



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΝΕΟΤΕΡΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ
ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ταχ. Διεύθυνση : Γ' Σεπτεμβρίου 42
Ταχ. Κώδικας : 10433 Αθήνα
Πληροφορίες : Ε. Χρυσοστομίδου
Τηλέφωνο : 210-5219091
e-mail : dnpk@culture.gr

ΠΡΟΣ:

ΠΛΑΙΣΙΟ Α.Ε.Β.Ε.

Θέση Σκληρή Μαρούλα 19600
dimosiosales@plaisio.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια γραφικής ύλης στο πλαίσιο του Υποέργου 2 «Παραγωγή Περιεχομένου και Υποστηρικτικού υλικού – Εμπλουτισμός Ψηφιακού Αποθετηρίου για το Πληροφοριακό Σύστημα Αναγνώρισης και Πιστοποίησης των Ελληνικών Μουσείων» που υλοποιείται με τη μέθοδο της αρχαιολογικής αυτεπιστασίας στο πλαίσιο της Πράξης 2024ΣΕ21470007 “Ελληνικό Σύστημα Αναγνώρισης και Πιστοποίησης Μουσείων” (MIS 6016347).

Η Διεύθυνση Νεότερης Πολιτιστικής Κληρονομιάς (ΔΙΝΕΠΟΚ), σας καλεί να υποβάλετε από την ημερομηνία λήψης της παρούσης, ήτοι από την Τρίτη 26/08/2025 έως και την Δευτέρα 01/09/2025, οικονομική προσφορά για την προμήθεια γραφικής ύλης στο πλαίσιο του Υποέργου 2 «Παραγωγή Περιεχομένου και Υποστηρικτικού υλικού – Εμπλουτισμός Ψηφιακού Αποθετηρίου για το Πληροφοριακό Σύστημα Αναγνώρισης και Πιστοποίησης των Ελληνικών Μουσείων».

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Διεύθυνση Νεότερης Πολιτιστικής Κληρονομιάς (ΔΙΝΕΠΟΚ)

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: Απευθείας ανάθεση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 118 και 177 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α/8-8-2016). Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά (αρ.120 παρ.3 του Ν.4412/2016).

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ: Επτακόσια εξήντα ευρώ και εξήντα οκτώ λεπτά (760,68€) κατ' ανώτατο όριο, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, ο οποίος θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΠΔΕ 2024 της ΣΑ Ε2147 της Πράξης 2024ΣΕ21470007 “Ελληνικό Σύστημα Αναγνώρισης και Πιστοποίησης Μουσείων” (MIS 6016347), σύμφωνα με την υπ' αριθ. 208351/08-05-2025 (ΑΔΑ:995Γ46ΝΚΟΤ-ΝΘ0) Απόφαση έγκρισης για την εκτέλεσης εργασιών του 2ου Υποέργου (3^η Τροποποίηση).

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ Το έργο χρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση, Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός 2021-2027».

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ: Προμήθεια γραφικής ύλης



ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΑ CPV: 30199000-0 «Γραφική Ύλη»

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Το αντικείμενο της προμήθειας γραφικής ύλης για τις ανάγκες τακτοποίησης των αρχείων του έργου και του προσωπικού του Υποέργου 2, αναλύεται ακολούθως:

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Ανταλλακτικά Συρραπτικού	Romeo Maestri Σύρματα Συρραπτικού Νο.24/6	20 τεμάχια
2	Αυτοκόλλητες Ετικέτες	Q-Connect Ετικέτες A4 KF10662 (210 x 148.5 mm) 100 Φύλλα	1 τεμάχιο των 100
3	Αυτοκόλλητα Χαρτάκια	Q-Connect Αυτοκόλλητα Χαρτάκια 76X76mm 400φύλλα	10 τεμάχια των 400
4	Βιβλιοθήκη	Work Βιβλιοθήκη Bookit Βελανιδιά 171x80 cm και Υπηρεσία συναμολόγησης	1 τεμάχιο και 1 υπηρεσία
5	Διάφανη Θήκη	Q-Connect Θήκη Ενισχυμένη με Άνοιγμα Επάνω A4 0.05mm 100 Τεμαχίων	20 τεμάχια των 100
6	Διαχωριστικά	Q-Connect Διαχωριστικά Χρωματιστά Χάρτινα 10 Θέματα A4	20 τεμάχια των 10
7	Κιβώτιο	Ιωνία Κιβώτιο Αδρανούς Αρχείου 33x30x44cm	10 τεμάχια
8	Κλασέρ	Q-Connect Κλασέρ από Χαρτόνι με Πλαστική Επένδυση 8/32, Μπλε	50 τεμάχια
9	Κολλητική Ταινία	Tesa Κολλητική Ταινία Χάρτινη 50mm x 50m	2 τεμάχια
10	Κουτί Αρχείου	Q-Connect Κουτί Αρχείου Κραφτ με Λάστιχο 25x33x10cm, Μαύρο	20 τεμάχια
11	Κουτί & Θήκη Περιοδικών	Κουτί & Θήκη Περιοδικών Χάρτινη A4, Μπλε Ράχη, 33x27x10	15 τεμάχια
12	Ντοσιέ	Q-Connect Ντοσιέ με Έλασμα (50 τεμ.), Μπλε	20 τεμάχια των 50
13	Συρραπτικό	Q-Connect Συρραπτικό Χειρός Metal για Σύρματα Νο. 24/6, 26/6 mm	6 τεμάχια
14	Χαρτί Φωτογραφικό A3	Q-Connect Χαρτί Φωτ/κο A3/500 φύλλα 80 gr	1 τεμάχιο των 500



Β. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο Ανάδοχος θα παραδώσει το σύνολο των υπό προμήθεια είδη, όπως αυτά περιγράφονται στο Α. της Πρόσκλησης εντός του τεθέντος χρονοδιαγράμματος.

Γ. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η διάρκεια της εν λόγω προμήθειας ορίζεται σε τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες από την ανάρτηση της απόφασης έγκρισης δαπάνης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Δ. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

Ο προσφέρων καλείται να υποβάλει την προσφορά του, έχοντας υπόψη τα αναλυτικώς οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση. Θεωρείται δε ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Επίσης, δεν γίνονται δεκτές προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, δεν περιλαμβάνουν τα κατωτέρω δικαιολογητικά, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων **που δεν προσκλήθηκαν** να υποβάλουν προσφορά. (άρθρο 120 παρ.3β του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

Η προσφορά υποβάλλεται από την ημερομηνία λήψης της παρούσης, **ήτοι από Τρίτη 26/08/2025 έως και την Δευτέρα 01/09/2025**, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην ηλεκτρονική διεύθυνση: dnpk@culture.gr.

Η προσφορά θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα ή άλλο προς τούτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο και με σφραγίδα του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα, ενώ θα περιλαμβάνει:

Α) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- I. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας γενικής χρήσης (για κάθε νόμιμη χρήση εκτός εισπραξής και μεταβίβασης ακινήτου)
- II. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας γενικής χρήσης που να αναγράφει ότι δεν οφείλει ληξιπρόθεσμες ασφαλιστικές εισφορές για το προσωπικό του/της και
- III. Αντίγραφο ποινικού μητρώου ως ακολούθως (Ισχύει για χρονικό διάστημα 3 μηνών από την ημερομηνία έκδοσής του):
 1. Σε ατομική επιχείρηση του ιδίου
 2. Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), του Διευθύνοντα Συμβούλου, καθώς και των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου
 3. Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), του/των διαχειριστή/ών
 4. Στις περιπτώσεις Ομόρρυθμων και Ετερόρρυθμων Εταιρειών, των ομόρρυθμων μελών και του διαχειριστή, αν είναι διαφορετικό πρόσωπο από τα ομόρρυθμα μέλη
 5. Στην περίπτωση των συνεταιρισμών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου

Εφόσον πρόκειται για Νομικό Πρόσωπο, υποβάλλονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης (όπως ισχύον καταστατικό, πρακτικό εκπροσώπησης κλπ) του νομικού προσώπου (ισχύει για χρονικό διάστημα 30 ημερών από την ημερομηνία έκδοσής του).



Β) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας το συνημμένο τυποποιημένο έντυπο οικονομικής προσφοράς της Υπηρεσίας, **με την προϋπόθεση το άθροισμα των τιμών της προσφοράς του να είναι μικρότερο ή ίσο των 760,68 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.** Οι προσφερόμενες τιμές αναφέρονται στην συνολική αμοιβή για τις αναφερόμενες εργασίες, όλες τις υπέρ τρίτων κρατήσεις, κάθε τέλος, φόρο, ή άλλη δημοσιονομική ή άλλη επιβάρυνση και αμοιβή.

Εάν μετά την ημερομηνία της πρόσκλησης επιβληθούν φόροι, τέλη και κρατήσεις ή καταργηθούν υφιστάμενοι, το ποσό πληρώνεται ή εκπίπτει αντιστοίχως από τις πληρωμές του αναδόχου.

Η προσφορά δεν πρέπει να φέρει παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κ.λπ. θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον οικονομικό φορέα, κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 39 του Ν.4782/2021, για διάστημα **ενός (1) μήνα** από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Ο υποψήφιος μειοδότης καλείται σε αποκλειστική προθεσμία **δύο (2) εργάσιμων ημερών** από την ενημέρωσή του (με ηλεκτρονικό μήνυμα) να καταθέσει το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την υπογραφή σύμβασης ανάθεσης του έργου.

ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ: Το συμβατικό τίμημα θα καταβληθεί στον Ανάδοχο εφάπαξ μετά την παραλαβή των εργασιών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200, παρ. 5 του ν.4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Συνημμένα:

1. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Εσωτερική Διανομή:

Τμήμα Γ'

Με εντολή της Προϊσταμένης της ΓΔΑΠΚ
Η Προϊσταμένη της ΔΙΝΕΠΟΚ
Σταυρούλα Φωτοπούλου

