για αποφυγή οποιουδήποτε κινδύνου που θα μπορούσε να προκληθεί εξαιτίας της εκτέλεσης των εργασιών, σε τρίτους ή σε ιδιοκτησίες τους ή στο περιβάλλον

15.1.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες με ασφαλή τρόπο και σύμφωνα με τους Νόμους, Διατάγματα, Αστυνομικές και λοιπές διατάξεις και οδηγίες της Υπηρεσίας, αναφορικά με την ασφάλεια και υγεία των εργαζομένων.

15.2 ΛΗΨΗ ΜΕΤΡΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Λόγω της σπουδαιότητας της τήρησης των μέτρων ασφαλείας, αναφέρονται ενδεικτικά τα παρακάτω:

15.2.1 Ο Ανάδοχος οφείλει να παίρνει με έξοδα και μερίμνά του, όσο θα εκτελούνται υπηρεσίες, όλα τα μέτρα ασφαλείας που επιβάλλονται από κείμενες διατάξεις για την πρόληψη οποιουδήποτε ατυχήματος ή ζημιάς, περιλαμβανομένης και της περίπτωσης εκτροπής κυκλοφορίας.

15.2.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά για την τοποθέτηση των καταλλήλων πινακίδων ή φωτεινών σημάτων επισήμανσης και απαγόρευσης προσέγγισης επικινδύνων θέσεων, καθώς και προειδοποιητικών και συμβουλευτικών πινακίδων τόσο για τους εργαζομένους, όσο και για τους κινούμενους στις περιοχές εκτέλεσης των υπηρεσιών ή κοντά σ' αυτές.

15.2.3 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά, ώστε να εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες από τις σχετικές διατάξεις σημάνσεις, κατά την εκτέλεση εργασιών που δύναται να επιδράσουν στους διερχόμενους ή εργασιών του επί οδοστρώματος ή πεζοδρομίου, είτε από τα συνεργεία του είτε από συνεργεία υπεργολάβων (ΔΙΠΑ Δ/ΟΙΚ502/1 /7/2003-ΦΕΚ 946Β/9-7-03).

15.3 ΕΥΘΥΝΕΣ ΠΑΡΟΧΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΜΗ ΛΗΨΗ ΜΕΤΡΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

15.3.1 Ο Ανάδοχος είναι ο μόνος υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα ή ζημιά που θα προκληθεί κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών του είτε εξαιτίας αυτών, είτε από δική του υπαιτιότητα, είτε από υπαιτιότητα του εργατοτεχνικού του προσωπικού, είτε από υπαιτιότητα υπεργολάβου του, είτε από τα εργαλεία και μηχανήματά του που απασχολούνται στην παροχή και έχει αποκλειστικά αυτός όλες τις αστικές και ποινικές ευθύνες για κάθε τι που θα συμβεί.

15.3.2 Εφόσον δεν λαμβάνονται τα προαναφερθέντα μέτρα και εκτός από τις αστικές και ποινικές κυρώσεις τις οποίες υπέχει αποκλειστικά ο Ανάδοχος, δύναται να επιβάλλονται ποινικές ρήτρες από την Υπηρεσία ως εξής:

Για κάθε επιμέρους υπηρεσία και για κάθε μέρα κατά την οποία θα διαπιστώνεται από την επιτροπή ή τους άμεσους προϊσταμένους, ατελής σήμανση των εκτελουμένων υπηρεσιών ή γενικά πλημμελής συμμόρφωση του Αναδόχου στα προεκτεθέντα μέτρα ασφαλείας, επιβάλλεται στον Ανάδοχο πρόστιμο υπό μορφή Ποινικής Ρήτρας 100 ευρώ ανά περίπτωση και μέρα.

Η επιβολή του, κατά τα ανωτέρω προστίμου μπορεί να επαναλαμβάνεται για κάθε περίπτωση και ημέρα μέχρι συμμορφώσεως του Αναδόχου και παρακρατείται από τον αμέσως προσεχρή λογαριασμό.

Τα ανωτέρω πρόστιμα τα οποία έχουν παρακρατηθεί προσωρινά οριστικοποιούνται, μειώνονται ή διαγράφονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και σχετική εισήγηση της Επιτροπής, ύστερα από αίτηση του Αναδόχου, η οποία υποβάλλεται σε ανατρεπτική προθεσμία τριών (3) ημερών από της κοινοποίησής σ' αυτόν της επιβολής του προστίμου. Σε ειδικές περιπτώσεις μπορεί η επιβλέπουσα υπηρεσία να διατάξει τον Ανάδοχο να συντάξει ειδική μελέτη σημάνσεως των υπηρεσιών ή εκτροπής κυκλοφορίας, η οποία αφού εγκριθεί θα εφαρμοστεί σ' αυτές, άνευ αποζημίωσης.

15.4 ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

15.4.1 Ο Ανάδοχος θα πρέπει να δώσει ιδιαίτερη έμφαση στον τομέα της υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων σε θέματα όπως:

- Απασχόληση κατάλληλου προσωπικού.
- Ενημέρωση με γραπτές οδηγίες για τους κινδύνους κατά την εκτέλεση των εργασιών και τους τρόπους προστασίας από αυτούς.
- Εκπόνηση και τήρηση προγράμματος επιθεωρήσεων / ελέγχων κατά την εκτέλεση της εργασίας για την πιστή εφαρμογή των μέτρων ασφαλείας από τους εργαζομένους.
- Καταλληλότητα εξοπλισμού.
- Επιδίωξη συνεχούς βελτίωσης του συστήματος ασφάλειας της εργασίας.

15.4.2 Λόγω της σπουδαιότητας της τήρησης των απαιτούμενων μέτρων ασφαλείας, αναφέρονται ενδεικτικά τα παρακάτω:

- Ο Ανάδοχος οφείλει να χορηγεί στο εργατοτεχνικό προσωπικό, στο προσωπικό επίβλεψης της Υπηρεσίας, καθώς και σε κάθε άλλο πρόσωπο που βρίσκεται στο χώρο του Έργου, τα απαιτούμενα κατά περίπτωση Μέτρα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) και να παίρνει όλα τα απαραίτητα μέτρα συλλογικής προστασίας. Ενδεικτικά τα ΜΑΠ θα είναι, προστατευτικά κράνη, μπότες ασφαλείας, πλαστικές γαλότσες, παπούτσια, φωσφορίζοντα πανωφόρια (για το χειμώνα), φωσφορίζοντα γιλέκα (για το καλοκαίρι), προστατευτικά γάντια, ωτοασπίδες, προστατευτικά γυαλιά και καπέλα ηλίου, κουτιά Πρώτων Βοηθειών στο Κέντρο Ελέγχου (ΚΕ) και

στα οχήματα που χρησιμοποιούνται κ.λπ..

- Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος ώστε το εργατοτεχνικό προσωπικό του κατά την ώρα εργασίας, να φορά και να φέρει τον εξοπλισμό που ενδείκνυται για λόγους προστασίας ανάλογα με τη φύση της εργασίας (κράνη, φωσφορίζοντα γιλέκα, κ.λπ.).
- Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος ώστε το εργατοτεχνικό προσωπικό του να κατέχει τις απαιτούμενες άδειες ανάλογα με τις εργασίες στις οποίες απασχολείται.

15.4.3 Ρητά καθορίζεται ότι, ανεξάρτητα από όλα τα παραπάνω, ο Ανάδοχος παραμένει

μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εργαζομένων στα έργα και είναι δική του ευθύνη η υλοποίηση κατόπιν υποδείξεων των αρμοδίων μηχανικών, συντονιστών και τεχνικών ασφαλείας των ενδεδειγμένων μέτρων ασφαλείας και η τήρηση των σχετικών κανονισμών. Για θέματα πρόληψης ατυχημάτων ισχύουν γενικά όσα ορίζονται από την Ελληνική Νομοθεσία και σε περιπτώσεις που δεν προβλέπονται από αυτή, θα εφαρμόζονται οι διεθνείς κανονισμοί πρόληψης ατυχημάτων.

Άρθρο 16 : ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΑΡΟΧΟ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΑΡΟΧΟΥ

16.1 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΑΡΟΧΟ

16.1.1 Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος θα δηλώσει στην Υπηρεσία τον Αντίκλητό του, την διεύθυνση των κεντρικών γραφείων του καθώς και το εντεταλμένο προσωπικό που θα βρίσκεται σε αυτά. Επίσης θα καταθέσει στην Υπηρεσία προς έγκριση μέσα σε (15) δεκαπέντε ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης το Οργανόγραμμα (τεχνικό προσωπικό, μέσα, Προϊστάμενο του Έργου).

16.1.2 Η Υπηρεσία δύναται, κατά την απόλυτη κρίση της, να ανακαλέσει την έγγραφη έγκρισή της για τον ορισμό οποιουδήποτε από τα παραπάνω πρόσωπα, οπότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να το απομακρύνει και να το αντικαταστήσει με άλλο, του οποίου ο διορισμός θα υπόκειται επίσης στην έγγραφη έγκριση της Υπηρεσίας.

16.1.3 Επίσης η Υπηρεσία μπορεί να διατάσσει την στελέχωση του Αναδόχου με πρόσθετο προσωπικό, όταν κατά την κρίση της είναι απαραίτητο.

16.1.4 Ρητά καθορίζεται ότι ο διορισμός των υπόψη προσώπων του Αναδόχου σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον τελευταίο από τις ευθύνες του και τις υποχρεώσεις του, ο δε Ανάδοχος παραμένει πάντοτε αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος απέναντι στην Υπηρεσία.

16.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

16.2.1 Σχετικά με την εκλογή του προσωπικού ο Ανάδοχος, ισχύουν τα παρακάτω :

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει κατάλληλα κατανεμημένα, σύμφωνα με τις ανάγκες της σύμβασης, τεχνικά στελέχη (Διπλωματούχους Μηχανικούς, Περιβαλλοντολόγο ΠΕ, οδηγούς και χειριστές μηχανημάτων έργου).

Το προσωπικό αυτό θα βρίσκεται συνεχώς επί τόπου κατά την περίοδο των εργασιών της παροχής υπηρεσιών και θα είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης για την παρούσα σύμβαση.

16.2.2 Σχετικά με το προσωπικό του Αναδόχου ισχύουν και τα ακόλουθα :

α. Το προσωπικό οφείλει να ομιλεί την ελληνική γλώσσα. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να υπάρχουν μόνιμα τεχνικοί διερμηνείς για τον καθένα.

β. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει επίσης κατάσταση των προσώπων που θα είναι εξουσιοδοτημένα να αναπληρώνουν τους παραπάνω αναφερομένους κατά την απουσία τους.

γ. Επί τόπου σε κάθε διακεκριμένη θέση εργασία, όπου η σύμβαση απαιτεί παρακολούθηση, θα υπάρχει ένας τουλάχιστον εργοδηγός.

16.2.3 Το προσωπικό αυτό θα είναι ενταγμένο στο οργανόγραμμα που είναι υποχρεωμένος να υποβάλει ο Ανάδοχος.

Άρθρο 17 : ΜΕΤΡΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ - ΑΣΦΑΛΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

17.1 ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΓΕΙΤΟΝΙΚΩΝ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΩΝ

17.1.1 Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση, με μέριμνα και δαπάνη του να παίρνει όλες τις προφυλάξεις και αναγκαία μέτρα, και σε ειδικές περιπτώσεις να προφυλάσσει κατάλληλα τις γειτονικές ιδιοκτησίες, προκειμένου να αποφευχθούν οποιεσδήποτε σημαντικές οχλήσεις σε αυτές.

17.1.2 Η πιο πάνω υποχρέωση του Αναδόχου εκτείνεται σ' όλες τις περιοχές όπου εκτελούνται εργασίες, όπως λ.χ. άκρα έργου, εργοτάξιο, χώροι απόθεσης, δρόμοι που χρησιμοποιούνται κλπ.

Άρθρο 18: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ - ΣΗΜΑΝΣΗ ΣΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

18.1 ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ

Ο Ανάδοχος οφείλει να παίρνει, με δικές του δαπάνες, τα επιβαλλόμενα για κάθε περίπτωση μέτρα ασφαλείας, για την πρόληψη οποιουδήποτε ατυχήματος ή ζημιάς κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, είναι δε μόνος υπεύθυνος γι' αυτές και έχει αποκλειστικά αυτός όλες τις αστικές και ποινικές ευθύνες για κάθε τι που θα τύχει, είτε από δική του υπαιτιότητα, είτε από το εργαζόμενο σ' αυτόν εργατοτεχνικό προσωπικό, είτε από τα εργαλεία και μηχανήματα που απασχολούνται για την εκτέλεση της σύμβασης.

18.2 ΣΗΜΑΝΣΗ

18.2.1 Με την έναρξη των εργασιών και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσής τους, ο Ανάδοχος υποχρεώνεται με δικές του δαπάνες και χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωσή του, να προβαίνει στην πλήρη σήμανση του εργοταξίου, σε περίφραξη και ιδιαίτερη σήμανση κάθε επικίνδυνης θέσης, σύμφωνα με τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, ο οποίος κυρώθηκε όπως ισχύει σήμερα.

Η σήμανση θα γίνεται, όπως ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις, με κατάλληλα, ευδιάκριτα, μέρα και νύκτα, σήματα για την πλήρη διασφάλιση της κυκλοφορίας. Για την σήμανση ισχύει η απόφαση με αριθμ ΔΙΠΑΔ/οικ/50211-7-2003 (ΦΕΚ 946Τβ/9-7-2003) του ΥΠΕΧΩΔΕ «Έγκριση Τεχνικής Προδιαγραφής Σήμανσης Εκτελουμένων Οδικών Έργων εντός και εκτός κατοικημένων περιοχών ως ελάχιστα όρια».

18.2.2 Εφόσον δεν λαμβάνονται τα προαναφερθέντα μέτρα, και εκτός από τις αστικές και ποινικές κυρώσεις τις οποίες υπέχει αποκλειστικά ο Ανάδοχος, επιβάλλονται ποινικές ρήτρες από την Υπηρεσία, όπως παρακάτω:

Για κάθε επιμέρους εργασία και για κάθε μέρα κατά την οποία θα διαπιστώνεται από την επιτροπή ελέγχου και πιστοποίησης εργασιών, ή τους άμεσους Προϊσταμένους της ατελής σήμανση των εκτελουμένων έργων, ή γενικά πλημμελής συμμόρφωση του Αναδόχου στα προαναφερθέντα μέτρα ασφαλείας, επιβάλλεται στον Ανάδοχο πρόστιμο, από τον Προϊστάμενο της διευθύνουσας υπηρεσίας της Αναθέτουσας Αρχής που παρακολουθεί και ελέγχει τη σύμβαση, ή το νόμιμο αναπληρωτή αυτού, υπό μορφή ποινικής ρήτρας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.γ.

Η επιβολή του παραπάνω προστίμου μπορεί να επαναλαμβάνεται για κάθε περίπτωση και μέρα, μέχρι τη συμμόρφωση του Αναδόχου, και παρακρατείται από τον αμέσως προσεχή λογαριασμό. Τα παραπάνω πρόστιμα τα οποία έχουν παρακρατηθεί προσωρινά, οριστικοποιούνται, μειώνονται ή διαγράφονται με απόφαση της Εποπτεύουσας Αρχής, ύστερα από αίτηση του Αναδόχου, η οποία υποβάλλεται δια της Υπηρεσίας που παρακολουθεί τη σύμβαση σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτόν της επιβολής του προστίμου.

18.2.3 Μέσα σε ένα μήνα από την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να τοποθετήσει στην αρχή και το τέλος της δημοπρατούμενης σύμβασης και σε εμφανείς θέσεις Πινακίδες ενδεικτικές των εκτελούμενων εργασιών, σύμφωνα με τις οδηγίες της Υπηρεσίας. Οι δαπάνες προμήθειας, μεταφοράς και τοποθέτησής τους βαρύνουν τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση μη τοποθέτησης των Πινακίδων στην προθεσμία αυτή, η προμήθεια, μεταφορά και τοποθέτησή τους γίνεται από την Υπηρεσία σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου.

18.3 ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ

18.3.1 Με τον όρο εξασφάλιση της κυκλοφορίας νοείται τόσο η διατήρηση ασφαλών συνθηκών για τη διεξαγωγή της , όσο και η επίτευξη συνθηκών συνέχισης της διεξαγωγής της, έστω και με κατάλληλες παρακάμψεις ή άλλα προσωρινά έργα.

18.3.2 Ο Ανάδοχος οφείλει να πάρει, χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση τα κατάλληλα μέτρα κατά την εκτέλεση των εργασιών της εργολαβίας του, ώστε να εξασφαλίζεται, δηλαδή να μη παρεμποδίζεται άμεσα ή έμμεσα η κυκλοφορία γενικά οχημάτων, σιδηροδρομικών συρμών , δικύκλων και (τυχόν) πεζών από τη διακίνηση των μηχανικών του μέσων, την εκτέλεση των έργων, την απόθεση υλικών, τη δημιουργία βοηθητικών εγκαταστάσεων και κατασκευών, τη μεταφορά υλικών κλπ.

18.4 ΧΡΗΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ

Ο Ανάδοχος πρέπει να παίρνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για να προλάβει κάθε βλάβη σε γέφυρες, δρόμους και χωματόδρομους που εξυπηρετούν την περιοχή, από την χρήση των ως οδών μεταφοράς. Ειδικότερα θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη περιορισμούς στα κυκλοφορούντα φορτία, όταν επιλέγει τις οδούς μεταφοράς και τα μεταφορικά μέσα, με τον σκοπό να αποφύγει κάθε ζημιά, η ασυνήθη φθορά των γεφυρών οδών και χωματόδρομων.

Άρθρο 19 : ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

19.1 Οι διαγωνιζόμενοι με την υποβολή προσφοράς τεκμαίρεται ότι έχουν διερευνήσει πλήρως τα παρακάτω, είναι ενήμεροι των συνθηκών εκτέλεσης της Σύμβασης και έχουν εκτιμήσει με επάρκεια τους επιχειρηματικούς κινδύνους και όλες εκείνες τις συνθήκες που θα επηρεάσουν την διαμόρφωση της Προσφοράς τους :

- Την περιοχή των χώρων της σύμβασης.
- Τις επί τόπου συνθήκες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης.
- Τους τρόπους προσπέλασης και τις κυκλοφοριακές συνθήκες.
- Τη Διεθνή και Ελληνική αγορά εργασίας, υλικών και μηχανικού εξοπλισμού.

19.2 Με την υποβολή της προσφοράς του ο Ανάδοχος αποδέχεται ότι είναι απόλυτα ενήμερος της φύσης και τοποθεσίας των χώρων της σύμβασης, των γενικών και τοπικών συνθηκών εκτέλεσης των εργασιών, στις μεταφορές, διάθεση, διαχείριση και αποθήκευση υλικών, ύπαρξη εργατοτεχνικού εν γένει προσωπικού, νερού, ηλεκτρικού ρεύματος, οδών, του τυχόν υπάρχοντος δικτύου ύδρευσης και αποχέτευσης της περιοχής, στους φόρτους της υπάρχουσας κυκλοφορίας, στο ευμετάβλητο των καιρικών συνθηκών, στην διαμόρφωση και κατάσταση του εδάφους, στο είδος, ποιότητα και ποσότητα των υλικών που μπορούν να συναντηθούν πάνω και κάτω από το έδαφος κ.λπ.

19.3 Με την υποβολή της προσφοράς του ο Ανάδοχος αποδέχεται ότι είναι απόλυτα ενήμερος για τις συνθήκες εκτέλεσης της σύμβασης, και έχει λάβει υπόψη ότι καμία απαίτηση σχετική με αποζημίωση θα του αναγνωριστεί κατά οποιοδήποτε τρόπο, λόγω των ανωτέρω τοπικών συνθηκών ή δυσχερειών κυκλοφορίας και τέλος ότι έχει μελετήσει, με το σκοπό να συμμορφωθεί με τα υπάρχοντα διαγράμματα της μελέτης καθώς και τα συμβατικά στοιχεία τα οποία συνιστούν μαζί με αυτή την Σ.Υ την βάση της προσφοράς του.

Αθήνα, 13/06/2023

Αθήνα, 13/06/2023

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε

Συνεργάτης της Δ/σης Τεχνικών Έργων

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων

Σωτηροπούλου Εύα

Κωνσταντίνος Φλώρος

Μηχανικός Ορυκτών Πόρων

Τοπογράφος Μηχανικός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Οικονομικό Αντικείμενο Σύμβασης - Προϋπολογισμός



ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ
Αναπτυξιακός Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής

ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.

**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Ταχ. Δ/νση: Λ. Συγγρού 236

Ταχ. Κώδικας: 17672

Τηλέφωνο: 210 9213945-6

E-mail: technical@developattica.gr

ΤΙΤΛΟΣ: «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΦΕΡΤΩΝ
ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑ ΣΤΙΣ
15/11/2017 ΣΤΗ ΔΥΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ ΠΟΥ
ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΛΑΤΟΜΕΙΟΥ
ΤΙΤΑΝ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΜΕ ΦΠΑ 24%) :
5.790.551,45 €

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΙΟΥΝΙΟΣ 2023

Περιεχόμενα

1.	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	92
2.	ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	92
2.1	ΟΜΑΔΑ Α.: ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	92
2.2.	ΟΜΑΔΑ Β: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ	93

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A / A	Περιγραφή εξοπλισμού και σχετικών εργασιών	M.M.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Σύνολο(€)
A: ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ					
1	Αμοιβή εξειδικευμένου Συμβούλου	Κατ'αποκοπή	1	71.450,50	71.450,50
ΣΥΝΟΛΟ Α					71.450,50
B: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ					
1	Σύμμεικτα ΑΕΚΚ με υψηλές προμήξεις σε χώματα και πέτρες	tn	169.154	24,39	4.125.666,06
2	Πράσινα Απόβλητα	tn	710	21,50	15.265,00
3	Αναμεμειγμένα μη επικίνδυνα απόβλητα	tn	168	31,50	5.292,00
4	Επικίνδυνα απόβλητα	tn	300	927,25	278.175,00
5	Σύμμεικτα απορρίμματα (οικιακού τύπου)	tn	1.766	98,50	173.951,00
ΣΥΝΟΛΟ Β					4.598.349,06 €
ΣΥΝΟΛΟ Παρεχόμενης Υπηρεσίας (Α,Β)					4.669.799,56 €
ΦΠΑ 24%					1.120.751,89 €
ΣΥΝΟΛΟ					5.790.551,45 €

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη του έργου με τίτλο «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΦΕΡΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑ ΣΤΙΣ 15/11/2017 ΣΤΗ ΔΥΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΛΑΤΟΜΕΙΟΥ ΤΙΤΑΝ» θα καλυφθεί από ίδιους πόρους της Περιφέρειας Αττικής (Κ.Α.Ε. 06.072.97790603201).

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

2.1 ΟΜΑΔΑ Α.: ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η παροχή υπηρεσίας που αναλύεται στο άρθρο αυτό, περιλαμβάνει:

A.1. την απασχόληση εξειδικευμένου επιστήμονα εμπειρίας άνω των 10 ετών ο οποίος θα υλοποιήσει την εργασία πεδίου για την προκαταρκτική θεώρηση των υλικών που παραμένουν στο χώρο, την υπόδειξη θέσεων για δειγματοληψία, την διενέργεια των δειγματοληψιών σε συνεργασία με εξειδικευμένο εργαστήριο, τη σύνθεση των αποτελεσμάτων των παραπάνω εργασιών για την αναγνώριση των ρευμάτων υλικών (κατάταξη κατά κωδικό ΕΚΑ), την εκτίμηση ποσότητας και την κατάρτιση σχεδίου διαχείρισης αποβλήτων. Η απασχόληση εκτιμάται ότι δεν θα ξεπερνά τις 8 ημέρες. Επιπλέον θα υλοποιήσει δύο προγραμματισμένες επισκέψεις / επιθεωρήσεις στο έργο κατά τις εργασίες απομάκρυνσης των αποβλήτων από τον χώρο (στο μέσο του χρονικού διαστήματος εργασιών και κατά την ολοκλήρωση).

Επιπλέον περιλαμβάνει την απασχόληση εξειδικευμένου επιστήμονα εμπειρίας έως 10 ετών κατά την προκαταρκτική θεώρηση των υλικών που παραμένουν στο χώρο, που συνδράμει τον εξειδικευμένο επιστήμονα εμπειρίας άνω των 10 ετών στην εργασία πεδίου και την παραγωγή των αποτελεσμάτων (απασχόληση για 4 ημέρες).

Εφαρμόζεται προεκτίμηση αμοιβής σύμφωνα με την ΥΑ ΔΝΣγ/32129/ΦΝ466 (ΦΕΚ 2519/20.7.2017) βάσει του χρόνου απασχόλησης στο έργο (Άρθρο ΓΕΝ. 4) και στο κόστος αυτό περιλαμβάνεται η μετάβαση επί τόπου του έργου, η εργασία πεδίου και γραφείου, και συντήρηση και απόσβεση του εξοπλισμού και λογισμικού που χρησιμοποιείται για την επεξεργασία των αποτελεσμάτων.

α- Για επιστήμονα εμπειρίας μέχρι 10 έτη: 300 x τ.κ

β- Για επιστήμονα εμπειρίας από 10 έτη μέχρι 20 έτη: 450 x τ.κ

όπου τ.κ = 1,351

$A.1\alpha = 300 \times 1,351 \times 4 + 450 \times 1,351 \times 10 = 1.621,40 + 6.079,50 \text{ €} = 7.700,90 \text{ €}$

Εργαστηριακές αναλύσεις

Ειδικότερα για τις εργασίες δειγματοληψίας και χημικών αναλύσεων, αυτές θα πραγματοποιηθούν με ευθύνη του εξειδικευμένου συμβούλου από διαπιστευμένο εργαστήριο και θα περιλαμβάνουν δοκιμές εκπλυσιμότητας για τον προσδιορισμό της περιεκτικότητας παραμέτρων και σύγκρισής τους με τα κριτήρια αποδοχής σε ΧΥΤ Αδρανών και ΧΥΤΑ μη επικινδύνων όπως καθορίζονται στην Οδηγία 33/2003 ΕΚ. Εκτιμάται ότι θα πραγματοποιηθούν τουλάχιστον 25 δειγματοληψίες και αναλύσεις.

Στο κόστος δειγματοληψίας περιλαμβάνεται το κόστος της μεταφοράς επί τόπου του έργου, το κόστος αντιδραστηρίων, το χρόνο αναμονής, το κόστος συντήρησης του εξοπλισμού και το κόστος εργασίας.

Κόστος δειγματοληψίας: 160 €/δείγμα

Στο κόστος χημικής ανάλυσης περιλαμβάνεται το κόστος που προκύπτει από τον χρόνο προκατεργασίας και προετοιμασίας του δείγματος, το χρόνο αναμονής, το κόστος αντιδραστηρίων, το κόστος υλικών αναφοράς, το κόστος συντήρησης και διακρίβωσης εξοπλισμού, και το κόστος εργασίας για προσδιορισμό 20 παραμέτρων σε κλάσμα εκπλυμάτων.

Κόστος χημικής ανάλυσης: 250 €/δείγμα

A.1θ Συνολικό κόστος εργασίας: **410 €/δείγμα x 25 € = 10.250,00 €**

Επομένως αμοιβή A.1 = A.1α + A.1θ = 7.700,9€ + 10.250,00 € = 17.950,90 €

A.2. την απασχόληση εξειδικευμένου επιστήμονα εμπειρίας έως 10 ετών με συνεχή παρουσία επί τόπου στο έργο για την επίβλεψη των εργασιών διαχωρισμού, συλλογής (φόρτωσης) και μεταφοράς αποβλήτων, τον έλεγχο των εγγράφων, αδειοδοτήσεων και νομιμοποιήσεων για τις εργασίες μεταφορέων και αποδεκτών αποβλήτων και την εφαρμογή του σχεδίου διαχείρισης αποβλήτων και την επίλυση των θεμάτων σχετικά με τη διαχείριση αποβλήτων που προκύπτουν στο πεδίο. Οι εργασίες αναμένεται να διαρκέσουν έως 6 μήνες, συνεπώς η απασχόληση του εξειδικευμένου Συμβούλου στο έργο για την επίβλεψη των εργασιών υπολογίζεται σε 132 ημέρες (1 ανθρωπομήνας = 22 ημέρες). Εκτιμάται ότι θα απαιτηθούν πρόσθετες επισκέψεις επί τόπου του έργου

Εφαρμόζεται προεκτίμηση αμοιβής σύμφωνα με την ΥΑ ΔΝΣγ/32129/ΦΝ466 (ΦΕΚ 2519/20.7.2017) βάσει του χρόνου απασχόλησης στο έργο (Άρθρο ΓΕΝ. 4) και στο κόστος αυτό περιλαμβάνεται η μετάβαση επί τόπου του έργου, η εργασία πεδίου και γραφείου, και συντήρηση και απόσβεση του εξοπλισμού και λογισμικού που χρησιμοποιείται για την επεξεργασία των αποτελεσμάτων.

α- Για επιστήμονα εμπειρίας μέχρι 10 έτη: 300 x τ.κ

όπου τ.κ = 1,351

A.2 = 300 x 1,351 x 132 = 53.499,60 €

Αμοιβή Εξειδικευμένου Συμβούλου A = A.1 + A.2 = 17.950,90 € + 53.499,60 € = 71.450,50 €

2.2. ΟΜΑΔΑ Β: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

B.1 ΑΕΚΚ – Σύμμεικτα απόβλητα με υψηλές προσμίξεις σε χώματα και πέτρες

Η παροχή υπηρεσίας που αναλύεται στο άρθρο αυτό, περιλαμβάνει τις εργασίες διαχωρισμού εντός του χώρου εναπόθεσής τους, φόρτωσης σε κατάλληλα μέσα αποθήκευσης ή απευθείας σε οχήματα μεταφοράς και μεταφορά των αναμεμιγμένων ΑΕΚΚ με κωδικό ΕΚΑ του κεφαλαίου 17, με χρήση ανοιχτού κάδου (skip - container) ή φορτηγού μεταφοράς προς κατάλληλα αδειοδοτημένες μονάδες. Στο κόστος διαχείρισης των αναμεμιγμένων Αποβλήτων Εκσκαφών, Κατασκευών και Κατεδαφίσεων περιλαμβάνεται:

A.T. B.1.1 Φορτοεκφόρτωση με μηχανικά μέσα

Κωδικός Άρθρου ΝΑΟΙΚ 10.01.02. ΣΧ.1

(Κωδικός Αναθεώρησης ΟΙΚ-1104)

Περιλαμβάνεται ο διαχωρισμός και φορτοεκφόρτωση χωμάτων, πετρωδών υλικών και παρεμφερών, δηλαδή αργών λίθων γενικά, σκύρων, χαλίκων, άμμου, αμμοχαλίκου, ασβέστου σε βώλους, θηραϊκής γης, κίσηρης και σκωριών, επί οποιουδήποτε τροχοφόρου μεταφορικού μέσου.

Τιμή ανά τόνο (ton)

Αριθμητικώς: 1,50 €

A.T. B.1.2 Μεταφορές με αυτοκίνητο διά μέσου οδών περιορισμένης βατότητας

Κωδικός Άρθρου ΝΑΟΙΚ 10.07.02

(Κωδικός Αναθεώρησης ΟΙΚ-1137)

Μεταφορά με αυτοκίνητο οποιουδήποτε υλικού, ανά χιλιόμετρο αποστάσεως.

Λαμβάνεται υπόψη η κίνηση δια μέσου οδών περιορισμένης βατότητας, καθώς και η χιλιομετρική απόσταση προς κατάλληλα αδειοδοτημένη και συμβεβλημένη μονάδα ΑΕΚΚ η οποία δεν θα πρέπει να ξεπερνά τα 25km.

Τιμή ανά τονοχιλιόμετρο (ton.km).

Αριθμητικώς: 0,40 ton.km € ή 10 € ανά τόνο αποβλήτων.

A.T. B.1.3 Τέλη Διαχείρισης (εισφορά) σε εγκεκριμένο ΣΣΕΔ

Στο άρθρο περιλαμβάνεται το κόστος υποδοχής σε αδειοδοτημένους και συμβεβλημένους με ΣΣΕΔ μονάδες επεξεργασίας ΑΕΚΚ, η κάλυψη των οικονομικών υποχρεώσεων προς τη μονάδα επεξεργασίας ΑΕΚΚ και η λήψη βεβαίωσης παραλαβής από τον διαχειριστή της Μονάδας ή το ΣΣΕΔ. Τα τέλη διαχείρισης ορίζονται από τον αρμόδιο φορέα που είναι τα εγκεκριμένα από τον ΕΟΑΝ Συλλογικά Συστήματα Εναλλακτικής Διαχείρισης (ΣΣΕΔ). Για λόγους ίσης μεταχείρισης, λαμβάνεται το κόστος διαχείρισης του πλέον ακριβού ΣΣΕΔ που έχει εμβέλεια στην Περιφέρεια Αττικής και είναι η ΑΝΑΚΕΜ Α.Ε..

Τιμή ανά τόνο (ton).

Αριθμητικώς: 12,89 € ανά τόνο αποβλήτων.

Κόστος διαχείρισης σύμμεικτων ΑΕΚΚ: 24,39 €/tn

B.2 Πράσινα Απόβλητα

Η παροχή υπηρεσίας που αναλύεται στο άρθρο αυτό, περιλαμβάνει τις εργασίες αποκομιδής και μεταφοράς πράσινων αποβλήτων με κωδικό ΕΚΑ του κεφαλαίου 20, με χρήση φορτηγού μεταφοράς προς κατάλληλα αδειοδοτημένες μονάδες. Στο κόστος διαχείρισης των πράσινων αποβλήτων περιλαμβάνεται το κόστος της αποκομιδής, με τη σταλία του φορτηγού, το κόστος μεταφοράς προς αδειοδοτημένη εγκατάσταση παραλαβής αποβλήτων της κατηγορίας αυτής και το κόστος διαχείρισης των υλικών στη μονάδα παραλαβής.

A.T. B.2.1 Φορτοεκφόρτωση με μηχανικά μέσα

Κωδικός Άρθρου ΝΑΟΙΚ 10.01.02. ΣΧ.2

(Κωδικός Αναθεώρησης ΟΙΚ-1104)

Περιλαμβάνεται ο διαχωρισμός και φορτοεκφόρτωση ο διαχωρισμός και φορτοεκφόρτωση μη επικίνδυνων αποβλήτων με μηχανικά μέσα επί τροχοφόρου μεταφορικού μέσου.

Τιμή ανά τόνο (ton)

Αριθμητικώς: 1,50 €

A.T. B.2.2 Μεταφορές με αυτοκίνητο διά μέσου οδών περιορισμένης βατότητας

Κωδικός Άρθρου ΝΑΟΙΚ 10.07.02

(Κωδικός Αναθεώρησης ΟΙΚ-1137)

Μεταφορά με αυτοκίνητο οποιουδήποτε υλικού, ανά χιλιόμετρο αποστάσεως.

Λαμβάνεται υπόψη η κίνηση δια μέσου οδών περιορισμένης βατότητας, καθώς και η χιλιομετρική απόσταση προς κατάλληλα αδειοδοτημένη μονάδα παραλαβής πράσινων αποβλήτων η οποία δεν θα πρέπει να ξεπερνά τα 25km.

Τιμή ανά τονοχιλιόμετρο (ton.km).

Αριθμητικώς: 0,40 ton.km € ή 10 € ανά τόνο αποβλήτων.

A.T. B.2.3 Κόστος Διαχείρισης στη μονάδα παραλαβής πράσινων αποβλήτων

Περιλαμβάνει το κόστος διαχείρισης στη μονάδα παραλαβής των πράσινων αποβλήτων.

Τιμή ανά τόνο (ton).

Αριθμητικώς: 10 € ανά τόνο αποβλήτων.

Κόστος συλλογής και μεταφοράς πράσινων αποβλήτων: 21,5 €/tn

B.3 Αναμεμειγμένα μη επικίνδυνα απόβλητα

Η παροχή υπηρεσίας που αναλύεται στο άρθρο αυτό, περιλαμβάνει τις εργασίες αποκομιδής και μεταφοράς αναμεμειγμένων αποβλήτων που δεν ανήκουν στις παραπάνω κατηγορίες και δεν μπορούν να διαχωριστούν σε συγκεκριμένα ρεύματα, με χρήση φορτηγού μεταφοράς προς κατάλληλα αδειοδοτημένες μονάδες. Στο κόστος διαχείρισης των αναμεμειγμένων μη επικίνδυνων αποβλήτων περιλαμβάνεται το κόστος της αποκομιδής, με τη σταλία του φορτηγού, το κόστος μεταφοράς προς αδειοδοτημένη εγκατάσταση παραλαβής και το κόστος διαχείρισης των αποβλήτων σε αυτή.

A.T. B.3.1 Φορτοεκφόρτωση με μηχανικά μέσα

Κωδικός Άρθρου ΝΑΟΙΚ 10.01.02. ΣΧ.2

(Κωδικός Αναθεώρησης ΟΙΚ-1104)

Περιλαμβάνεται ο διαχωρισμός και φορτοεκφόρτωση μη επικίνδυνων αποβλήτων με μηχανικά μέσα επί τροχοφόρου μεταφορικού μέσου.

Τιμή ανά τόνο (ton)

Αριθμητικώς: 1,50 €

A.T. B.3.2 Μεταφορές με αυτοκίνητο διά μέσου οδών περιορισμένης βατότητας

Κωδικός Άρθρου ΝΑΟΙΚ 10.07.02

(Κωδικός Αναθεώρησης ΟΙΚ-1137)

Μεταφορά με αυτοκίνητο οποιουδήποτε υλικού, ανά χιλιόμετρο αποστάσεως.

Λαμβάνεται υπόψη η κίνηση δια μέσου οδών περιορισμένης βατότητας, καθώς και η χιλιομετρική απόσταση προς κατάλληλα αδειοδοτημένη μονάδα παραλαβής μη επικίνδυνων αποβλήτων η οποία δεν θα πρέπει να ξεπερνά τα 25km.

Τιμή ανά τονοχιλιόμετρο (ton.km).

Αριθμητικώς: 0,40 ton.km € ή 10 € ανά τόνο αποβλήτων.

A.T. B.3.3 Κόστος Διαχείρισης στη μονάδα παραλαβής μη επικίνδυνων αποβλήτων

Περιλαμβάνει το κόστος διαχείρισης στη μονάδα παραλαβής των αναμεμιγμένων μη επικίνδυνων αποβλήτων, συμπεριλαμβανομένων των εργασιών διαχωρισμού και της διαχείρισης τυχόν υπολείμματος από την επεξεργασία.

Τιμή ανά τόνο (ton).

Αριθμητικώς: 20 € ανά τόνο αποβλήτων.

Κόστος συλλογής και μεταφοράς αναμεμιγμένων αποβλήτων: 31,50 €/tn

B.4 Επικίνδυνα απόβλητα

Η παροχή υπηρεσίας που αναλύεται στο άρθρο αυτό, περιλαμβάνει τις εργασίες διαχωρισμού, συλλογής σε κατάλληλα μέσα, φόρτωσης και μεταφοράς επικίνδυνων, με χρήση φορτηγού μεταφοράς που τηρεί τις προδιαγραφές κατά ADR και οδηγού με κατάλληλη πιστοποίηση κατά ADR, προς κατάλληλα αδειοδοτημένες μονάδες. Στο κόστος διαχείρισης των πράσινων αποβλήτων περιλαμβάνεται το κόστος της αποκομιδής, με τη σταλία του φορτηγού, το κόστος μεταφοράς προς αδειοδοτημένη εγκατάσταση παραλαβής αποβλήτων της κατηγορίας αυτής και το κόστος διαχείρισης των επικίνδυνων αποβλήτων. Στο κόστος διαχείρισης των επικίνδυνων αποβλήτων περιλαμβάνεται:

A.T. B.4.1 Φορτοεκφόρτωση με μηχανικά μέσα

Κωδικός Άρθρου ΝΑΟΙΚ 10.01.02. ΣΧ.3

(Κωδικός Αναθεώρησης ΟΙΚ-1104)

Περιλαμβάνεται ο διαχωρισμός και φορτοεκφόρτωση επικίνδυνων αποβλήτων με μηχανικά μέσα επί κατάλληλου τροχοφόρου μεταφορικού μέσου που τηρεί τις προδιαγραφές κατά ADR χύδην ή επί κατάλληλων συσκευασιών επικίνδυνων αποβλήτων. Η τιμή προσαυξάνεται κατά 50% λόγω ειδικών απαιτήσεων στην διαχείριση επικίνδυνων αποβλήτων.

Τιμή ανά τόνο (ton)

Αριθμητικώς: 2,25 €

A.T. B.4.2 Μεταφορές με αυτοκίνητο διά μέσου οδών περιορισμένης βατότητας

Κωδικός Άρθρου ΝΑΟΙΚ 10.07.02. ΣΧ.1

(Κωδικός Αναθεώρησης ΟΙΚ-1137)

Μεταφορά με αυτοκίνητο οποιουδήποτε υλικού, ανά χιλιόμετρο αποστάσεως.

Λαμβάνεται υπόψη η κίνηση δια μέσου οδών περιορισμένης βατότητας, καθώς και η χιλιομετρική απόσταση προς κατάλληλα αδειοδοτημένη μονάδα παραλαβής μη επικίνδυνων αποβλήτων η οποία δεν θα πρέπει να ξεπερνά τα 25km. Η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,60 € ton.km λόγω ειδικών απαιτήσεων στην διαχείριση επικίνδυνων αποβλήτων (κατάλληλο όχημα μεταφοράς κατά ADR και πιστοποιημένος οδηγός κατά ADR).

Τιμή ανά τονοχιλιόμετρο (ton.km).

Αριθμητικώς: 1 ton.km € ή 25 € ανά τόνο αποβλήτων.

A.T. B.4.3 Κόστος Διαχείρισης στη μονάδα παραλαβής επικίνδυνων αποβλήτων

Περιλαμβάνει το κόστος διαχείρισης στη μονάδα παραλαβής των επικίνδυνων αποβλήτων.

Τιμή ανά τόνο (ton).

Αριθμητικώς: 900 € ανά τόνο αποβλήτων.

Κόστος συλλογής και μεταφοράς σύμμεικτων: 927,25 €/tn

B.5 Σύμμεικτα απορρίμματα (οικιακού τύπου)

Η παροχή υπηρεσίας που αναλύεται στο άρθρο αυτό, περιλαμβάνει τις συλλογής (φόρτωσης) και μεταφοράς σύμμεικτων αποβλήτων με χρήση κατάλληλων οχημάτων μεταφοράς προς τον Χ.Υ.Τ.Α. Φυλής (ΟΕΔΑ Δυτικής Αττικής). Στο κόστος διαχείρισης των σύμμεικτων οικιακού τύπου αποβλήτων, περιλαμβάνεται:

A.T. B.5.1 Φορτοεκφόρτωση με μηχανικά μέσα

Κωδικός Άρθρου ΝΑΟΙΚ 10.01.02. ΣΧ.2

(Κωδικός Αναθεώρησης ΟΙΚ-1104)

Περιλαμβάνεται ο διαχωρισμός και φορτοεκφόρτωση μη επικίνδυνων αποβλήτων με μηχανικά μέσα επί τροχοφόρου μεταφορικού μέσου.

Τιμή ανά τόνο (ton)

Αριθμητικώς: 1,50 €

A.T. B.5.2 Μεταφορές με αυτοκίνητο διά μέσου οδών περιορισμένης βατότητας

Κωδικός Άρθρου ΝΑΟΙΚ 10.07.02

(Κωδικός Αναθεώρησης ΟΙΚ-1137)

Μεταφορά με αυτοκίνητο οποιουδήποτε υλικού, ανά χιλιόμετρο αποστάσεως.

Λαμβάνεται υπόψη η κίνηση δια μέσου οδών περιορισμένης βατότητας και η χιλιομετρική απόσταση από το χώρο εναπόθεσης των αποβλήτων στην ΟΕΔΑ Δυτικής Αττικής, η οποία είναι 17,5km.

Τιμή ανά τονοχιλιόμετρο (ton.km).

Αριθμητικώς: 0,40 ton.km € ή 7 € ανά τόνο αποβλήτων.

A.T. B.3.3 Κόστος Διαχείρισης στη μονάδα παραλαβής μη επικίνδυνων αποβλήτων

Περιλαμβάνει το κόστος διάθεσης στο ΧΥΤΑ εντός της ΟΕΔΑ Δυτικής Αττικής, το οποίο καθορίζεται από τον Ειδικό Διαβαθμιδικό Σύνδεσμο Νομού Αττικής που έχει την ευθύνη λειτουργίας του ΧΥΤΑ.

Τιμή ανά τόνο (ton).

Αριθμητικώς: 90 € ανά τόνο αποβλήτων.

Κόστος συλλογής και μεταφοράς αναμεμιγμένων αποβλήτων: 98,50 €/tn

Αθήνα, 13/06/2023

Αθήνα, 13/06/2023

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε

Συνεργάτης της Δ/σης Τεχνικών Έργων

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων

Σωτηροπούλου Εύα

Κωνσταντίνος Φλώρος

Μηχανικός Ορυκτών Πόρων

Τοπογράφος Μηχανικός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς



ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ
Αναπτυξιακός Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής

ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Λ. Συγγρού 236

Ταχ. Κώδικας: 17672

Τηλέφωνο: 210 9213945-6

Email: technical@developattica.gr

ΤΙΤΛΟΣ: «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΦΕΡΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ
ΠΛΗΜΜΥΡΑ ΣΤΙΣ 15/11/2017 ΣΤΗ ΔΥΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ
ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΛΑΤΟΜΕΙΟΥ ΤΙΤΑΝ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΜΕ ΦΠΑ 24%) : 5.790.551,45 €

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΙΟΥΝΙΟΣ 2023

ΠΡΟΣ

«ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε. –
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΦΕΡΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ
ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑ ΣΤΙΣ 15/11/2017 ΣΤΗ
ΔΥΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ
ΛΑΤΟΜΕΙΟΥ ΤΙΤΑΝ»**

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης ή κοινοπραξίας επιχειρήσεων

.....

με Α.Φ.Μ.: της Δ.Ο.Υ..... που εδρεύει στ..... οδός
..... αριθμ. Τ.Κ.: Τηλ.: email:.....

Αφού έλαβα γνώση των προδιαγραφών της υπηρεσίας που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών εγγράφων διαδικασίας της εν λόγω σύμβασης, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης της υπηρεσίας αυτής, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της με τις ακόλουθες τιμές μονάδας:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ					
A.A	Περιγραφή εξοπλισμού και σχετικών εργασιών	M.M.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Σύνολο(€)
A.1	Αμοιβή εξειδικευμένου Συμβούλου	Κατ'αποκοπή	1		
B.1	Διαχείριση σύμμεικτων ΑΕΚΚ με υψηλές προμήξεις σε χώματα και πέτρες	tn	169.154		
B.2	Διαχείριση πράσινων απόβλητων	tn	710		
B.3	Διαχείριση αναμειγμένων μη επικίνδυνων αποβλήτων	tn	168		
B.4	Διαχείριση επικίνδυνων αποβλήτων	tn	300		
B.5	Διαχείριση σύμμεικτων απορριμμάτων (οικιακού τύπου)	tn	1.766		
ΣΥΝΟΛΟ Παρεχόμενης Υπηρεσίας					€
ΦΠΑ 24%					€
ΣΥΝΟΛΟ					€

ΣΥΝΟΛΟ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ (ΠΡΟ ΦΠΑ):

Τόπος, Ημερομηνία

Ο προσφέρων

.....

(Υπογραφή σφραγίδα)

Αθήνα, 13/06/2023

Αθήνα, 13/06/2023

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε

Συνεργάτης της Δ/σης Τεχνικών
Έργων

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών
Έργων

Σωτηροπούλου Εύα

Κωνσταντίνος Φλώρος

Μηχανικός Ορυκτών Πόρων

Τοπογράφος Μηχανικός